

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 02.10.2023 09:19:29

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан архитектурно-строительного факультета

\_\_\_\_\_/С.В.Цыбакин/

«17» мая 2023 года

Фонд  
оценочных средств

**по производственной практике (ПП.01.01)  
по модулю (ПМ. 01) “Проектирование объектов архитектурной среды”**

Специальность 07.02.01 «Архитектура»  
(код, наименование)

Квалификация Архитектор  
(наименование)

Форма обучения очная  
(очная, заочная)

Срок освоения ППССЗ 3 года 10 месяцев

На базе: основного общего  
(основного общего / среднего общего)

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний, умений и уровня приобретенных компетенций студентов очной формы обучения специальности 07.02.01 «Архитектура» по производственной практике.

Разработчик:

Заведующий кафедрой “ Архитектура и изобразительные дисциплины” \_\_\_\_\_

Фатеева И.М. \_\_\_\_\_

Утвержден на заседании кафедры: кафедры “ Архитектура и изобразительные дисциплины” от «15» мая 2023 года протокол № 8

заведующий кафедрой

Фатеева И.М. \_\_\_\_\_

Согласовано:

Председатель методической комиссии архитектурно-строительного факультета

Примакина Е.И. \_\_\_\_\_

протокол № 5 от «17» мая 2023 года

**Паспорт  
фонда оценочных средств**  
Специальность 07.02.01 «Архитектура»  
Производственная практика по модулю «Проектирование объектов архитектурной среды»

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Контролируемые компетенции (или их части)	Наименование оценочных средств	Форма контроля
<b>Семестр 6</b>				
1	Подготовительный этап. Вводное занятие. Знакомство с программой производственной практики, целями, задачами, содержанием, индивидуальным (типовым) заданием. Инструктаж по технике безопасности	ОК 1, ОК2, ОК3, ОК4 ОК9, ОК 10,		Запись в журнале по технике безопасности
2	Производственный (практический) этап практики. - выполнение индивидуального (типового) задания -выполнение производственных заданий -сбор и систематизация фактического материала	ПК1.1, ПК1.2 ПК 1.3 ПК 2.2 ЛР 4 ЛР 7 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20	Индивидуальное (типовое) задание по практическому этапу Производственные задания	Производственные задания
3	Подготовка отчета по практике. Обработка и анализ материалов по практике.			Отчёт по практике
4	Итоговый этап Защита отчёта		Собеседование	Ответы на вопросы по материалам

				И отчёта
--	--	--	--	-------------

### **Общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

### **Профессиональные компетенции (ПК)**

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений;

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной документации;

ПК 1.3. Оформлять графически и текстом проектную документацию по разработанным отдельным архитектурным и объемно-планировочным решениям;

ПК 2.2. Вносить изменения в архитектурный раздел проектной документации в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций

### **Личностные результаты**

**ЛР 4** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

**ЛР 7** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

**ЛР 13** Способный к социализации в условиях гражданского общества, уважающих права и свободы личности, использующих возможности правовой системы

**ЛР 14** Осознающий свою этническую принадлежность, знающий историю, язык, культуру своего народа и традиционные ценности многонационального народа Костромской области, а также обладающий толерантным сознанием и нетерпимостью к ксенофобии, национальной и религиозной ненависти

**ЛР 15** Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

**ЛР 16** Уважительное отношение обучающихся к результатам собственного и чужого труда

**ЛР 17** Проявляющий готовность соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на

достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектномыслящий

**ЛР 18** Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения и знания на практике

**ЛР 19** Демонстрирующий политическую культуру и электоральную активность; проявляющий субъективную позицию ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности и применяющего стандарты антикоррупционного поведения

**ЛР 20** Способный к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания своей жизненной и профессиональной траектории

## 1. Оценочные материалы

### 1.1 Индивидуальное (типовое) задание

Типовое задание выдаётся на подготовительном этапе производственной практики выполняется на производственном (практическом) этапе практики.

#### Индивидуальное (типовое) задание включает:

1. Знакомство со структурой и проектной деятельностью организации.
2. Ознакомление с работой архитектора и его взаимодействием с представителями смежных профессий.
3. Изучение и анализ проектов отдельных архитектурных (градостроительных) объектов, выполняемых проектной организацией.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проходит с учётом (на основании) результатов, подтверждённых документами профильной (базовой) организации, на которой проходила практика обучающегося.

### 3. Показатели и критерии оценивания

Определяется учебный рейтинг обучающегося по результатам прохождения производственной практики.

Показатели	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	10
Выполнение программы практики	15
Выполнение практической части (чертежей, схем, эскизов и др.)	20
Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	10
Отчет по итогам практики	15
Характеристика (отзыв) руководителя практики	15
Заявка (ходатайство) от организации о намерении принять на работу практиканта после успешного окончания вуза	5
Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики	10

#### **4. Шкала оценивания выполнения программы**

Оценка выполнения программы преддипломной практики отражается в «Положении о модульно-рейтинговой системе» и устанавливается: 86-100 –

«отлично»;

65-85 – «хорошо»;

50-64 – «удовлетворительно»;

25-49 – «неудовлетворительно» (модуль частично не освоен);

-24 – «неудовлетворительно» (модуль не освоен).