

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 23.09.2023 17:47:50

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:

Председатель методической комиссии  
факультета агробизнеса

\_\_\_\_\_ А. Н. Сорокин

13 июня 2023 года

Утверждаю:

Декан факультета агробизнеса

\_\_\_\_\_ Т.В. Головкова

14 июня 2023 года

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.08 Охрана труда

Специальность: 43.02.05 Флористика

Квалификация: флорист

Форма обучения: очная

Срок освоения ППССЗ: нормативный, 2 года 10 месяцев

На базе: основного общего образования

Караваево 2023

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС среднего (полного) общего образования, утвержденный Министерством образования и науки РФ от 12 августа 2022 года № 732
- 2) ФГОС среднего профессионального образования по специальности: 43.02.05 Флористика, утвержденный приказом № 469 Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года.
- 3) Учебный план специальности 43.02.05 Флористика, одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА от 22 февраля 2023 года, протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономики, управления и техносферной безопасности протокол № 9 от 11 мая 2023 г.

Разработчики:  
преподаватель кафедры экономики,  
управления и техносферной  
безопасности

И.И. Величко

Заведующий кафедрой

Т.М. Василькова

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины Охрана труда является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.05 Флористика. Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки)

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина **ОП.08 Охрана труда** входит в профессиональный цикл и относится к базовым общепрофессиональным дисциплинам.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

**В результате освоения учебной дисциплины выпускник должен:**

**знать:**

- системы управления охраной труда в организации;
- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации;
- обязанности работников в области охраны труда;
- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;
- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);
- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);
- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;
- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.

**уметь:**

- выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;
- использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;
- проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;
- разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;
- контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;
- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями.

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Выполнять первичную обработку живых срезанных цветов и иного растительного материала.

ПК 1.2. Изготавливать и аранжировать флористические изделия.

ПК 1.3. Упаковывать готовые изделия.

ПК 2.1. Ухаживать за горшечными растениями.

ПК 2.2. Создавать композиции из горшечных растений.

ПК 2.3. Обеспечивать сохранность композиций на заданный срок.

ПК 3.1. Проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления.

ПК 3.2. Выполнять работы по флористическому оформлению помещений.

ПК 3.3. Выполнять работы по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.

ПК 3.4. Обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок.

ПК 4.1. Принимать и оформлять заказы на флористические работы.

ПК 4.2. Согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами.

ПК 4.3. Организовывать работы коллектива исполнителей.

ПК 4.4. Организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями.

ПК 4.5. Организовывать и осуществлять продажу флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий.

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими личностными результатами:

ЛР 3- Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 7- Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 9- Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 18- Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения и знания на практике

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 78 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа; самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Объем часов	
		Всего	Семестр № 3
Максимальная учебная нагрузка (всего)		78	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)		52	52
В том числе:		-	-
Теоретическое обучение		44	44
Практические занятия (ПЗ),		8	8
Лабораторные работы (ЛР)		-	-
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)		26	26
В том числе:		-	-
Реферат (Реф)		8	8
Подготовка к занятиям		10	10
СРС в период промежуточной аттестации		8	8
Промежуточная аттестация	Промежуточная аттестация	-	-
	дифференцированный зачет (ДЗ)		-
	экзамен (Э)	Э	Э



	<p>ствие ОВПФ на организм человека. Нормирование вредных веществ. ПДК вредных веществ в воздухе производственных помещений. Санитарно-гигиенические условия труда. Меры безопасности при работе с вредными веществами.</p> <p><b>Самостоятельная работа:</b> 1.Определение опасных и вредных производственных факторов, действующих на конкретном участке предприятия. 2.Написание реферата</p>	2	
<b>Тема 2.2</b> Методы и средства защиты от опасностей	<p>Средства защиты от механического воздействия, дистанционное управление, защита от источников тепловых излучений, средства личной гигиены, устройство эффективной вентиляции и отопления. Экобиозащитная техника.</p> <p><b>Практическая работа:</b> Изучение и выбор средств индивидуальной защиты Порядок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и СИЗ</p>	4	ознакомительный
<b>Раздел 3.Обеспечение безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности</b>			
<b>Тема 3.1</b> Безопасные условия труда. Особенности обеспечения безопасных условий труда на предприятии	<p>Требования к производственным, административным, вспомогательным и санитарно-бытовым помещениям. Микроклимат производственных помещений. Вентиляция. Отопление. Производственное освещение.</p> <p>Методы расчета вентиляции и освещения производственных помещений.</p> <p><b>Практическая работа:</b> Определение уровня освещения необходимого для выращивания рассады <b>Самостоятельная работа</b> 1. Разработка инструкций по охране труда.</p>	4	продуктивный
<b>Тема 3.2.</b> Предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний на предприятиях.	<p>Основные причины производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Типичные несчастные случаи на предприятиях. Методы анализа производственного травматизма.</p>	2	продуктивный

	<p>Обучение работников безопасности труда. Задачи и формы пропаганды охраны труда. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха . Работы с вредными условиями труда. Организация лечебно-профилактических обследований рабочих.</p> <p><b>Самостоятельная работа</b> 1. Написание реферата 2.Расчет уровня травматизма на предприятии</p>	4  2 2	
<b>Тема 3.3.</b> Пожарная безопасность и пожарная профилактика	<p>Строительные материалы и конструкции, характеристики их пожарной опасности. Предел огнестойкости и предел распространения огня. Классификация помещений по взрывопожарной и пожарной опасности. Задачи пожарной профилактики. Организация пожарной охраны. Ответственные лица за пожарную безопасность. Обучение вопросам пожарной безопасности.</p> <p><b>Практическая работа:</b> 1. Изучение первичных средств пожаротушения.</p> <p><b>Самостоятельная работа:</b> 1.Изучение на предприятии состояния пожарной безопасности, при нарушении составление списка мероприятий для их устранения. 2. Составить план эвакуации людей при пожаре.</p>	6  2 4 2	продуктивный
<b>Раздел 4. Охрана окружающей среды от вредных воздействий</b>			
<b>Тема 4.1.</b> Законодательство об охране окружающей среды	<p>Проблемы охраны окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов. Государственная система природоохранного законодательства. Ответственность за загрязнения окружающей среды.</p> <p><b>Самостоятельная работа:</b> 1.Составление перечня мероприятий по улучшению защиты окружающей среды. 2.Написание реферата</p>	6  2 2	ознакомительный  ознакомительный



<b>Bcero:</b>		<b>78</b>	

### 2.3. Примерная тематика курсовых проектов (работ), расчетно-графических работ

Не предусмотрено.

### 2.4 Самостоятельная работа обучающегося

#### 2.4.1 Виды СРС

№ п/п	№ семестра	Наименование разделов и тем	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1	3	<b>Раздел 1. Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на предприятии</b> <b>Тема 1</b> Основные положения законодательства об охране труда на предприятии <b>Тема 2.</b> Организация работы по охране труда на предприятии	Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка к опросу. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Поиск информации по заданной теме из различных источников, написание рефератов.	6
2	3	<b>Раздел 2. Опасные и вредные производственные факторы</b> <b>Тема 1</b> Воздействие негативных факторов на человека	Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка к опросу. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Поиск информации по заданной теме из различных источников.	4
3	3	<b>Раздел 3. Обеспечение безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности</b> <b>Тема</b> Безопасные условия труда. Особенности обеспечения безопасных условий труда на предприятии <b>Тема</b> Предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний на предприятиях. <b>Тема</b> Пожарная безопасность и пожарная профилактика	Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка к опросу. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Поиск информации по заданной теме из различных источников.	2 4 6
4	3	<b>Раздел 4. Охрана окружающей среды от вредных воздействий</b> <b>Тема</b> Законодательство об охране окружающей среды	Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка к опросу. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Поиск информации по заданной теме из различных источников.	4
ИТОГО часов в семестре:				26

### 2.5 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины:

Оценочные средства по дисциплине Охрана труда представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

## 2.6 Сведения о формах обучения

№ п/п	Название учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, проводимые в традиционных формах				Виды учебной деятельности, проводимые в активных и интерактивных формах			
		Теоретическое обучение		Практическое обучение		Теоретическое обучение		Практическое обучение	
		Формы	Количество часов	Формы	Количество часов	Формы	Количество часов	Формы	Количество часов
1	ОП.08 Охрана труда	лекция	40	Практические занятия,	6	Лекция-дискуссия, лекция- пресс конференция	4	Метод работы в малых группах, метод кейсов	2

11,5 % - интерактивных занятий от объема аудиторных занятий.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета безопасности жизнедеятельности и охраны труда

Оборудование учебного кабинета:

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование учебного кабинета	Перечень основного оборудования, технических средств обучения
1	ОП.08 Охрана труда	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	<b>Аудитория 531</b> Лекционная аудитория 531 на 250 посадочных мест G620/2GB/1TB, проектор Benq
2		Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	<b>Аудитория 277</b>  Учебная аудитория Безопасности жизнедеятельности и охраны труда. Стол для преподавателя 1 шт., столы для обучающихся 15 шт., стулья 31 шт., компьютер 1 шт., комплекты СИЗ, газоанализатор УГ-2, средства пожаротушения (огнетушители, мотопомпа МП-800). Знаки и плакаты по безопасности труда на производстве. Дозиметрические приборы и приборы химической разведки. Медицинские аптечки, перевязочные средства. Робот-тренажер «Гоша». Гигрометры психрометрические (Вит-1, Вит-2). Психрометры аспирационные. Анемометры: крыльчатые (АСО-3), чашечный (МС-13), Testo – 435, анемометр Testo 410-2, барометр-анероид. Люксметры (Ю-116, Ю-117). Пирометр инфракрасный TemPro 1200, Лабораторные установки для исследования микроклимата. Плакаты и наглядные пособия.
3		Учебные аудитории самостоятельной работы	<b>Аудитория 340</b> , оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Бездисковые терминальные станции 12шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, Intel(R) Pentium(R) CPU G4600 @ 3.60GHz

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### а) основная литература:

№ п / п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре
1	Методические указания	<b>Охрана труда</b> : метод. указания по изучению дисциплины для обучающихся по специальности 43.02.05 «Флористика», 35.02.15 «Кинология», 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта». Ч. 1 : Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на предприятии / Костромская ГСХА. Каф. БЖД и теплоэнергетики ; Румянцева Е.П. ; Величко И.И. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - Режим доступа: <a href="http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb">http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb</a> , требуется регистрация.	1-4	3	Неограниченный доступ	
2	Учебник	<b>Широков, Ю. А.</b> Охрана труда : учебник / Ю. А. Широков. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 372 с. : ил. - ISBN 978-5-8114-7911-5. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/167190">https://e.lanbook.com/book/167190</a> . - Режим доступа: для авториз. пользователей.	1-4	3	Неограниченный доступ	
3	учебное пособие	<b>Охрана труда</b> : учебное пособие для контактной и самостоятельной работы обучающихся по специальности 43.02.05 Флористика / Величко И. И. ; Костромская ГСХА. Кафедра экономики, управления и техносферной безопасности. - Караваево : Костромская ГСХА, 2021. - 104 с. - Текст : электронный. - URL: <a href="http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb/books/metod/M21_4351.pdf">http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb/books/metod/M21_4351.pdf</a> . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - M121.3.	1-4	3	Неограниченный доступ	

#### б) дополнительная литература:

№ п / п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
					в библиотеке	на кафедре

			ЛОВ			
1	Учебник	Охрана труда и промышленная экология [Текст] : учебник для сред. проф. образования / Медведев В.Т. [и др.]. - 3-е изд., стер. - М : Академия, 2010. - 416 с.	1-4	3	1	
2	Учебник	Карнаух, Н.Н. Охрана труда / Н.Н. Карнаух. - М.: издательство Юрайт, 2011. - 380 с.	1-4	3	20	
3	Учебник	Шкрабак, В.С. Охрана труда [Текст] : Учебник для средн. спец. учебных заведений / В. С. Шкрабак. - Ленинград : Агропромиздат, 1990. - 247 с.	1-4	3	5	
4	Учебное пособие	Беляков, Г.И. Практикум по охране труда [Текст] : Учеб. пособие для вузов / Г. И. Беляков. - М : Агропромиздат, 1988. - 160 с.	1-4	3	147	
5	Учебное пособие	Калошин, А.И. Охрана труда [Текст] : учеб. пособие для средн. сельск. учеб. заведений / А. И. Калошин. - М : Колос, 1981. - 272 с.	1-4		20	
6	Учебник	Беляков, Г.И. Безопасность жизнедеятельности на производстве (охрана труда) [Текст] : учебник для вузов / Г. И. Беляков. - СПб : Лань, 2006. - 512 с.	1-4	3	5	

**в) Периодические издания:**

1. Вестник АПК Ставрополя : научно-практический журнал // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2181>. – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <http://www.vark26.ru/journals.php> . – Режим доступа: свободный

2. Известия Тимирязевской сельскохозяйственной академии: научно-практический журнал // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/2198> . – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: [http://elib.timacad.ru/facets/God-publikacii?f=group\\_collection%ЗаЖурнал+Известия+ТСХА&p=2&sort=4](http://elib.timacad.ru/facets/God-publikacii?f=group_collection%ЗаЖурнал+Известия+ТСХА&p=2&sort=4) . – Режим доступа: свободный.

3. Субтропическое и декоративное садоводство : научный журнал // Научная электронная библиотека. - URL: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=34068702>. - – Режим доступа: для авториз. пользователей; URL: <http://www.journal.vniisubtrop.ru/archive/> . – Режим доступа: свободный.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

<p>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</p>	<p>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</p>	<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</p>	<p>Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования</p>
<p>Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a></p>	<p>ООО «ЭБС Лань» Договор № 16 от 21.03.2023г. действует до 20.03.2024г.; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 с неограниченной пролонгацией ООО Издательство «Лань» Лицензионный договор № 17 от 20.03.2023г. действует до 20.03.2024г.; Соглашение о сотрудничестве №142/23 от 21.03.2023 действует до 20.03.2024г.</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система». Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42547 от 03.11.2010 г. Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2017620439 от 18.04.2017 «ЭБС Лань». Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-71194 от 27.09.2017 г.</p>	<p>Одновременный индивидуальный неограниченный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений.</p>
<p>Научная электронная библиотека <a href="http://www.eLibrary.ru">http://www.eLibrary.ru</a></p>	<p>ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ИБЛИОТЕКА, Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система eLibrary», правообладатель ООО «РУНЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42487 от 27.10.2010 г.</p>	
<p>Polpred.com Обзор СМИ <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a></p>	<p>ООО «ПОЛПРЕД Справочники» Соглашение от 29.03.2019 с неограниченной пролонгацией</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620535 от 21.09.2010 ООО</p>	

		«ПОЛПРЕД Справочники» / Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-42207 от 08.10.2010 г.	
Электронная библиотека Костромской ГСХА <a href="http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb">http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb</a>	НПО «ИнформСистема» Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008	Номер лицензии на использование программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромская ГСХА	
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>	ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика". Некоммерческий продукт со свободным доступом.	Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003	
Базы данных Springer Nature_Life Sciences Package	Заявление о предоставлении доступа № 23-1883-02513 от 09.01.2023, бессрочно	-	Локальный сетевой доступ
База данных eBook Collections 2023 издательства Springer Nature	Заявление о предоставлении доступа № 23-1884-02513 от 09.01.2023, бессрочно	-	
Базы данных Springer Nature_Physical Sciences & Engineering	Заявление о предоставлении доступа № 23-1881-02513 от 09.01.2023, бессрочно	-	
Базы данных Springer Nature_Social Sciences Package	Заявление о предоставлении доступа № 23-1882-02513 от 09.01.2023, бессрочно	-	
Национальная электронная библиотека <a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a>	ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией	Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999г.	Одновременный индивидуальный неограниченный доступ к изданиям, подлежащим свободному использованию. Доступ к изданиям, охраняемым авторским правом, возможен из Электронного читального зала.
Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»	ООО «Консультант Кострома» Договор № 105 от 09.02.2023	Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003	Возможен локальный сетевой доступ



**д) лицензионное программное обеспечение**

Наименование программного обеспечения	Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре
Windows Prof 7 Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Exchange Standard 2007 Academic Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Academic Device CALЭ	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Exchange Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Terminal Svcs Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Forefront TMG Standard 2010	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2012 Academic	Майкрософт, 61149292, 15.11.2012, постоянная
Sun Rav Book Office	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
Sun Rav Test Office Pro	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
Renga Architecture	АСКОН, ДЛ-15-00032, 10.05.2015, постоянная
КОМПАС-Автопроект, КОМПАС 3D V9	АСКОН, МЦ-14-00430, 01.01.2010, постоянная
Лира Canp AcademicSet	Лира, 623931176, 08.04.2009, постоянная
Autodesk Education MasterSuite 2015	Autodesk, 555-70284370, 29.09.2015, постоянная
ARCHICAD 2016	ЕАО «Графисофт», 21.02.2017, постоянная
1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений	ДС-Консалтинг, 05.06.2014, постоянная
Защищенный программный комплекс «1С Предприятие 8.2z»	ДС-Консалтинг, 07.04.2015, постоянная
НАС «СЕЛЭКС» – Молочный скот. Племенной учет в хозяйствах	ООО «ПЛИНОР», 17.08.2015, постоянная
Программное обеспечение «Антиплагиат»	АО «Антиплагиат», лицензионный договор № 5442 от 05.09.2022, 1 год
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License	ООО «ДримСофт», договор №126 от 30.03.2023, 1 год

### 3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников							
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	стаж работы		основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)	
					всего	в т.ч. педагогической работы			
					всего	в т.ч. по указанному предмету, дисциплине			
1.	Охрана труда	Величко Ирина Игоревна, преподаватель	Костромская ГСХА, Ветеринария	Кандидат с/х наук	19	8	1	ФГБОУ ВО КГСХА, кафедра экономики, управления и технологической безопасности, преподаватель	штатный работник

Адаптированная рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучающихся по адаптированной образовательной программе разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- системы управления охраной труда в организации;</li> <li>- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации;</li> <li>- обязанности работников в области охраны труда;</li> <li>- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</li> <li>- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</li> <li>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</li> <li>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <p>выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</p> <p>использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</p> <p>проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p> <p>разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;</p> <p>контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;</p> <p>вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка выполнения самостоятельной работы</li> </ul>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>системы управления охраной труда в организации;</li> <li>- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации;</li> <li>- обязанности работников в области охраны труда;</li> <li>- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</li> <li>- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными</li> </ul>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка выполнения самостоятельной работы</li> </ul>

<p>работниками (персоналом);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</li> <li>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <p>выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</p> <p>использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</p> <p>проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p> <p>разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;</p> <p>контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;</p> <p>вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</p>	
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>системы управления охраной труда в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации;</li> <li>- обязанности работников в области охраны труда;</li> <li>- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</li> <li>- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</li> <li>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</li> <li>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <p>выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</p> <p>использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</p> <p>проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- оценка выполнения самостоятельной работы</li> </ul>

<p>разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда; контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</p>	
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p><b>Знать:</b> системы управления охраной труда в организации; - законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации; - обязанности работников в области охраны труда; - фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; - возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом); - порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала); - порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты; - порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять опасные и вредные производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности; использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности; проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ; разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда; контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ; - оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Знать:</b> системы управления охраной труда в организации; - законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации; - обязанности работников в области охраны труда; - фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; - возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными</p>	<p>- устный опрос; - оценка выполнения самостоятельной работы</p>

<p>работниками (персоналом);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</li> <li>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <p>выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</p> <p>использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</p> <p>проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p> <p>разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;</p> <p>контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;</p> <p>вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</p>	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>системы управления охраной труда в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации;</li> <li>- обязанности работников в области охраны труда;</li> <li>- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</li> <li>- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</li> <li>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</li> <li>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <p>выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</p> <p>использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</p> <p>проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка выполнения самостоятельной работы</li> </ul>

<p>разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда; контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</p>	
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. <b>Знать:</b> системы управления охраной труда в организации; - законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные рас-пространяющиеся на деятельность организации; - обязанности работников в области охраны труда; - фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; - возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом); - порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала); - порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты; - порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности. <b>Уметь:</b> выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности; использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности; проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ; разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда; контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ; - оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. <b>Знать:</b> системы управления охраной труда в организации; - законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации; - обязанности работников в области охраны труда; - фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень без-</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ; - оценка выполнения самостоятельной работы</p>

<p>опасности труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</li> <li>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</li> <li>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <p>выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</p> <p>использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</p> <p>проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p> <p>разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;</p> <p>контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;</p> <p>вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</p>	
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>системы управления охраной труда в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные рас-пространяющиеся на деятельность организации;</li> <li>- обязанности работников в области охраны труда;</li> <li>- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</li> <li>- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</li> <li>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</li> <li>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <p>выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</p> <p>использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка выполнения самостоятельной работы</li> </ul>



<p>проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p> <p>разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;</p> <p>контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;</p> <p>вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</p>	
<p>ПК 1.1. Выполнять первичную обработку живых срезанных цветов и иного растительного материала.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> По первичной обработке живых срезанных цветов и иного растительного материала.</p> <p><b>Уметь:</b> выполнять первичную обработку живых срезанных цветов</p> <p><b>Знать:</b> требования к первичной обработке цветов</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 1.2. Изготавливать и аранжировать флористические изделия.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по изготовлению и аранжированию флористических изделий</p> <p><b>Уметь:</b> изготавливать и аранжировать флористические изделия.</p> <p><b>Знать:</b> требования к изготовлению и аранжированию флористических изделий</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 1.3. Упаковывать готовые изделия.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по упаковыванию готовых изделий</p> <p><b>Уметь:</b> упаковывать готовые изделия</p> <p><b>Знать:</b> правила упаковки готовых изделий</p>	<p>- устный опрос;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 2.1. Ухаживать за горшечными растениями.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по уходу за горшечными растениями</p> <p><b>Уметь:</b> Ухаживать за горшечными растениями.</p> <p><b>Знать:</b> правила ухода за горшечными цветами</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 2.2. Создавать композиции из горшечных растений.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по созданию композиций из горшечных растений</p> <p><b>Уметь:</b> Создавать композиции из горшечных растений.</p> <p><b>Знать:</b> требования к созданию композиций из горшечных растений</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 2.3. Обеспечивать сохранность композиций на заданный срок.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по обеспечению сохранности композиций</p> <p><b>Уметь:</b> обеспечивать сохранность композиций на заданный срок.</p> <p><b>Знать:</b> требования к обеспечению сохранности композиций на заданный срок.</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 3.1. Проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по проектированию композиционно-стилевых моделей</p> <p><b>Уметь:</b> проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления.</p> <p><b>Знать:</b> требования к проектированию композиционно-стилевых моделей флористического оформления.</p>	<p>- устный опрос;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы</p>

<p>ПК 3.2. Выполнять работы по флористическому оформлению помещений.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по флористическому оформлению помещений</p> <p><b>Уметь:</b> выполнять работы по флористическому оформлению помещений.</p> <p><b>Знать:</b> правила выполнения работы по флористическому оформлению помещений.</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 3.3. Выполнять работы по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.</p> <p><b>Уметь:</b> выполнять работы по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.</p> <p><b>Знать:</b> правила выполнения работ по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 3.4. Обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по сохранности флористического оформления на заданный срок.</p> <p><b>Уметь:</b> Обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок.</p> <p><b>Знать:</b> правила обеспечения сохранности флористического оформления на заданный срок.</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 4.1. Принимать и оформлять заказы на флористические работы.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по приему и оформлению заказов</p> <p><b>Уметь:</b> принимать и оформлять заказы на флористические работы.</p> <p><b>Знать:</b> правила приема и оформления заказов на флористические работы.</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 4.2. Согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по согласованию флористических работы со смежными организациями и контролирующими органами.</p> <p><b>Уметь:</b> согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами.</p> <p><b>Знать:</b> правила согласования флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами.</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 4.3. Организовывать работы коллектива исполнителей.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по организации работ коллектива исполнителей.</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать работы коллектива исполнителей.</p> <p><b>Знать:</b> правила организации работы коллектива исполнителей.</p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 4.4. Организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по организации и осуществлению торговли флористическими изделиями.</p> <p><b>Уметь:</b> Организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями.</p> <p><b>Знать:</b></p>	<p>наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 4.5. Организовывать и осуществлять продажу флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий.</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по организации и осуществле-</p>	

<p>нию продажи флористи</p> <p><b>Уметь:</b> Организовывать и осуществлять продажу флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий.</p> <p><b>Знать:</b> требования к организации и осуществлению продажи флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий.</p>	
<p><b>Итоговый контроль</b></p>	<p><b>экзамен</b></p>

## Приложение 1 Карта компетенций дисциплины

Карта компетенций дисциплины Охрана труда			
Наименование дисциплины: Охрана труда			
Цель дисциплины	Изучение основ трудового законодательства, общих вопросов по охране труда, производственной санитарии, по технике безопасности, пожарной технике и пожарной безопасности на производстве, ознакомление с действующими нормами, правилами, инструкциями, ГОСтами и требованиями по технике безопасности, производственной санитарии и пожарной профилактике		
Задачи	Разработка правил, норм и инструкций, организационно-технических и гигиенических мероприятий по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии, изучение причин и разработка мер предотвращения травматизма, профзаболеваний и профотравлений.		
В процессе освоения данной дисциплины: студент формирует и демонстрирует следующие результаты			
Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.			
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</li> <li>-использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</li> <li>-проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</li> <li>-разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;</li> <li>-контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;</li> <li>-вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-системы управления охраной труда в организации;</li> </ul>	Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа	Сб Кнр Реф	2

<ul style="list-style-type: none"> <li>- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации;</li> <li>- обязанности работников в области охраны труда;</li> <li>- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</li> <li>- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</li> <li>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</li> <li>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</li> </ul>			
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>			
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</li> <li>-использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</li> <li>-проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</li> <li>-разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;</li> <li>-контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;</li> <li>-вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-системы управления охраной труда в организации;</li> <li>- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации;</li> <li>- обязанности работников в области охраны труда;</li> <li>- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</li> <li>- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</li> <li>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</li> <li>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</li> </ul>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	<p>2</p>

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.			
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</li> <li>-использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</li> <li>-проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</li> <li>-разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;</li> <li>-контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;</li> <li>-вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-системы управления охраной труда в организации;</li> <li>- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации;</li> <li>- обязанности работников в области охраны труда;</li> <li>- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</li> <li>- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</li> <li>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</li> <li>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</li> </ul>	Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа	Сб Кнр Реф	2
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</li> <li>-использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</li> <li>-проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</li> <li>-разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охра-</li> </ul>	Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа	Сб Кнр Реф	2

<p>ны труда;  -контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;  -вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;  <b>Знать:</b>  -системы управления охраной труда в организации;  - законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации;  - обязанности работников в области охраны труда;  - фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;  - возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);  - порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);  - порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;  - порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</p>			
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>			
<p><b>Уметь:</b>  -выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;  -использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;  -проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;  -разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;  -контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;  -вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;  <b>Знать:</b>  -системы управления охраной труда в организации;  - законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации;  - обязанности работников в области охраны труда;  - фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;  - возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</p>	<p>Теоретические и практические занятия  Самостоятельная работа</p>	<p>Сб  Кнр  Реф</p>	<p>2</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</li> <li>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</li> </ul>			
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>			
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</li> <li>-использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</li> <li>-проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</li> <li>-разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;</li> <li>-контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;</li> <li>-вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-системы управления охраной труда в организации;</li> <li>- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации;</li> <li>- обязанности работников в области охраны труда;</li> <li>- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</li> <li>- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</li> <li>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</li> <li>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</li> </ul>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	<p>2</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>			
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</li> </ul>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	<p>2</p>



<p>-использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</p> <p>- проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p> <p>-разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;</p> <p>-контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;</p> <p>-вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>системы управления охраной труда в организации;</p> <p>- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации;</p> <p>- обязанности работников в области охраны труда;</p> <p>- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</p> <p>- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</p> <p>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</p> <p>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</p> <p>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</p>			
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>			
<p><b>Уметь:</b></p> <p>-выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</p> <p>-использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</p> <p>-проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p> <p>-разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;</p> <p>-контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;</p> <p>вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>-системы управления охраной труда в организации;</p> <p>- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные рас-</p>	<p>Теоретические и практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	<p>2</p>

<p>пространяющиеся на деятельность организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязанности работников в области охраны труда;</li> <li>- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</li> <li>- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</li> <li>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</li> <li>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</li> </ul>			
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>			
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выявлять опасные и вредны производственные факторы труда и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</li> <li>-использовать средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</li> <li>-проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</li> <li>-разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;</li> <li>-контролировать навыки необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;</li> <li>-вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-системы управления охраной труда в организации;</li> <li>- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные распространяющиеся на деятельность организации;</li> <li>- обязанности работников в области охраны труда;</li> <li>- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</li> <li>- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</li> <li>- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);</li> <li>- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.</li> </ul>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	<p>2</p>
<p>ПК 1.1. Выполнять первичную обработку живых срезанных цветов и иного растительного материала.</p>			

<p>Иметь практический опыт: По первичной обработке живых срезанных цветов и иного растительного материала. Уметь: выполнять первичную обработку живых срезанных цветов Знать: требования к первичной обработке цветов</p>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>		2
ПК 1.2. Изготавливать и аранжировать флористические изделия.			
<p>ПК 1.2. Изготавливать и аранжировать флористические изделия. Иметь практический опыт: по изготовлению и аранжированию флористических изделий Уметь: изготавливать и аранжировать флористические изделия. Знать: требования к изготовлению и аранжированию флористических изделий</p>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	2
ПК 1.3. Упаковывать готовые изделия.			
<p>ПК 1.3. Упаковывать готовые изделия. Иметь практический опыт: по упаковыванию готовых изделий Уметь: упаковывать готовые изделия Знать: правила упаковки готовых изделий</p>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	2
ПК 2.1. Ухаживать за горшечными растениями.			
<p>ПК 2.1. Ухаживать за горшечными растениями. Иметь практический опыт: по уходу за горшечными растениями Уметь: Ухаживать за горшечными растениями. Знать: правила ухода за горшечными цветами</p>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	2
ПК 2.2. Создавать композиции из горшечных растений.			
<p>ПК 2.2. Создавать композиции из горшечных растений. Иметь практический опыт: по созданию композиций из горшечных растений Уметь: Создавать композиции из горшечных растений. Знать: требования к созданию композиций из горшечных растений</p>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	2
ПК 2.3. Обеспечивать сохранность композиций на заданный срок.			

<p>ПК 2.3. Обеспечивать сохранность композиций на заданный срок.  Иметь практический опыт: по обеспечению сохранности композиций  Уметь: обеспечивать сохранность композиций на заданный срок.  Знать: требования к обеспечению сохранности композиций на заданный срок.</p>	<p>Теоретические и практические занятия  Самостоятельная работа</p>	<p>Сб  Кнр  Реф</p>	<p>2</p>
<p>ПК 3.1. Проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления.</p>			
<p>ПК 3.1. Проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления.  Иметь практический опыт: по проектированию композиционно-стилевых моделей  Уметь: проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления.  Знать: требования к проектированию композиционно-стилевых моделей флористического оформления.</p>	<p>Теоретические и практические занятия  Самостоятельная работа</p>	<p>Сб  Кнр  Реф</p>	<p>2</p>
<p>ПК 3.2. Выполнять работы по флористическому оформлению помещений.</p>			
<p>ПК 3.2. Выполнять работы по флористическому оформлению помещений.  Иметь практический опыт: по флористическому оформлению помещений  Уметь: выполнять работы по флористическому оформлению помещений.  Знать: правила выполнения работы по флористическому оформлению помещений.</p>	<p>Теоретические и практические занятия  Самостоятельная работа</p>	<p>Сб  Кнр  Реф</p>	<p>2</p>
<p>ПК 3.3. Выполнять работы по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.</p>			
<p>ПК 3.3. Выполнять работы по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.  Иметь практический опыт: по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.  Уметь: выполнять работы по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.  Знать: правила выполнения работ по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.</p>	<p>Теоретические и практические занятия  Самостоятельная работа</p>	<p>Сб  Кнр  Реф</p>	<p>2</p>
<p>ПК 3.4. Обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок.</p>			

<p>ПК 3.4. Обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок. Иметь практический опыт: по сохранности флористического оформления на заданный срок. Уметь: Обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок. Знать: правила обеспечения сохранности флористического оформления на заданный срок.</p>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	<p>2</p>
<p>ПК 4.1. Принимать и оформлять заказы на флористические работы.</p>			
<p>ПК 4.1. Принимать и оформлять заказы на флористические работы. Иметь практический опыт: по приему и оформлению заказов Уметь: принимать и оформлять заказы на флористические работы. Знать: правила приема и оформления заказов на флористические работы.</p>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	<p>2</p>
<p>ПК 4.2. Согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами.</p>			
<p>ПК 4.2. Согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами. Иметь практический опыт: по согласованию флористических работы со смежными организациями и контролирующими органами. Уметь: согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами. Знать: правила согласования флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами.</p>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	<p>2</p>
<p>ПК 4.3. Организовывать работы коллектива исполнителей.</p>			
<p>ПК 4.3. Организовывать работы коллектива исполнителей. Иметь практический опыт: по организации работ коллектива исполнителей. Уметь: организовывать работы коллектива исполнителей. Знать: правила организации работы коллектива исполнителей.</p>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	<p>2</p>
<p>ПК 4.4. Организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями.</p>			

<p>ПК 4.4. Организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями. Иметь практический опыт: по организации и осуществлению торговли флористическими изделиями. Уметь: Организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями. Знать: правила организации работы коллектива исполнителей.</p>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	<p>2</p>
<p>ПК 4.5. Организовывать и осуществлять продажу флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий.</p>			
<p>ПК 4.5. Организовывать и осуществлять продажу флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий. Иметь практический опыт: по организации и осуществлению продажи флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий. Знать: требования к организации и осуществлению продажи флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	<p>2</p>
<p>ЛР 3- Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>			
<p>Знать: нормы правопорядка, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России Уметь: Лояльно относиться к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрировать неприятие и предупреждение социально опасное поведение окружающих</p>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	<p>2</p>
<p>ЛР 7- Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>			
<p>Знать: приоритетную ценность личности человека Уметь: уважать собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p>Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Сб Кнр Реф</p>	<p>2</p>

ЛР 9- Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях			
Знать: правила здорового и безопасного образа жизни, Уметь: Соблюдать и пропагандировать правила здорового и безопасного образа жизни, предупреждать либо преодолевать зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохранять психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа	Сб Кнр Реф	2
ЛР 18- Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения и знания на практике			
Знать: производственную ситуацию Уметь: анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения и знания на практике	Теоретические и практические занятия Самостоятельная работа	Сб Кнр Реф	2