Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волхонов Михаил Станиславович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 08.09.2021 08:31:48
Уникальный программный ключ:
b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ"

Согласовано председателем методической комиссии инженерно-технологического факультета 15.09.2016. Утверждено деканом инженерно технологического факультета 16.09.2016 (с изменениями, утвержденными деканом, от 12.05.2017;11.05.2018; 15.05.2019)

Аннотация рабочей программы дисциплины

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (РУССКИЙ)

Специальность:	23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства
Специализация:	Автомобили и тракторы
Квалификация (степень) выпускника:	специалист
Форма обучения	очная
Срок освоения ОПОП ВО	5 лет

Караваево 2016

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» (русский) являются:

- **повышение исходного уровня** владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2. Место дисциплины в структуре ООП

2.1. Учебная дисциплина «Иностранный язык» (русский) относится к относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины».

2.2. Дисциплина «Иностранный язык» (русский) базируется на знаниях, умениях, навыках, приобретенных студентами в средней школе.

Знания:

- знать наиболее употребительную грамматику и основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи повседневного общения;
- знать базовую лексику, представляющую стиль повседневного, общекультурного и общетехнического общения;

Умения:

- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые, общекультурные и общетехнические темы;
- читать и понимать со словарем литературу на темы повседневного общения, а также общекультурные и общетехнические темы;
- участвовать в обсуждении тем, связанных с культурой, наукой, техникой;
- иметь представление об основных приемах аннотирования, реферирования и перевода литературы на общекультурные, общетехнические и бытовые темы.

Навыки:

- владения разговорно-бытовой речью,
- владения основами устной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по вышеуказанным темам,
- владения основами оформления письма для ведения бытовой переписки, переписки по общетехническим и общекультурным темам.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- *Культурология*
- *Конструкция тракторов и автомобилей*
- *Детали машин и основы конструирования*
- *Эксплуатация автомобилей и тракторов*

3. Конечный результат обучения

В результате освоения учебной дисциплины выпускник должен обладать следующими **компетенциями**.

3.1 Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2)

В результате освоения дисциплины студент должен:

- знать:

1. лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;

2. нормы речевого этикета для того, чтобы начинать, вести, поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью *(*собеседование при приеме на работу), при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.);

3. иметь представление об основных приемах аннотирования, реферирования и перевода литературы по специальности;

4. основные принципы оформления письменных проектных заданий (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок и т.д.).

- уметь:

1. читать и понимать со словарем профессиональную литературу по широкому профилю специальности;

2. читать литературу по специальности с целью поиска информации без словаря;

3. переводить тексты по специальности со словарем;

4. воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;

5. участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы).

- владеть:

1. активно владеть наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для общепрофессиональной устной и письменной речи;

2. освоить стиль нейтрального научного общения;

3. владеть навыками профессиональной речи, в т.ч.

- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общенаучные и общетехнические темы;

4. владеть основами публичной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой);

5. владеть основными навыками письма для ведения профессиональной переписки.

4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет ***8*** зачетных единиц.

максимальная учебная нагрузка 288 часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузки **136** часа;
самостоятельная работа ***152*** часов.

Промежуточная аттестация: ***экзамен***

5 Краткое содержание учебной дисциплины:

Вводный фонетическо-грамматический курс. Бытовая сфера общения. Социально-культурная сфера общения Профессиональная сфера общения.