

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 25.09.2023 00:07:44

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27599a45aa8c272af0610e6c81

Согласовано:

Председатель методической комиссии  
экономического факультета

Елена Владимировна  
Королёва

Подписано цифровой подписью:  
Елена Владимировна Королёва  
Дата: 2023.06.07 14:23:56 +03'00'

E.B. Королева

07 июня 2023 года

Утверждаю:

Декан экономического факультета

Надежда  
Александровна  
Середа

Подпись цифровой подписью:  
Надежда Александровна Середа  
Дата: 2023.06.14 14:51:51 +03'00'

Н.А. Середа

14 июня 2023 года

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Направление подготовки  
(специальность) 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Корпоративный менеджмент

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения очно-заочная

Срок освоения ОПОП ВО 2 года 4 месяца

Караваево 2023

## **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Корпоративное управление» формирование знаний и навыков в области корпоративного управления, необходимых в области профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов;
- изучение в современных условиях факторов повышения уровня корпоративного управления как одного из важнейших факторов развития отечественной экономики;
- решение конкретных проблем корпоративного управления, формирование умений обстоятельно комментировать и практически разъяснить новые нормативные акты в области корпоративного управления;
- формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

**2.1** Дисциплина Б1.В.02 «Корпоративное управление» относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули) ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

**2.2.** Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые **предшествующими дисциплинами**:

- Теория организаций и организационное поведение
- Управленческая экономика;
- Эффективные коммуникации;
- Принятие управленческих решений;
- Стратегический менеджмент;
- Организация предпринимательской деятельности.

**2.3. Перечень последующих учебных дисциплин**, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Управление проектами;
- Управление рисками организации
- Преддипломная практика;
- Итоговая аттестация.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ПКос-3.

Категория компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные	ПКос-3 Способен к планированию, координированию и нормативному обеспечению интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	ИД-1пкос-3 Осуществляет нормативное обеспечение деятельности организации по управлению рисками ИД-2пкос-3 Планирует деятельность по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации

		ИД-Зпкос-3 Организует и координирует интегрированную комплексную деятельность подразделений по управлению рисками
	ПКос-4 Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей	ИД-1пкос-4 Проводит комплексное изучение конъюнктуры рынка ИД-2пкос-4 Разрабатывает основные положения стратегии развития организаций, технологической и инновационной политики ИД-3пкос-4 Осуществляет стратегическое управление процессами планирования деятельности организаций, бюджетирования и мониторинга выполнения проектов и программ

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

**Знать:**

- современные методы и приемы психологии управления
- локальные нормативные акты по управлению рисками в организации
- внутренний и внешний контекст функционирования организации
- принципы теории управления изменениями
- требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны
- нормы профессиональной этики
- нормы корпоративного управления и корпоративной культуры
- передовой отечественный и зарубежный опыт в области стратегического и тактического планирования и организации производства
- методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации
- методы и принципы руководства

**Уметь:**

- анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками
- выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации
- вырабатывать рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения
- использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя
- оценивать ресурсы, необходимые для эффективного функционирования подразделения
- разрабатывать методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации
- применять методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации

- использовать методы и принципы руководства
- обеспечить ритмичную работу организации и равномерный выпуск продукции, выполнения работ в соответствии с производственными программами, договорными обязательствами,
- обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальные и моральные стимулы повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива

**Владеть:**

- определение целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения) на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства
- разработка регламентов деятельности подразделения по управлению рисками и отдельных работников
- формирование оперативного и тактического плана работ подразделения
- определение функций, обязанностей и системы подотчетности внутри подразделения
- организация обеспечения работников подразделения по управлению рисками необходимым оборудованием, материально-техническими средствами и доступом к информационным системам организации
- навыками организации работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях
- приемами обеспечения ритмичной работы организации и равномерного выпуска продукции, выполнения работ в соответствии с производственными программами, договорными обязательствами, календарными графиками и сменно-суточными заданиями, принятие мер по максимальному использованию производственных мощностей организации с рациональной загрузкой оборудования, повышению коэффициента сменности, созданию условий для эффективной работы персонала
- навыками организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции
- навыками организации производственно-хозяйственной деятельности на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всенародного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов
- навыками обеспечения организации квалифицированными кадрами, рациональное использование и развитие их профессиональных знаний и опыта, создание

безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдение требований законодательства об охране окружающей среды

- навыками обеспечения правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива
- приемами руководства подведения итогов работы и оценкой деятельности подразделений организации по выполнению производственных программ выпуска продукции, регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах
- методами изучения передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

#### **4.Структура и содержание дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часа.

Форма промежуточной аттестации экзамен.