

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 14.02.2024 15:41:34

Уникальный программный идентификатор:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea2755501d57a9c277df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:

Председатель методической комиссии
экономического факультета

_____ / Е.В. Королева /

«07» июня 2023 года

Утверждаю:

Декан экономического факультета

_____ / Н.А. Середа /

«14» июня 2023 года

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

Направление подготовки
(специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (специализация)
профиль

Финансы и кредит

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная (очно-заочная)

Срок освоения ОПОП ВО

4 года (4 года 6 месяцев)

1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Управление качеством» является освоение современного комплекса знаний, умений и навыков необходимых для решения экономических задач по управлению качеством продукции и услуг, способствуя обеспечению их конкурентоспособности.

Задачи дисциплины:

- формирование профессиональных знаний о методах, принципах и функциях управления качеством, показателях оценки качества и методах их определения;
- освоение умений и навыков и применении на практике нормативных и правовых документы управления качеством.
- овладеть принципами построения систем менеджмента качества на основе международных стандартов ИСО 9000:2000;
- изучение методологии, технологии управления качеством продукции и услуг и оценки результатов деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

2.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.01.03 «Управление качеством» относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули) формируемой участниками образовательных отношений, дисциплина по выбору.

2.2 Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые **предшествующими дисциплинами**:

- Правоведение;
- Психология;
- Информатика и цифровые технологии.

2.3 **Перечень последующих учебных дисциплин**, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Менеджмент;
- Маркетинг;
- Организация и оплата труда;
- Организация и планирование производства;
- Организация предпринимательской деятельности;
- Государственная итоговая аттестация.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: УК-1; УК-2.

Категория компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИД-2 _{УК-1} Осуществляет поиск и критический анализ информации, необходимой для решения поставленной задачи ИД-3 _{УК-1} Планирует возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки ИД-4 _{УК-1} Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	ИД-1 _{УК-2} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач

<p>оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИД-2_{ук-2} Проектирует решения поставленных задач, выбирая оптимальный способ решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ИД-3_{ук-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p>ИД-4_{ук-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>
--	---