

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Волхонов Михаил Станиславович  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 28.02.2024 15:01:10  
Уникальный программный ключ:  
b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c2726f0b10c8c91

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:  
Председатель методической комиссии  
экономического факультета

\_\_\_\_\_ Е.В. Королева

07 июня 2023 года

Утверждаю:  
Декан экономического факультета

\_\_\_\_\_ Н.А. Серeda

14 июня 2023 года

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки	
(специальность) ВО	<u>38.03.01 Экономика</u>
Направленность (специализация)/	
профиль	<u>«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>заочная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>5 лет</u>

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский управленческий учет» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

**1.1. Область профессиональной деятельности** включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

**1.2. Объектами профессиональной деятельности** являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

**1.3. Виды профессиональной деятельности**, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: аналитическая, научно-исследовательская (основной), расчетно-экономическая; расчетно-финансовая (дополнительные).

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

**2.1.** Дисциплина (модуль) «Бухгалтерский управленческий учет» относится к вариативной части блока Б1 Дисциплины (модули).

**2.2.** Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые **предшествующими дисциплинами:**

- *Бухгалтерский финансовый учет*

Знания: цели, задачи и основные принципы бухгалтерского финансового учета; основные нормативные и инструктивные материалы по организации и методике ведения бухгалтерского учета; прогрессивные формы и методы ведения учета в организациях различных организационно-правовых форм (систему сбора, обработки подготовки информации); первичную документацию и регистры бухгалтерского учета; возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации.

Умения: использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики организации; организовывать и осуществлять бухгалтерский учет в организациях всех форм собственности; использовать прогрессивные формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса; контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов; составить бухгалтерскую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации; разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы по вопросам учета, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с учетно-экономической деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами.

Навыки: отражения информации о хозяйственной деятельности с помощью средств бухгалтерского учета; подготовки информации в целях принятия управленческих решений; способами построения системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.

**2.3. Перечень последующих дисциплин**, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- *Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса;*

- *Производственная практика (научно – исследовательская работа, преддипломная практика);*
- *Государственная итоговая аттестация.*

### **3. Конечный результат обучения**

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями.

#### **3.1. Общекультурные компетенции (ОК):**

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).

#### **3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

#### **3.3. Профессиональные компетенции (ПК):**

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

**В результате освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» студент должен:**

Знать:

- нормативные правовые документы, регулирующие принципы и назначение управленческого учета, классификацию затрат в системе управленческого учета;
- инструментальные средства по учету затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг) по видам расходов для нахождения организационно-управленческих решений;
- необходимые для расчета экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов посредством применения основных методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); методологии формирования сводного бюджета организации;

- необходимые для составления экономических разделов расчеты по центрам ответственности, внутреннего ценообразования и формирования внутренней управленческой отчетности в соответствии с поставленными экономическими задачами;
- финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- отражение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период на счетах бухгалтерского учета по учету затрат на производство и продажу продукции и составление форм бухгалтерской отчетности на основе бюджетных данных.

Уметь:

- самостоятельно выбирать и использовать нормативную базу, регламентирующую область применения бухгалтерского управленческого учета;
- находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность;
- собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы вести учет затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг) по видам расходов;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач и выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты себестоимости продукции (работ, услуг) различными методами калькулирования;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской отчетности

Владеть навыками:

- использования нормативных правовых документов в области бухгалтерского управленческого учета;
- организационно-управленческих решений по исчислению затрат по местам их формирования;
- сбора и анализа исходных данных, необходимых для учета и распределения косвенных затрат по объектам калькулирования и потребителям на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;
- сбора, анализа и обработки данных, необходимых для составления экономических разделов планов расчетов маржинального анализа с последующими выводами и предложениями; методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации для составления операционного и финансового бюджетов в составе малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
- отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности, связанных с произведенной деятельностью хозяйствующего субъекта за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности.

#### **4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Бухгалтерский управленческий учет»**

Краткое содержание дисциплины: Основы бухгалтерского управленческого учета. Затраты в системе управленческого учета. Системы калькулирования себестоимости продукции (работ,

услуг). Бюджетирование как финансовый инструмент контроля. Организация управленческого учета на предприятии. Управленческие решения.  
Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.  
Вид промежуточной аттестации: экзамен.