

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 27.12.2019 10:43:23

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано: Председатель методической комиссии факультета агробизнеса <i>«12» апреля 2017 г.</i>	Утверждаю: Проректор по научно- исследовательской работе <i>«12» апреля 2017 г.</i>
---	---

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)**

Направление подготовки	<u>35.06.01 Сельское хозяйство</u>
Направленность подготовки	<u>«Общее земледелие, растениеводство»</u>
Квалификация	<u>Исследователь. Преподаватель-исследователь</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП	<u>4 года</u>

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) разработана на основании:

– Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказа Минобрнауки России от 18.08.2014 г. № 1017 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Положения о практике обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Костромской ГСХА;

– Учебного плана по направлению 35.06.01 Сельское хозяйство, направленности «Общее земледелие, растениеводство».

Разработчик(и):

Д.с.-х.н., профессор, профессор кафедры
растениеводства, селекции, семеноводства и
луговодства

Программа практики РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры
растениеводства, селекции, семеноводства и луговодства

03.04.2017г. протокол № 8

/дата/

Заведующий кафедрой

1 Цель и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

Педагогическая практика является составной частью образовательной программы подготовки аспирантов по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство, направленности «Общее земледелие, растениеводство».

Цель педагогической практики: изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высшем учебном заведении, инновационных направлений в образовательной деятельности, овладение навыками проведения отдельных видов занятий по специальным дисциплинам, приобретение опыта проведения занятий по модульно-рейтинговой системе обучения и контроля текущей успеваемости.

Задачами педагогической практики является повышение своей профессиональной компетентности как преподавателя с учетом современных требований в образовании:

1 Формирование представления о структуре вуза, системе управления, ознакомление с должностными обязанностями и правами научно-педагогических работников вуза.

2 Ознакомление с организацией, содержанием и планированием учебной работы по программам высшего образования.

3 Приобретение опыта самостоятельной разработки учебно-методических материалов (рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств, учебно-методических рекомендаций, указаний, пособий и т.д.).

4 Ознакомление с особенностями модульно-рейтинговой системы обучения (модули, критерии оценки, текущий и промежуточный контроль, электронные ведомости и т.д.).

5 Использование инновационных технологий в обучении.

6 Формирование и развитие навыков проведения различных форм занятий.

2 Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) в структуре ОПОП

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство и учебным планом направленности «Общее земледелие, растениеводство» педагогическая практика относится к Блоку 2 «Практики» и проводится в 4 семестре.

Для прохождения практики аспиранту необходимы следующие **входные знания, умения и навыки:**

– знание федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», основных нормативно-правовых документов и локальных актов академии, регламентирующих образовательную деятельность;

– знания, умения и навыки, полученные аспирантами при изучении дисциплин «Психология и педагогика высшей школы», «Методика преподавания специальных дисциплин», «История и философия науки», специальных дисциплин по направленности «Общее земледелие, растениеводство».

Результатом прохождения практики должно быть формирование следующих компетенций:

– готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5);

– владение методическими приемами и педагогическим мастерством при проведении преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ПК-3).

В процессе прохождения педагогической практики аспирант должен овладеть основными умениями и навыками преподавателя:

– способностью ориентироваться в организационной и нормативно-правовой документации академии и кафедры, в делопроизводстве;

– умением самостоятельно разрабатывать учебно-методическую документацию;

- умением организовывать и проводить учебные и воспитательные мероприятия с обучающимися;
- навыкам использования имеющегося оборудования при проведении различных форм учебных занятий.

Знания, умения и навыки, формируемые у аспирантов в ходе педагогической практики, будут использоваться ими в дальнейшей профессиональной деятельности.

3 Тип, способ и форма проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

Тип практики — практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) — стационарная, практика проводится в Академии.

Форма проведения практики — дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

4 Организация проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

Направление на практику, назначение руководителей практики с указанием сроков и места прохождения практики осуществляется приказом ректора академии.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) проводится на базе ведущей кафедры.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики).

Научно-методическое консультирование по вопросам организации и проведения занятий осуществляет научный руководитель аспиранта.

На учебных занятиях, проводимых аспирантом, могут присутствовать руководитель практики и научный руководитель аспиранта.

На весь период прохождения практики на аспиранта распространяются правила охраны труда, а также внутренний трудовой распорядок, действующий в академии.

5 Структура и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

5.1 Структура практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) составляет 216 часов / 6 зач. ед. (4 недели).

Вид деятельности	Объем (часы) 4 семестр
Ознакомление с документацией, регламентирующей образовательную деятельность	36
Разработка учебно-методической документации	60
Подготовка к самостоятельному проведению занятий	36
Проведение аспирантом аудиторных занятий (всего)	36
в том числе	
лекции	4
практические (лабораторные) занятия	32

Вид деятельности	Объем (часы) 4 семестр
Организация и проведение воспитательных мероприятий с обучающимися, организация научно-исследовательской работы студентов	36
Подготовка и защита отчета о практике	12
Общая трудоемкость практики	216
в том числе самостоятельная работа	212
контроль	4
Вид промежуточной аттестации	зачет (с оценкой)

5.2 Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) предусматривает осуществление аспирантом следующих видов деятельности:

- подготовка и проведение лекций, практических (семинарских) занятий и лабораторных работ по дисциплине (дисциплинам) ведущей кафедры, в том числе с использованием активных и интерактивных методов обучения, инновационных образовательных технологий;
- руководство научно-исследовательской работой студентов;
- участие в организации научно-исследовательской деятельности обучающихся;
- проведение воспитательной работы с обучающимися;
- посещение открытых занятий преподавателей ведущей кафедры и участие в их обсуждении;
- разработка рабочей программы дисциплины по образовательным программам бакалавриата и фонда оценочных средств;
- разработка методических материалов по дисциплине (дисциплинам) ведущей кафедры.

Конкретные виды деятельности аспиранта, их объем и календарные сроки проведения определяются индивидуальным планом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) аспиранта, который разрабатывается совместно аспирантом и руководителем практики.

6 Форма и виды отчетности аспиранта о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

Формой аттестации аспиранта по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) является зачет с оценкой.

Отчетная документация по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практике) аспиранта (Приложение 1) включает:

- индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики);
- дневник прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики);
- отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики);
- отзыв научного руководителя о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики).

К отчетной документации в соответствии с программой практики могут быть приложены учебно-методические материалы (рабочие программы, фонды оценочных средств, тексты лекций, планы семинарских (практических) занятий, практические задания, тесты и другие контрольные материалы, разработанные аспирантом в рамках методической работы при условии планирования данного вида работы).

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по практике.

Оценка по практике выставляется руководителем практики на основании результатов текущего контроля, отчетной документации по практике, представленной аспирантом, и защиты отчета о практике.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

а) основная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	Учебное пособие	Современные образовательные технологии [Текст]: учебное пособие / Бордовская Н.В., ред. - 3-е изд., стереотип. - М. : КНОРУС, 2013. - 432 с. - ISBN 978-5-406-02535-2.	4	20	–
2	Учеб. пособие для вузов	Резник, С.Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности [Текст] : учеб. пособие для вузов / С. Д. Резник. - 3-е изд., перераб. - М. : Инфра-М, 2014. - 520 с. - (Менеджмент в науке). - ISBN 978-5-16-005366-0.	4	2	–
3	Учебник	Информационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : учебник / Носкова Т.Н., ред. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2016. - 296 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/81571/ , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-8114-2287-9.	4	Неограниченный доступ	–

б) дополнительная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	Учеб. пособие для вузов	Резник, С.Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности [Текст] : учеб. пособие для вузов / С. Д. Резник, О. А. Вдовина. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 389 с. - (Менеджмент в высшей школе). - ISBN 978-5-16-003687-8.	4	7	–
2	Учебное пособие	Эрганова, Н.Е. Методика профессионального обучения [Текст] : учеб. пособие / Н. Е. Эрганова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 160 с.	4	4	–
3	Учебное пособие	Трайнев, В.А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев ; Университет информатизации и управления. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2013. - 320 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/50267/ , требуется регистрация.	4	Неограниченный доступ	–

4	Учеб. пособие для вузов	Резник, С.Д. Студент вуза: технология обучения и профессиональной карьеры [Текст]: учеб. пособие для вузов / С.Д. Резник, И.А. Игошина. - М. : ИНФРА-М, 2011. - 475 с.	4	7	–
5	Научный журнал	Концепт [Электронный ресурс] : научный журнал / Межрегиональный центр инновационных технологий в образовании. - Киров : АНО ДПО МЦИТО, 2011.-. - 12 вып. в год. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/element.php?p110_id=2338 , требуется регистрация. - ISSN 2304-120X.	4	Неограниченный доступ	–
6	Научный журнал	Образование и наука [Электронный ресурс] : научный журнал / Российский государственный профессионально-педагогический университет. - Екатеринбург : РГППУ , 1999.-. - 10 вып. в год. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/element.php?p110_id=2339 , требуется регистрация. - ISSN 1994-5639.	4	Неограниченный доступ	–
7	Научный журнал	Педагогическое образование в России [Электронный ресурс] : научный журнал / Уральский государственный педагогический университет. - Екатеринбург : Уральский ГПУ, 2007.-. - 4 вып. в год. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/element.php?p110_id=2230 , требуется регистрация. - ISSN 2079-8717.	4	Неограниченный доступ	–

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1 Справочная Правовая Система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание / ЗАО «КонсультантПлюс». – Электрон. дан. – М: ЗАО «КонсультантПлюс», 1992-2017. – Режим доступа: локальная сеть академии, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

2 «Система ГАРАНТ» [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание / ООО НПП «Гарант Сервис Университет». – Электрон. дан. – М : ООО НПП «Гарант Сервис Университет», 1990-2017. – Режим доступа: локальная сеть академии, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

3 Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» [Электронный ресурс] / ООО «Издательство Лань». – Электрон. дан. – СПб : ООО «Издательство Лань», 2010-2017. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>, необходима регистрация. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

4 Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]: информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования / ООО Научная электронная библиотека. – Электрон. дан. – М : ООО Научная электронная библиотека, 2000-2017. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>, необходима регистрация. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

5 Электронная библиотека Костромской ГСХА [Электронный ресурс] / ФГБОУ ВО Костромская ГСХА. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb>, необходима регистрация. – Яз. рус.

6 Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://нэб.рф/>, необходима регистрация. - Яз. рус.

г) программное обеспечение:

1 SunRav BookOffice, количество 1, Лицензия от 25.04.2012.

2 SunRav TestOfficePro, количество 1, Лицензия от 25.04.2012.

3 Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational, количество 350, лицензия 1FB6-161220-160543-3-3746 от 2014-10-29, поставщик ООО ДримСофт, договор №424 от 16.12.2016.

4 СПС КонсультантПлюс, количество 1, лицензия 484743. Договор №105 от 09.01.2013, доп. соглашение №1 от 01.01.2017.

5 Программное обеспечение «Антиплагиат», количество 1, лицензия по договору №424 от 23.09.2016.

8 Материально-техническое обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 267, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, Celeron 2.4/1gb/80GB, 4TV Учебный кабинет (ауд. 154), лаборатория земледелия Учебные лаборатории семеноведения (ауд. 348, 267, 355), оборудованные специализированной мебелью и набором оборудования; Компьютерные классы с выходом в интернет (ауд. 241, 362): пакет прикладных программ Agromonitoring, образцы электронных карт территорий Лаборатория физиологии и биохимии растений (ауд.444)	Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
		Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа		Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
		Учебные аудитории для самостоятельной работы	Аудитория 257, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Электронный читальный зал на 12 бездисковых терминальных станций с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА; Аудитория 268, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, ПК Pentium G630/2/500 13шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА	Office 2003, Mozilla, OpenOffice, Windows Server 2003r2; Windows 7, Office 2010, Mathcad 14, Microsoft Open License, 64407027,47105956

		Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Учебный кабинет (ауд. 154), лаборатория земледелия Учебные лаборатории семеноведения (ауд. 348, 267, 355), оборудованные специализированной мебелью и набором оборудования; Компьютерные классы с выходом в интернет (ауд. 241, 362): пакет прикладных программ Agromonitoring, образцы электронных карт территорий Лаборатория физиологии и биохимии растений (ауд.444)	Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
2	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		Аудитория 440 Сервер RStyle , Сервер DEPO, Сервер Intel P4308, Компьютер i5/8G/1TB, Компьютер i5/8/500G, Компьютер i5/8/500G, Компьютер E6850/4/500G, Компьютер i5/4/500G	Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic Lic 44794865, Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic Lic 48946846, Microsoft SQL Server Standard Edition Academic Lic 44794865, Windows 7, Office 2007, Microsoft Open License 64407027,47105956
			Аудитория 117 Компьютер i7/4/500, Компьютер Celeron 2.8/512/360, Паяльная станция, осциллограф, мультиметр, микроскоп	Windows 7, Office 2007, Microsoft Open License 64407027,47105956

*Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

9 Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебном планом	Характеристика педагогических работников							
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	трудовой стаж, лет			основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
					всего	в т.ч. педагогической работы	в т.ч. по указанному предмету, дисциплине		
1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Бородий Сергей Алексеевич, профессор	Костромской сельскохозяйственный институт, агрономия	доктор сельскохозяйственных наук, профессор	35	26	12	ФГБОУ ВО Костромская ГСХА, кафедра растениеводства, селекции, семеноводства и луговодства, профессор	штатный работник

**Приложение 1. Формы отчетной документации
о прохождении практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (педагогической практики) аспиранта**

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромская государственная сельскохозяйственная академия»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по НИР

ФИО

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

**ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ) АСПИРАНТА
(20 ____ /20 ____ учебный год)**

Ф.И.О. аспиранта

Направление подготовки _____

код, наименование

Направленность _____

Форма обучения – _____ Срок обучения в соответствии с ФГОС ВО – _____

Год обучения, семестр _____

Период прохождения практики:

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Ведущая кафедра _____

Заведующий кафедрой _____

ученая степень, ученое звание, Ф. И. О.

Руководитель практики _____

ученая степень, ученое звание, Ф. И. О.

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ) АСПИРАНТА

Ф.И.О. аспиранта

Направление подготовки _____

код, наименование

Период прохождения практики:

с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » 20__ г.

№ п/п	Форма работы во время практики	Тема занятия	Номер группы	Кол-во часов	Дата
	Общее количество часов				

Основные итоги практики:

Подпись аспиранта _____ « ___ » _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики _____ « ___ » _____ 20__ г.

**ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ) АСПИРАНТА***

Ф.И.О. аспиранта

Направление подготовки _____

код, наименование

Период прохождения практики:

с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

Основные итоги практики аспиранта:

Заключение о результатах прохождения практики:

Научный руководитель _____ / _____ /

По результатам прохождения практики аспиранту выставлена оценка**

« ___ » _____ 20__ г.

Руководитель практики _____ / _____ /

* Заполняется научным руководителем аспиранта

** Заполняется руководителем практики

Лист утверждения программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

Программа практики:

одобрена на 2017/2018 учебный год. Протокол № 8 заседания кафедры растениеводства, селекции, семеноводства и луговодства от «03» апреля 2017 г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол № ____ заседания кафедры растениеводства, селекции, семеноводства и луговодства от «__» _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол № ____ заседания кафедры растениеводства, селекции, семеноводства и луговодства от «__» _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол № ____ заседания кафедры растениеводства, селекции, семеноводства и луговодства от «__» _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол № ____ заседания кафедры растениеводства, селекции, семеноводства и луговодства от «__» _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол № ____ заседания кафедры растениеводства, селекции, семеноводства и луговодства от «__» _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____