

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Иванович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 26.09.2023 22:07:01

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa6c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:

Председатель методической комиссии
экономического факультета

Елена

Владимировна

Королёва

Подписано цифровой
подписью: Елена
Владимировна Королёва
Дата: 2023.06.07 23:56:16
+03'00'

/ Королева Е.В./

«07» июня 2023 года

Утверждаю:

Декан экономического факультета

Надежда

Александровна

Середа

Подписано цифровой
подписью: Надежда
Александровна Середа
Дата: 2023.06.14 23:59:01
+03'00'

/ Середа Н.А./

«14» июня 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки
/специальность/

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Финансы и кредит

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная (очно-заочная)

Срок освоения ОПОП ВО

4 года (4 года 6 месяцев)

Программа составлена на основании ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовка
38.03.01 Экономика

Разработчик(и) программы:
Заведующий кафедрой
«Финансы и кредит»

Наталья

Юрьевна Исина

Подписано цифровой подписью:
Наталья Юрьевна Исина
Дата: 2023.06.02 23:50:11 +03'00'

/ Исина Н.Ю./

Программа практики РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры «Финансы
и кредит», протокол №9 от 02.06.2023 г.

Заведующий кафедрой Исина Н.Ю.

Наталья

Юрьевна Исина

Подписано цифровой подписью:
Наталья Юрьевна Исина
Дата: 2023.06.02 23:50:32 +03'00'

Согласовано:

Председатель методической комиссии
экономического факультета
Королева Е.В.
Протокол №3 07.06.2023 г.

Елена

Владимировна
Королёва

Подписано цифровой подписью:
Елена Владимировна Королёва
Дата: 2023.06.07 23:55:50 +03'00'

1 ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является обязательной составляющей ОПОП ВО по направлению подготовки «Экономика», направленность (профиль) «Финансы и кредит», и предполагает повышение уровня подготовки обучающихся, освоение студентами основ профессионально-творческой деятельности, методов, приёмов и навыков выполнения научно-исследовательской работы, развитие способностей к научному и исследовательскому творчеству, самостоятельности, инициативы в учёбе и будущей деятельности.

2 ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Задачами учебной практики (научно-исследовательской работы) являются:

- сформировать и развить у обучающихся умения и навыки выполнения научных исследований.
- формулировка целей и постановка задач исследования;
- организация и проведение научных исследований;
- сбор, обработка, систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств при решении задач исследования;
- выбор необходимых методов научного исследования исходя из конкретных задач научного исследования;
- выполнение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- обработка, анализ и интерпретация полученных результатов исследования с учетом имеющихся литературных данных;
- развитие у студентов способности грамотного оформления и представления научных результатов;
- анализ и обработка полученных результатов, представление их в виде научных отчетов и публикаций
- написание отчета о практической подготовке при реализации учебной практики (научно-исследовательской работы).

3 МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная практика (научно-исследовательская работа) обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансы и кредит» включена в Блок 2 «Практики» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программой высшего образования (ОПОП ВО) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), учебным планом и Положением о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, утверждённым Учёным советом академии.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) базируется на освоении изученных дисциплин ОПОП ВО, относящихся к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули): «Правоведение», «Статистика», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика организаций», «Информационные технологии и базы данных в экономике».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы), являются основой для изучения последующих дисциплин «Финансы», «Корпоративные финансы», «Налоги и налогообложение»,

«Государственные и муниципальные финансы».

4 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Организацию учебной практики (научно-исследовательской работы) осуществляет выпускающая кафедра «Финансы и кредит» совместно с деканатом экономического факультета ФГБОУ ВО Костромской ГСХА. Местом проведения научно-исследовательской работы является кафедра «Финансы и кредит» и лаборатория информационно-аналитических ресурсов.

Согласно учебному плану, учебная практика (научно-исследовательская работа) установлена в четвертом семестре для очной формы обучения и шестом семестре для очно-заочной формы обучения. Учебная практика (научно-исследовательская работа) проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика, продолжительностью две недели.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Обучающиеся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансы и кредит» в результате прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной профессиональной образовательной программы должны обладать следующими компетенциями:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

В результате прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать:

- природу экономических процессов на микро- и макроуровне;
- методы научного исследования и способы поиска, критического анализа и синтеза информации;

- оптимальные способы решения поставленных задач научно-исследовательской работы в рамках действующего правового поля, а также имеющихся ресурсов и ограничений;

- методы социального взаимодействия в рамках выполнения научно-исследовательской работы.

Уметь:

- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач в рамках научного исследования;

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

- анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

- предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

Владеть:

- навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач в рамках научного исследования;

- навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;

- навыками анализа и содержательного объяснения природы экономических процессов на микро- и макроуровне;

- навыками предложения экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

6 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Общая трудоемкость учебной практики (научно-исследовательской работы) составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (таблица 1).

Таблица 1 – Виды работ и формы текущего контроля на учебной практике (научно-исследовательской работе)

№ п/п	Раздел (этап) практики	Трудоемкость			Формы текущего контроля
		дни	часы	зачет. ед.	
1	Подготовительный этап: 1.1 Организационное собрание по вопросам прохождения практики 1.2 Инструктаж по технике безопасности при прохождении практики 1.3 Ознакомление студентов с организацией системы НИРС в академии, тематикой научных исследований на кафедре «Финансы и кредит», методологией и методами научных исследований, составлением библиографического списка	1	9	0,25	Проверка записей в журнале регистрации инструктажа
2	Научно-исследовательский этап: 2.1 Выбор объекта исследования 2.2 Определение структуры научно-исследовательской работы 2.3 Выявление и постановка проблемы, нуждающейся в решении научными методами 2.4 Сбор эмпирического материала	7	63	1,75	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики

3	Аналитический этап: 3.1 Обработка, систематизация и критический анализ полученного эмпирического материала 3.2 Формирование библиографического списка 3.3 Подготовка отчета о практической подготовке при реализации практики	3	27	0,75	Проверка отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
4	Отчетный этап: 4.1 Сдача отчета о практической подготовке при реализации практики на кафедре 4.2 Устранение замечаний руководителя по практике 4.3 Публичная защита отчета о практической подготовке при реализации практики	1	9	0,25	Защита отчета о практической подготовке при реализации производственной практики
	ИТОГО	12	108	3	

В период прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы) студент должен:

- выявить и исследовать актуальные проблемы в рамках происходящих социально – экономических процессов публично-правовых образований на региональном уровне в соответствии с выбранным объектом исследования и наметить мероприятия, направленные на их разрешение;
- вести постоянный анализ и обобщение собранного в ходе практики материала;
- максимально использовать доступные возможности информационных технологий.

7 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ)

Для выполнения работ в соответствии с содержанием научно-исследовательской работы, формирования и защиты отчета по практике студенту необходимо рабочее место, оснащенное компьютером и мультимедийной аппаратурой, с подключением к Интернету.

В процессе прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы) студент использует:

- компьютерные технологии и программные продукты, используемые для сбора, систематизации и анализа научной информации;
- дистанционные технологии для консультирования студентов в период прохождения практики.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И/ИЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ)

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по практике.

9 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ)

По результатам прохождения практической подготовки при реализации учебной практики (научно-исследовательской работы) обучающимся составляется отчет, который должен быть выполнен в соответствии с методическими указаниями о прохождении учебной практики (научно – исследовательской работы).

Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- список использованных источников;
- приложения

Содержание включает введение, номера и наименования всех разделов и подразделов, а также заключение, список использованных источников, приложения с их обозначениями. Кроме этого, должны быть указаны номера страниц, с которых начинаются эти элементы документа.

Во введении необходимо отразить следующее:

- актуальность темы научно-исследовательской работы;
- цель и задачи научно-исследовательской работы;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- методы исследования

Актуальность темы характеризует ее важность и значимость в современных условиях. Далее необходимо сформулировать цель исследования, которая состоит в том, чтобы разрешить определенную проблему, как правило, соответствующую теме научно-исследовательской работы. Поставленная цель выполняется за счет определенных действий, которые отражаются в задачах научно-исследовательской работы.

Следующими структурными элементами введения являются объект и предмет исследования. Как правило, под объектом понимается определенная экономическая категория или проблема, исследуемая в работе. Предмет исследования является более узким понятием и является частью, элементом объекта.

Важным этапом, от которого зависит успешность работы и доказательность полученных данных, служит подбор методов исследования. Методы исследования – это приемы, которые используются для достижения поставленной цели научно-исследовательской работы. Выбор методов исследования определяется спецификой содержания научно-исследовательской работы.

В основной части отчета по учебной практике (научно – исследовательской работе) отражается аналитический обзор социально – экономических процессов, происходящих в публично – правовых образованиях Костромской области.

Обязательным требованием к основной части отчета является правильное оформление ссылки на цитируемые источники. В конце глав и / или параграфов следует подвести итог, представляющий собой выводы из вышеприведенного анализа материала.

Заключение завершает научно-исследовательскую работу и складывается из результатов проведенного исследования. В заключении приводятся главные выводы, характеризующие в сжатом виде итоги проделанной работы, излагаются предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов и дальнейшему развитию темы.

Список использованных источников следует привести в конце научно-исследовательской работы, включая ссылки на электронные ресурсы. Использованные источники следует расположить по разделам в следующем порядке:

- законодательные и другие нормативно-правовые акты;

- литературные источники (в алфавитном порядке).

Перечень законодательных актов необходимо построить в зависимости от их юридической силы: Конституция России; кодексы; федеральные законы; указы Президента России; постановления Правительства России; приказы, письма и прочие указания отдельных федеральных министерств и ведомств; законы субъектов России; нормативные акты представительных органов муниципального образования.

Расположение внутри равных по юридической силе документов осуществляется по дате принятия.

Алфавитное расположение источников означает, что издания перечисляются по алфавиту фамилий авторов, а издания без индивидуального автора – по алфавиту заглавий.

В приложения следует выносить только тот наглядный материал (таблицы, схемы, рисунки), который чрезмерно загромождает научно-исследовательскую работу.

Оформление отчета по научно-исследовательской работе осуществляется в соответствии с требованиями ДП СМК-007-2015 Текстовые работы студентов. Правила оформления.

Основная часть отчета иллюстрируется таблицами, диаграммами, схемами, дающими полное представление и однозначность понимания раскрываемой информации.

К защите отчетов по практике допускаются студенты при наличии всех документов, характеризующих положительно деятельность студента в период прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы).

На основании отчета определяется степень изученности вопросов, предусмотренных программой практики, и оценивается уровень полученных студентом компетенций.

Отчет должен быть сдан на проверку научному руководителю в последний день прохождения практики.

Промежуточная аттестация по результатам практической подготовки при прохождении практики проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, на основании оценивания результатов прохождения практики обучающимся.

Форма промежуточной аттестации результатов практики устанавливается учебным планом. Формой промежуточной аттестации учебной практики (научно-исследовательской работы) является зачет с оценкой. Защиту отчета принимает комиссия, назначенная заведующим кафедрой «Финансы и кредит», и утвержденная приказом ректора по академии.

Количественным показателем промежуточной аттестации студентов по результатам прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы) является учебный рейтинг. Рейтинг студента по результатам прохождения студентом практики рассчитывается как сумма баллов по указанным в таблице 2 показателям.

Таблица 2 – Показатели и критерии оценки

Показатели	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	от 0 до 10
Выполнение программы практики	от 0 до 25
Выполнение научных исследований и/или представление собственных наблюдений и измерений	от 0 до 10
Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	от 0 до 5
Отчет по итогам практики	от 0 до 20
Характеристика (отзыв) руководителя практики	от 0 до 10
Заявка (ходатайство) от предприятия о намерении принять на работу практиканта после успешного окончания вуза	0 или 5
Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики	от 0 до 15
Учебный рейтинг студента по практике	0 - 100

Шкала оценивания успешности выполнения программы практики отражается в электронном журнале и ведомостях в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе»:

- 86 – 100 – «отлично»;
- 65 – 85 – «хорошо»;
- 50 – 64 – «удовлетворительно»;
- 25 – 49 – «неудовлетворительно» (модуль частично не освоен);
- 0 – 24 – «неудовлетворительно» (модуль не освоен).

10 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Нормативно-информационным обеспечением для прохождения преддипломной практики и написания отчета являются:

- Конституция РФ;
- Гражданский Кодекс РФ;
- Бюджетный кодекс;
- Налоговый кодекс;
- иные нормативно-правовые акты, регулирующих организацию финансов на предприятиях.

Методическим обеспечением прохождения преддипломной практики и написания отчета является настоящая рабочая программа и методические указания по выполнению преддипломной практики, а также инструкции и консультации, полученные от руководителей практики от академии и профильной организации.

Учебно-методическим обеспечением служат учебники, учебно-методические пособия, сведения Интернет-ресурсов, монографические и периодические издания.

Информационной основой прохождения преддипломной практики и составления отчета являются данные годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, специализированных форм отчетности, статистических отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, бизнес-планов, инвестиционных планов, учетной политики предприятия.

Учебно-методическое обеспечение производственной практики (преддипломной практики) представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Учебно-методическое обеспечение производственной практики (преддипломной практики)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Павлов, В.М. Искусство решать сложные задачи: системный подход [Электронный ресурс] / В. М. Павлов. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К°, 2015. - 134 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/56218/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02346-0.	Неограниченный доступ
2	Правоведение [Текст] : учебник для академического бакалавриата / Финансовый ун-т при правительстве РФ ; Авдийский В.И., ред. ; Букалорова Л.А., ред. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 421 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-4726-7. - к116 : 621-18.	Неограниченный доступ

3	Экономическая теория. Макроэкономика - 1, 2. Метаэкономика. Экономика трансформаций [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Журавлева Г.П., ред. - 3-е изд. - Электрон. дан. - М.: Дашков и К, 2016. - 920 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93382/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-01290-7.	Неограниченный доступ
4	Гусейнов, Р.М. Макроэкономика [Текст]: учеб. пособие для бакалавров / Р. М. Гусейнов, В. А. Семенихина. - 2-е изд., стереотип. - М.: Омега-Л, 2015. - 254 с.: ил. - (Бакалавр - Магистр). - ISBN 978- 5-370-03044-4. - к215: 189-90. 30	Неограниченный доступ
5	Столяренко, Л. Т. Макроэкономика: учебное пособие / Л. Т. Столяренко. — Москва: РТУ МИРЭА, 2020. - 33 с. - Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/167582 - Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
Дополнительная литература		
6	Войтов, А.Г. Проблемы методологии экономической науки [Электронный ресурс] : монография / А. Г. Войтов. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2017. - 286 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/94026/#2 , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-394-02848-9.	Неограниченный доступ
7	Скляр, Е.Н. Маркетинговые исследования [Электронный ресурс] : практикум : учеб. пособие для вузов / Е. Н. Скляр, Г. И. Авдеенко, В. А. Алексунин. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2014. - 216 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/70540/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-01089-7.	Неограниченный доступ

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для выполнения научно-исследовательской работы:

1. ООО «ЭБС Лань» Договор № 291/46 от 15.04.2021 действует с 21.03.2021 до 20.03.2022; Договор № 279/34 от 15.04.2021 действует с 21.03.2021 до 20.03.2022; Соглашение о сотрудничестве №118/24 от 21.03.2021 до 20.03.2022; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2022.

2. Научная электронная библиотека <http://www.eLibrary.ru>. ООО Научная электронная библиотека, Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока. Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999.

3. Электронная библиотека Костромской ГСХА <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb>. НПО «ИнформСистема». Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008.

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Некоммерческий продукт со свободным доступом.

5. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф>. ФГБУ «РГБ». Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией.

6. Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс». ООО «Консультант Кострома» Договор № 105 от 01.03.2021. Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003:

7. Официальный сайт Министерства финансов РФ: <https://minfin.gov.ru/>

8. Официальный сайт Федеральной налоговой службы: <https://www.nalog.ru/>

9. Официальный сайт Пенсионного фонда России: <http://www.pfrf.ru/>

10. Официальный сайт Фонда социального страхования: РФ <https://fss.ru/>

11. Официальный сайт Федерального фонда обязательного медицинского страхования: <http://www.ffoms.ru/>

12. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики: <https://rosstat.gov.ru/>

13. Официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Костромской области: <https://kostroma.gks.ru/>

14. Официальный сайт Департамента финансов Костромской области: <http://depfin.adm44.ru/>

15. Официальный сайт Департамента агропромышленного комплекса Костромской области: <https://apkkostroma.ru/index.aspx>

16. Официальный сайт Департамента Экономического развития Костромской области: <http://dep-economy44.ru/>

11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Профильные организации – базы практики, должны располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение практики студентов и включающей в себя рабочее место в кабинете, оборудованное офисной мебелью, оргтехникой, программным обеспечением для ведения бухгалтерского и налогового учета, составления и анализа бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Академия предоставляет учебные аудитории для проведения инструктажа по технике безопасности, для самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации практики (таблица 4).

Таблица 4 – Материально – техническое обеспечение производственной практики (преддипломной практики)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 409э, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Мультимедийное оборудование: компьютер: IntelPentiumSandyBridgeGb620/2gB/250gB/DVD-RW/VGAPalitNV, проектор MitsubishiWD720U Количество посадочных мест:120, доска настенная 1шт.	Windows 10 pro, Office2019, Microsoft Open License 64407027, 47105956
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)и самостоятельной работы	Аудитория 220э, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Мультимедийное оборудование: Компьютер DEPO Racex 140 SSE i5_ 2400/4GDDR 1333/T750G/DVD-RW/450W/ CAR3WS 9 ед. Монитор 19” SamsungB 1930 NWNKF 9 шт. свыходом в интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА Столы ученические 14шт., стулья ученические24 шт., доска настенная 1 шт. Информационные плакаты 1С	Windows 10 pro, Office2019, Open Office 3.3, Microsoft Open License64407027,47105956 Office 2003, Mozilla, OpenOffice, Windows Server 2003r, SunRavTestOfficePro, СПС КонсультантПлюс, Программноесобеспечение «Антиплагиат», Доступ кЭБС "Лань", Аль-Инвест,Альт- Финансы, СИС ПУЛЬС, KONSI-SWOT ANALYSIS

	<p>Лаборатория информационно-аналитических ресурсов Аудитория 300э, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Монитор Samsung 510NSKS 9LCD.1024*768); Системный блок Сел2GHz/1024Mb/160Gb/FDD/DVD-RW с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА Информационная база: Статистические издания Росстата, Костромастата; годовая отчетность сельскохозяйственных товаропроизводителей Костромской области; периодические издания Количество парт:16 шт. Количество стульев:32 шт.</p>	<p>Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic OpenLicense 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational, Доступ к ЭБС «Лань», КонсультантПлюс</p>
	<p>Аудитория 257 оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения Бездисковые терминальные станции 12шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА SunRav TestOfficePro СПС КонсультантПлюс Доступ к ЭБС "Лань" Количество рабочих мест:15</p>	<p>Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic OpenLicense 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational</p>
<p>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p>	<p>Аудитория 213э, укомплектованная специализированной мебелью. Количество парт:13шт. Количество стульев:25шт Доска классная- 1шт. Тематические стенды 3шт</p>	

12 ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ (по необходимости)

Изменения и дополнения утверждены на заседании методической комиссии

название факультета

Протокол № _____

от « ____ » _____ 20__ года

Изменения и дополнения утверждены на заседании кафедры

название кафедры

Протокол № _____

от « ____ » _____ 20__ года

13 ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ (без изменений)

Программа переутверждена на заседании методической комиссии

название факультета

Протокол № _____

от « ____ » _____ 20__ года

Программа переутверждена на заседании кафедры

название кафедры

Протокол № _____

от « ____ » _____ 20__ года