

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 20.08.2022 09:38:46

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c772df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:

Председатель методической комиссии  
экономического факультета

Елена

Владимиров

на Королева

Подписано цифровой подписью: Елена Владимировна Королева  
DN: cn=Elena Владимировна Королева  
Дата: 2022.06.08 12:18:06 +03'00'

/ Королева Е.В./

08 июня 2022 года

Утверждаю:

Декан экономического факультета

Надежда

Александровна

Серда

Подписано цифровой подписью: Надежда Александровна Серда  
DN: cn=Надежда Александровна Серда  
Дата: 2022.06.15 13:40:44 +03'00'

/ Серда Н.А./

15 июня 2022 года

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ

Направление подготовки

(специальность) ВО

38.03.01 Экономика

Направленность (специализация)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

заочная

Срок освоения ОПОП ВО

5 лет

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» являются: формирование у будущих специалистов теоретических знаний об издержках производства, закрытии операционных счетов, исчислении фактической себестоимости готовой продукции, работ и услуг; получение студентами практических навыков ведения по журнально-ордерной форме бухгалтерского учета финансово-производственной деятельности организации; освоение методологии выявления финансовых результатов в системе бухгалтерских счетов.

**1.1. Область профессиональной деятельности** включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

**1.2 Объектами профессиональной деятельности** являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

**1.3 Виды профессиональной деятельности**, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: аналитическая, научно-исследовательская (основной), расчетно-экономическая; расчетно-финансовая (дополнительные).

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

**2.1. Дисциплина (модуль)** «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» относится к дисциплинам вариативной части блока Б1 Дисциплины (модули).

**2.2. Для изучения** данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые **предшествующими дисциплинами**:

- *Бухгалтерский учет и анализ*

Знания: цели, задачи и основные принципы бухгалтерского учета; основные нормативные и инструктивные материалы по организации и методике ведения бухгалтерского учета; прогрессивные формы и методы ведения учета в организациях различных организационно-правовых форм (систему сбора, обработки подготовки информации); первичную документацию и регистры бухгалтерского учета; возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации.

Умения: использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики организации; организовывать и осуществлять бухгалтерский учет в организациях всех форм собственности; использовать прогрессивные формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса; самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с учетно-экономической деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами.

Навыки: отражения информации о хозяйственной деятельности с помощью средств бухгалтерского учета; подготовки информации в целях принятия управленческих решений; способы построения системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.

- *Бухгалтерский финансовый учет*;

Знания: требования нормативно - правовых актов необходимые для составления бухгалтерских документов и корреспонденции счетов; основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки бухгалтерской информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, работать с полученной информацией в глобальных компьютерных сетях; способы сбора и анализа данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в различных сферах деятельности; систему показателей позволяющих оценить результаты экономического развития организации; основные типовые методики и действующую нормативно-правовую базу по ведению бухгалтерского финансового учета; содержание и показатели бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

Умения: использовать нормативные правовые документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности; собирать, выбирать из общего объема и использовать экономическую и финансовую информацию для расчета экономических и социально-экономических показателей; применять различные методики и действующую нормативную базу для расчета экономических и социально-экономических показателей на практике; - отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

Навыки: сбора и анализа исходных данных по бухгалтерскому финансовому учету, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; сбора и обработки бухгалтерской информации для разработки планов и обоснований управленческих решений; осуществлять документирование хозяйственных операций и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

**2.3. Перечень последующих учебных дисциплин**, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- *Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса.*

### **3. Конечный результат обучения**

В результате освоения учебной дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### **3.1. Общекультурные компетенции (ОК):**

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).

#### **3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

#### **3.3. Профессиональные компетенции (ПК):**

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

**В результате освоения дисциплины студент должен:**

Знать:

- основные положения нормативных актов, стандартов и федеральных законов, регулирующих ведение бухгалтерского учета, методических рекомендаций по учету затрат и калькулированию себестоимости;

- основные методы, способы и средства получения и переработки информации по учету затрат и выявлению финансовых результатов деятельности организации;

- инструментальные средства для обработки бухгалтерских данных по учету затрат в соответствии с поставленной задачей исчисления себестоимости и выявления финансового результата;
- типовую корреспонденцию фактов хозяйственной жизни, классификацию бухгалтерских издержек, калькуляционные статьи затрат, понятие объектов учета затрат и объектов калькуляции;
- методы оценки ресурсов, готовой продукции, работ, услуг и незавершенного производства, методы учета затрат, методы калькуляции, методы и способы распределения косвенных и накладных расходов, методику выявления финансового результата по основной деятельности, методику списания калькуляционных разниц, принципы закрытия операционных счетов;
- как использовать основы правовых знаний в сфере бухгалтерского учета и бухгалтерской деятельности для организации и ведения учета затрат и калькуляции фактической себестоимости продукции, работ, услуг;
- порядок сбора и анализа исходных данных по учету затрат на производство продукции, работ, услуг, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей фактической себестоимости продукции, работ, услуг, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- как на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы по учету затрат и калькуляции фактической себестоимости продукции, работ, услуг рассчитывать экономические и социально-экономические показатели фактической себестоимости продукции, работ, услуг, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- основы формирования бухгалтерских проводок по учету активов, источников и обязательств;
- порядок отражения на счетах бухгалтерского учета затрат и результатов хозяйственной деятельности.

Уметь:

- ориентироваться в нормативных актах; извлекать из нормативных документов требуемую для ведения учета и решения бухгалтерских задач нормативно-правовую и методическую информацию;
- использовать основные методы, способы и средства получения и переработки информации по учету затрат и выявлению финансовых результатов деятельности организации;
- использовать инструментальные средства для обработки бухгалтерских данных по учету затрат в соответствии с поставленной задачей исчисления себестоимости и выявления финансового результата;
- систематизировать информацию в разрезе синтетических и аналитических счетов, группировать и обобщать информацию в регистрах; разграничивать информацию по объектам учета затрат и калькуляционным статьям; определять объекты учета затрат и объекты калькуляции; производить отчетную калькуляцию и закрытие операционных счетов;
- разграничивать расходы по сферам обращения и производственным отраслям, оценивать потребляемые в финансово-хозяйственной деятельности ресурсы, оценивать незавершенное производство, определять объемы текущих затрат, распределять косвенные и накладные (организационно-управленческие расходы); рассчитывать фактическую себестоимость калькуляционных единиц, определять величину калькуляционных разниц и суммы полученных прибылей или убытков;
- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, в частности в организации и ведении бухгалтерского учета затрат, осуществления отчетной калькуляции;
- собирать и анализировать исходные данные по учету затрат производства (в регистрах бухгалтерского учета), необходимые для расчета фактической себестоимости продукции, работ и услуг, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы (Методических рекомендаций по учету затрат и калькулированию себестоимости продукции, работ, услуг и Положений по бухгалтерскому учету) рассчитывать экономические и социально-экономические показатели фактической себестоимости продукции, работ, услуг, финансовых результатов деятельности характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- формировать бухгалтерские проводки по учету активов, источников и финансовых обязательств;
- отражать на счетах бухгалтерского учета затраты и результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

Владеть:

- умением использовать нормативно-правовые документы в бухгалтерской деятельности для отражения фактов хозяйственной жизни;

- основными методами, способами и средствами получения и переработки информации по учету затрат и выявлению финансовых результатов деятельности организации;
- инструментальными средствами для обработки бухгалтерских данных по учету затрат в соответствии с поставленной задачей исчисления себестоимости и выявления финансового результата;
- техникой отражения финансово-хозяйственной информации в системе бухгалтерских счетов на основе положений и рекомендаций нормативно-правовых документов;
- методикой обработки бухгалтерской информации, на основе ее переработки в систему производственных счетов, осуществлять процессы калькулирования и определять финансовые результаты деятельности экономических субъектов; техникой отражения учетной информации в регистрах бухгалтерского учета по журнально-ордерной форме учета;
- методикой формирования затрат в основных, вспомогательных, обслуживающих производствах и хозяйствах бухгалтерской информации, порядком распределения косвенных и накладных расходов, техникой расчета фактической себестоимости и выявления финансового результата; методикой учета затрат, методами калькулирования, процессом осуществления отчетной калькуляции, порядком определения финансового результата, приемами сравнения фактических и плановых данных;
- умением использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, в частности по организации и ведению бухгалтерского учета затрат, осуществления отчетной калькуляции;
- навыками сбора и анализа исходных данных по учету затрат производства (в регистрах бухгалтерского учета), необходимых для расчета фактической себестоимости продукции, работ и услуг, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы опытом расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе, на основе данных бухгалтерского учета методом расчета фактической себестоимости продукции, работ, услуг и финансовых результатов деятельности организации;
- навыками формирования бухгалтерских проводок по активам, источникам формирования имущества и обязательствам;
- навыками отражения на счетах бухгалтерского учета производственных процессов и результатов хозяйственной деятельности.

#### **4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»**

Краткое содержание дисциплины: Сущность и значение производственного учета в деятельности организации. Организация учета затрат во вспомогательных производствах. Учет организационно-управленческих расходов. Организация учета затрат на производство продукции растениеводства. Организация учета затрат на производство продукции животноводства. Организация учета затрат на производство продукции промышленных производств. Отчетная калькуляция и закрытие операционных счетов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Вид промежуточной аттестации: экзамен.