

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 14.07.2021 13:03:31

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa6c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:

Председатель методической комиссии
экономического факультета

Елена
Владимировна
Королева

Подписано цифровой
подписью: Елена
Владимировна Королева
Дата: 2021.05.11 13:36:57
+03'00'

Е.В. Королева

11 мая 2021 года

Утверждаю:

Декан экономического факультета

Надежда
Александровна Середина

Подписано цифровой подписью:
Надежда Александровна Середина
Дата: 2021.05.12 11:26:53 +03'00'

Н.А. Середина

12 мая 2021 года

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАКТИКУМ 1С: БУХГАЛТЕРИЯ

Направление подготовки (специальность) ВО	<u>38.03.01 Экономика</u>
Направленность (специализация)/ профиль	<u>«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>заочная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>5 лет</u>

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Практикум 1С: Бухгалтерия» является формирование теоретических знаний по ведению учета в организации и получение практических навыков осуществления учетного процесса и составления отчетности по итогам финансово-хозяйственной деятельности с помощью программы «1С:Бухгалтерия»

1.1. Область профессиональной деятельности включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

1.2. Объектами профессиональной деятельности являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

1.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: аналитическая, научно-исследовательская (основные), расчетно-экономическая; учетная (дополнительные).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

2.1. Дисциплина (модуль) «Практикум 1С: Бухгалтерия» относится к дисциплинам вариативной части блока Б1 Дисциплины (модули).

2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые **предшествующими дисциплинами**:

- *Информационные технологии и базы данных в бухгалтерском учете*

Знания: современные технические средства и информационные технологии, которые используются для решения аналитических и исследовательских задач.

Умения: осуществлять сбор и анализ исходных данных необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей с применением информационных технологий.

Навыки: современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических, исследовательских и коммуникационными задач .

- *Бухгалтерский учет и анализ*

Знания: теоретические положения по организации и ведению бухгалтерского учета.

Умения: отражать учетную информацию в системе бухгалтерских счетов согласно требованиям и принципам ПБУ.

Навыки: классификации фактов хозяйственной жизни в соответствии с рекомендуемой методикой и типовой корреспонденцией счетов.

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- *Производственная практика (преддипломная практика).*

3. Конечный результат обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

3.1. Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

3.2. Профессиональными компетенциями (ПК):

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- современные технические средства и информационные технологии, которые используются для решения аналитических и исследовательских задач;
- основные принципы, приемы и методы работы с программой «1С: Бухгалтерия»;
- основные принципы настройки программы «1С: Бухгалтерия»;
- основные положения и требования ведения автоматизированного бухгалтерского учета на основе «1С: Бухгалтерия» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Уметь:

- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- использовать для решения аналитических задач современные технические средства и информационные технологии;
- создавать новую информационную базу и производить её первоначальное заполнение в программе «1С: Бухгалтерия»;
- вести автоматизированный учет первичной документации в программе «1С: Бухгалтерия»;
- формировать в программе «1С: Бухгалтерия» бухгалтерские операции и проводки;
- формировать в программе «1С: Бухгалтерия» регламентированные и стандартные отчеты;
- производить выгрузку информационной базы и восстановление данных в программе «1С: Бухгалтерия»;
- задавать права доступа при работе с данными в программе «1С: Бухгалтерия».

Владеть:

- навыки работы с компьютером как средством управления информацией;
- современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач;
- основными навыками работы с конфигурацией «1С: Бухгалтерия» для автоматизированного ведения бухгалтерского учета на предприятии.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Практикум 1С: Бухгалтерия»

Краткое содержание дисциплины: Основная характеристика программы 1С: Бухгалтерия. Начало работы с программой 1С: Бухгалтерия. Текущие операции бухгалтерского учета в программе 1С: Бухгалтерия. Подведение итогов, формирование бухгалтерской отчетности и составление баланса в программе 1С: Бухгалтерия.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид промежуточной аттестации: зачет.