

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 23.09.2023 17:52:03

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea279559a45aa0c172d00b10c0e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:  
Декан факультета агробизнеса

Татьяна  
Виссарионов  
на Головкова

Подписано цифровой подписью:  
Татьяна Виссарионовна Головкова  
Дата: 2023.06.14 14:05:54 +03'00'

Головкова Т.В.

14 июня 2023 года

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Специальность: 43.02.05 Флористика

Квалификация: флорист

Форма обучения: очная

Срок освоения ППССЗ: нормативный, 2 года 10 месяцев

На базе: основного общего образования

## **Аннотация рабочей программы производственной (преддипломной) практики** **ПДП Производственная (преддипломная) практика**

### **Вид практики, место и способ ее проведения:**

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

**Общая трудоемкость практики составляет:** 144 часов, 4,0 зачетные единицы

**Цель проведения практики:** закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, приобщение обучающегося к социальной среде организации с целью приобретения социально личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной среде, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности по профессии.

**Место практики в структуре ППССЗ:** производственная (преддипломная) практика является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 43.02.05 Флористика. Преддипломная практика проводится по окончании обучения по профессиональным модулям: ПМ.01 Создание флористических изделий из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов; ПМ.02 Флористическое использование горшечных растений; ПМ.03 Флористическое оформление; ПМ.04 Управление флористическими работами и персоналом, включая организацию службы доставки цветов; ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

### **Планируемые результаты прохождения практики:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять первичную обработку живых срезанных цветов и иного растительного материала.

ПК 1.2. Изготавливать и аранжировать флористические изделия.

ПК 1.3. Упаковывать готовые изделия.

ПК 2.1. Ухаживать за горшечными растениями.

ПК 2.2. Создавать композиции из горшечных растений.

ПК 2.3. Обеспечивать сохранность композиций на заданный срок.

ПК 3.1. Проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления.

ПК 3.2. Выполнять работы по флористическому оформлению помещений.

ПК 3.3. Выполнять работы по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.

ПК 3.4. Обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок службы доставки цветов.

ПК 4.1. Принимать и оформлять заказы на флористические работы.

ПК 4.2. Согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами.

ПК 4.3. Организовывать работы коллектива исполнителей.

ПК 4.4. Организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями.

ПК 4.5. Организовывать и осуществлять продажу флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий.

#### **Знания, умения и навыки, формируемые в ходе прохождения практики:**

Знать:

- приемы первичной обработки живых срезанных цветов и иного растительного материала (ПК 1.1.);
- правила и технологии аранжировки цветов и изготовления флористических изделий и обеспечения сохранности композиций на заданный срок (ПК1.2, ПК 2.2);
- правила хранения, перевозки и упаковки цветочного и растительного материала и готовых изделий (ПК1.3);
- правила ухода и лечения горшечных растений (ПК 2.1.);
- основные правила разработки композиционно-стилевых моделей (дизайн-проектов) флористического оформления объектов (ПК 3.1.)
- традиции и современные тенденции в основных видах флористического оформления (ПК 3.1.)
- правила сочетаемости цветов и растений, используемых в оформлении интерьеров и объектов на открытом воздухе (ПК 2.2, ПК 3.1.);
- характеристики поверхностей и объектов, подлежащих оформлению при выполнении флористических работ (ПК 3.1, ПК 3.2., ПК 3.3.);
- стиливые особенности протокольного, свадебного, траурного, праздничного (новогоднего, пасхального) флористического оформления (ПК 3.1.);
- типы изделий, конструкции, материалы, аксессуары и специфические компоненты, используемые при основных видах флористических работ (ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3.);
- приемы и методы флористического оформления стола (ПК 3.2., ПК 3.4.);
- способы изготовления подвесных, настольных, настенных композиций, ширм,

- каркасов и других элементов оформления интерьера (ПК 3.2., ПК 3.4.);
- общий порядок и правила флористического оформления объектов на открытом воздухе (ПК 3.3.);
  - порядок формирования заказа на закупку цветов, растений и материалов для выполнения флористических работ и услуг (ПК 4.1., ПК 4.2);
  - правила ведения документооборота, учета и отчетности;
  - порядок осуществления розничных продаж флористических изделий и цветочной продукции, методы и правила работы с клиентами (покупателями и заказчиками) (ПК 4.4., ПК 4.5).

**Уметь:**

- Определять качество получаемых сортов срезанных цветов и растительных материалов (ПК-1.1);
- составлять букеты, и иные флористические изделия из живых срезанных цветов и обеспечивать сохранность композиций на заданный срок (ПК-1.2, ПК 2.2);
- обеспечивать жизнедеятельность цветочного и растительного материала на заданный срок (ПК-1.3., ПК 2.3.);
- оценивать состояние растения (ПК 2.1.);
- определять основные функциональные, стилевые и конструктивные особенности помещений и объектов на открытом воздухе для выполнения различных видов флористического оформления (ПК 3.1.);
- разрабатывать композиционно-стилевую модель (дизайн-проект) флористического оформления в интерьере и на открытом воздухе (ПК 3.1.);
- подбирать цветы, сухоцветы, растительные и иные материалы для выполнения основных видов флористических работ при оформлении интерьеров и объектов на открытом воздухе (ПК 2.2., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4.);
- создавать флористические композиции в интерьере с учетом характеристик окружающего пространства (ПК 3.2., ПК 3.4.);
- осуществлять подбор сезонного и многолетнего материала при выполнении флористического оформления на открытом воздухе (ПК 3.3., ПК 3.4.);
- обеспечивать необходимый период сохранности флористического оформления (ПК 3.4.);
- использовать способы крепления и конструкции, обеспечивающие техническую устойчивость флористического оформления на открытом воздухе с учетом условий окружающей среды (ПК 3.4.);
- использовать природные и искусственные материалы (дерево, камень, металл, оргстекло) в создании флористических объектов в интерьере и на открытом воздухе (ПК 3.2., ПК 3.3.);
- составлять заказ на закупку цветов и растений для выполнения флористических работ, принимать и передавать заказ в службу доставки цветов, осуществлять продажу флористических изделий (ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5).

**Иметь практический опыт:**

- первичной обработки и хранения живых срезанных цветов, сухоцветов, других растительных и флористических материалов, упаковки готовых изделий (ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.3, ПК 2.2);

- выполнения различных видов тематического флористического оформления в интерьере и на открытом воздухе (ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4.); экологические и иные условия существования растений в интерьере (освещенность, температуру содержания, влажность, субстраты);
- приема заказов и поручений на выполнение флористических работ и услуг, выполнения флористических работ и услуг в составе временной или постоянной группы, ведения документации, связанной с выполнением флористических работ и услуг, розничных продаж флористических изделий (ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК-4.4., ПК 4.5.).
- В результате освоения студент должен обладать личностными результатами:
- **ЛР 11** - Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
- **ЛР 17** - Проявляющий готовность соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектномыслящий
- **ЛР 20** - Способный к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания своей жизненной и профессиональной траектории

#### **Краткая характеристика практики:**

Основными этапами практики являются:

- организация рабочего места в учебной мастерской, соблюдение правил личной гигиены и промышленной санитарии, подготовка флористической посуды и др. материалов.
- подготовка дизайн проекта.
- изготовление гирлянд, венков, для помещений и открытого пространства.
- упаковка готовых изделий, в том числе для их транспортировки.
- аранжировка цветов и изготовление флористических изделий.
- изготовление и аранжировка основных видов флористических изделий по образцам и самостоятельно.
- построение композиции из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов.
- оформление банкетного, свадебного, детского и т.д. столов.
- изготовление аксессуаров из природных материалов, с последующим использованием в оформлении.
- разработка композиций для оформления праздников.

отчетный этап

Оформление отчета по практике. Сдача отчета о практической подготовке при реализации производственной практики на кафедру.

Устранение замечаний руководителя по практике.

Публичная защита отчета.

**Форма отчетности по практике:** отчет о практической подготовке при реализации производственной практики

**Форма промежуточной аттестации по практике:** зачет с оценкой.