

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Костромская государственная сельскохозяйственная академия»

Согласовано:
Председатель методической комис-
сии экономического факультета

_____ / Королева Е.В.

«20» мая 2022 года

Утверждаю:
Декан экономического факультета

_____ / Серда Н.А.

«20» мая 2022 года

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по определению уровня достижения результатов обучения
и освоения образовательной программы
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент
направленности (профиля) «Корпоративный менеджмент»

Фонд оценочных средств предназначен для определения уровня достижения результатов обучения и освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленности (профиля) «Корпоративный менеджмент»

СОГЛАСОВАНО:

От работодателей:

1. АО «Племзавод «Караваяво»

(название организации)

Директор

(должность)




(подпись)

(Ибрагимов В.Д.)

2. ЗАО «Судиславль»

(название организации)

Генеральный директор

(должность)




(подпись)

(Назимов Е.А.)

3. СПК «Гридино»

(название организации)

Председатель

(должность)




(подпись)

(Андреев Е.А.)

М.П.

Паспорт фонда оценочных средств

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора формирования компетенции	Дисциплины (модули), формирующие компетенции, семестр промежуточной аттестации	Семестр сформированности компетенции
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>ИД-1_{УК-1} Анализирует проблемную ситуацию и осуществляет её декомпозицию на отдельные задачи ИД-2_{УК-1} Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения задачи на основе системного подхода ИД-3_{УК-1} Формирует возможные варианты решения задач, строит сценарии реализации стратегии</p>	<p>Философия науки, 1 семестр Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), 2 семестр Научно-исследовательская работа, 5 семестр Преддипломная практика, 5 семестр</p>	<p style="text-align: center;">5</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>ИД-1_{УК-2} Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; ИД-2_{УК-2} Разрабатывает план реализации проекта с учетом вероятных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы ИД-3_{УК-2} Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. ИД-4_{УК-2} Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия</p>	<p>Управление проектами, 4 семестр Научно-исследовательская работа, 5 семестр Преддипломная практика, 5 семестр</p>	<p style="text-align: center;">5</p>

	для внедрения результатов проекта		
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>ИД-1_{ук-3} Вырабатывает стратегию командной работы, организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>ИД-2_{ук-3} Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений</p> <p>ИД-3_{ук-3} Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде</p> <p>ИД-4_{ук-3} Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, организует обсуждение результатов работы, принимает ответственность за общий результат</p>	<p>Управление персоналом, 3 семестр</p> <p>Научно-исследовательская работа, 5 семестр</p> <p>Преддипломная практика, 5 семестр</p>	5
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИД-1_{ук-4} Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии</p> <p>ИД-2_{ук-4} Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</p> <p>ИД-3_{ук-4} Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</p> <p>ИД-4_{ук-4} Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</p>	<p>Деловой иностранный язык, 1 семестр</p> <p>Эффективные коммуникации, 2 семестр</p> <p>Научно-исследовательская работа, 5 семестр</p> <p>Преддипломная практика, 5 семестр</p>	5

	<p>ИД-5_{ук-4} Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке.</p> <p>ИД-6_{ук-4} Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p>		
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИД-1_{ук-5} Демонстрирует понимание особенностей различных культур</p> <p>ИД-2_{ук-5} Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур</p>	<p>Эффективные коммуникации, 2 семестр</p> <p>Управление персоналом, 3 семестр</p> <p>Научно-исследовательская работа, 5 семестр</p> <p>Преддипломная практика, 5 семестр</p>	5
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>ИД-1_{ук-6} Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует.</p> <p>ИД-2_{ук-6} Определяет приоритеты личностного роста, образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки</p>	<p>Философия науки, 1 семестр</p> <p>Управление персоналом, 3 семестр</p> <p>Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), 2 семестр</p> <p>Научно-исследовательская работа, 5 семестр</p> <p>Преддипломная практика, 5 семестр</p>	5
<p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных</p>	<p>ИД-1_{опк-1} Осуществляет постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук</p> <p>ИД-2_{опк-1} Применяет современные практики решения профессиональных задач в управленческой сфере</p>	<p>Теория организаций и организационное поведение, 1 семестр</p> <p>Управленческая экономика, 2 семестр</p> <p>Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), 2 семестр</p>	5

<p>подходов, обобщения и критического анализа практик управления</p>		<p>Практика по профилю профессиональной деятельности, 4 семестр Научно-исследовательская работа, 5 семестр</p>	
<p>ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>ИД-1опк-2 Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе интеллектуальные информационно-аналитические системы ИД-2опк-2 Проводит анализ и проектирование процессов управления на основе современных информационных технологий, включая современные цифровые системы и методы</p>	<p>Информационные технологии и программные средства в менеджменте, 1 семестр Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), 2 семестр Практика по профилю профессиональной деятельности, 4 семестр Научно-исследовательская работа, 5 семестр</p>	<p>5</p>
<p>ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;</p>	<p>ИД-1опк-3 Объективно оценивает динамичную, кросс-культурную среду принятия и реализации управленческих решений ИД-2опк-3 Формулирует и обосновывает организационно-управленческие решения, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности</p>	<p>Принятие управленческих решений, 2 семестр Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), 2 семестр Практика по профилю профессиональной деятельности, 4 семестр Научно-исследовательская работа, 5 семестр</p>	<p>5</p>
<p>ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в</p>	<p>ИД-1опк-4 Владеет современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной</p>	<p>Управление проектами, 4 семестр Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-</p>	<p>5</p>

<p>организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;</p>	<p>и процессной деятельностью ИД-2_{ОПК-4} Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает стратегию развития инновационных направлений деятельности и бизнес-моделей организации</p>	<p>исследовательской работы), 2 семестр Практика по профилю профессиональной деятельности, 4 семестр Научно-исследовательская работа, 5 семестр</p>	
<p>ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.</p>	<p>ИД-1_{ОПК-5} Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях ИД-2_{ОПК-5} Выполняет научно-исследовательские работы и проекты</p>	<p>Методология научных исследований в менеджменте, 1 семестр Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), 2 семестр Практика по профилю профессиональной деятельности, 4 семестр Научно-исследовательская работа, 5 семестр</p>	5
<p>ПКос-1 Способен осуществлять проверку качества представленных товаров, работ, услуг</p>	<p>ИД-1_{ПКос-1} Знаком с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок ИД-2_{ПКос-1} Производит проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта ИД-3_{ПКос-1} Готовит документы по результатам проверки качества</p>	<p>Предпринимательское право, 3 семестр Управление закупочной деятельностью, 4 семестр Организация предпринимательской деятельности, 2 семестр Управление качеством, 4 семестр Практика по профилю профессиональной деятельности, 4 семестр Научно-исследовательская работа, 5 семестр Преддипломная практика, 5 семестр</p>	5

	представленных товаров, работ, услуг		
ПКос-2 Способен осуществлять разработку системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	ИД-1 _{ПКос-2} Разрабатывает планы, программы и процедуры управления персоналом структурного подразделения ИД-2 _{ПКос-2} Создает и описывает организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения ИД-3 _{ПКос-2} Определяет задачи и организует работу персонала структурного подразделения	Информационные технологии и программные средства в менеджменте, 1 семестр Управление персоналом, 3 семестр Управление закупочной деятельностью, 4 семестр Трудовое право, 4 семестр Организация предпринимательской деятельности, 2 семестр Практика по профилю профессиональной деятельности, 4 семестр Научно-исследовательская работа, 5 семестр Преддипломная практика, 5 семестр	5
ПКос-3 Способен к планированию, координированию и нормативному обеспечению интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	ИД-1 _{ПКос-3} Осуществляет нормативное обеспечение деятельности организации по управлению рисками ИД-2 _{ПКос-3} Планирует деятельность по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации ИД-3 _{ПКос-3} Организует и координирует интегрированную комплексную деятельность подразделений по управлению рисками	Управление персоналом, 3 семестр Управление проектами, 4 семестр Стратегический менеджмент, 2 семестр Корпоративное управление, 3 семестр Управления рисками организации, 4 семестр Оценка и управление стоимостью бизнеса, 2 семестр* Управление корпоративными финансами, 3 семестр Оценка поведения агентов и рынков, 3 семестр* Антикризисное управление, 4 семестр* Практика по профилю профессиональной деятельности, 4 семестр Научно-исследовательская работа, 5 семестр Преддипломная практика, 5 семестр	5
ПКос-4 Способен осуществлять	ИД-1 _{ПКос-4} Проводит комплексное изучение конъюнктуры рынка	Стратегический менеджмент, 2 семестр	5

стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей	ИД-2ПКос-4 Разрабатывает основные положения стратегии развития организации, технологической и инновационной политики ИД-3ПКос-4 Осуществляет стратегическое управление процессами планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга выполнения проектов и программ	Корпоративное управление, 3 семестр Анализ и прогнозирование рынка, 3 семестр Практика по профилю профессиональной деятельности, 4 семестр Научно-исследовательская работа, 5 семестр Преддипломная практика, 5 семестр	
--	---	---	--

*Элективная дисциплина, не выбранная студентом

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ УРОВНЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Дисциплина «Философия науки»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1. Научные знания отличаются от других знаний

+обоснованностью;
большой степенью фантазии (не обязательно обоснованной);
своей исключительной эстетической ценностью
обобщенностью

2. Познание в современной философии преимущественно рассматривается как

способности, умения, навыки в определенной области деятельности;
значимая информация в аспекте деятельности;
объективная реальность, данная в сознании действующего человека;
+обусловленный практикой процесс приобретения и развития знаний.

3. Абсолютизация роли и значения чувственных данных в философии связана с направлением:

рационализма;
реализма;
скептицизма;
+сенсуализма

4. Дедукция — это:

+логический путь от общего к частному;
передача ложного знания, как истинного;
восхождение познания от частных, единичных фактов к обобщениям более высокого порядка;
момент интеллектуального озарения;
относительная, неполная истина.

5. Индукция — это:

логический путь от общего к частному;
подача ложного знания, как истинного;

+восхождение познания от частных, единичных фактов к обобщениям более высокого порядка;

момент интеллектуального озарения;

6. Метод познания в философии и науке, когда мысль движется от общих положений к частным выводам:

индукция;

+дедукция;

анализ;

синтез.

7. Форма мышления, отражающая предельно общие закономерные связи, стороны, признаки явлений, закрепляемые в определениях:

слово;

+категория;

дефиниция;

термин;

8. Эмпиризм — это:

направление в теории познания, считающее мышление источником знания;

+направление в теории познания, считающее чувственный опыт источником знания;

направление в теории познания, считающее абсолютное сознание источником знания;

направление в теории познания, считающее интуицию источником знания;

направление в теории познания, считающее врожденные идеи источником знания.

9. Агностицизм — это:

учение в онтологии рассматривающее проблемы бытия человека;

+учение в гносеологии, отрицающее возможность достоверного познания мира;

учение о развитии мира;

учение о всеобщей причинной связи;

учение о сущности человеческой истории.

10. В философии «агностицизм» понимается как:

рассмотрение процесса познания;

рассмотрение объектов познания;

+полное или частичное отрицание принципиальной возможности познания;

сомнение в возможности познания;

11. Высшая ступень логического понимания; теоретическое, рефлексирующее, философски мыслящее сознание, оперирующее широкими обобщениями и ориентированное на наиболее полное и глубокое знание истины — это:

рассудок;

+разум;

чувство;

интуиция.

12. В решении вопроса о познаваемости мира существуют такие позиции

+агностицизм;

эмпириокритицизм;

оптимизм;

гедонизм.

13. Учение, утверждающее об ограниченных возможностях человека в познании мира, называется:

материализм;

+скептицизм;

эмпиризм;

идеализм;

14. Какое из понятий лишнее в данном перечне?

гносеологический оптимизм;

агностицизм;
скептицизм;
+антропоцентризм.

15. Уровни научного познания:

+эмпирический;
религиозный;
мифологический;
диалектический.

16. Определенный этап познавательного процесса, на котором информация об объекте, полученная в ощущениях и восприятиях, сохраняясь в сознании, воспроизводится позже без прямого воздействия объекта на субъект — это:

чувственное отражение;
познавательный контакт с объектом познания;
+представление;
объяснение;

17. К основным формам живого созерцания (в теории познания как отражения) не относится:

представление;
восприятие;
+идея;
ощущение.

18. Эти формы познания не относятся к теоретическому познанию:

понятие;
+представление;
умозаключение;
суждение;

19. Вид познания, вплетенный в ткань жизнедеятельности субъекта, но не обладающий доказательной силой, называется:

абстрактным;
теоретическим;
+обыденным;
научным;

20. Практика по своим функциям в процессе познания не является:

основой познания и его движущей силой;
целью познания;
критерием истины;
+успешной заменой теоретических исследований и научного творчества.

21. Поскольку истина не зависит от познающего субъекта, она:

абстрактна;
+объективна;
субъективна;
абсолютна;

22. Понятие, противоположное по смыслу «истине» в гносеологии:

пропаганда;
+заблуждение;
суждение;
иллюзия.

23. Совокупность подходов, приемов, способов решения различных практических и познавательных проблем — это:

+методика;
развитие;
навык;

процесс.

24. К какой форме научного познания относится концепция инопланетного происхождения жизни на Земле?

+гипотеза;

теория;

проблема;

парадигма;

25. Наука как специфический тип духовного производства и социальный институт возникла в эпоху:

античности;

средних веков;

Возрождения;

+Нового времени;

26. Структурными компонентами теоретического научного познания являются

+проблема;

боль;

вера;

парадигма

27. Учение, утверждающее, что критерием истины является признание в научном сообществе, называется:

+конвенционализм;

релятивизм;

рационализм;

агностицизм;

28. В западноевропейской философии рационализм преимущественно развивался на основе метода:

анalogии;

индукции;

+дедукции;

анализа;

29. В теории познания исключающие друг друга, но одинаково доказуемые понятия, носят название:

категорий;

универсалий;

модусов;

+антиномий

30. Какое из определений рациональности рассматривается в философии в качестве основного?

расчет адекватных средств для данной цели;

наилучшая адаптивность к обстоятельствам;

логическая обоснованность правил деятельности;

+способность разума к целостному охвату природы, общества и собственной субъективности.

31. Основой доктрины Огюста Конта является концепция «трех стадий», согласно которой каждая наука проходит в своем развитии этапа – теологическую, метафизическую и _____ стадию.

Ответ: позитивную

32. В концепции Т. Куна, совокупность предпосылок, признанных на данном этапе и определяющих конкретное научное исследование, это _____.

Ответ: парадигма

33. В _____ научной картине мира используются такие общенаучные понятия как неустойчивость, неравновесность, нелинейность, необратимость.

Ответ: неклассической

34. В «лестнице наук» О. Конта, на первом месте стоит _____, так как она является основой любого рационального мышления и её изучение должно предшествовать изучению всех остальных наук.

Ответ: математика

35. _____ – это формально-логическое противоречие, которое возникает при сохранении логической правильности рассуждения. Он возникает тогда, когда взаимоисключающих (противоречащих) суждения оказываются в равной мере доказуемыми.

Ответ: парадокс

36. Наблюдение относится к _____ методам познания.

Ответ: эмпирическим

37. Умозаключение является одной из форм _____ познания.

Ответ: рационального

38. Как называется область философии, связанная с исследованием процессов познания?

Ответ: гносеология

39. Методом истинного познания в философии Бэкона является _____

Ответ: индукция

40. Верно ли утверждение, что в философии французского Просвещения доминантой общественного развития признавался разум?

Ответ: да

Таблица 1 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИД-1 _{УК-1} Анализирует проблемную ситуацию и осуществляет её декомпозицию на отдельные задачи ИД-2 _{УК-1} Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения задачи на основе системного подхода ИД-3 _{УК-1} Формирует возможные варианты решения задач, строит сценарии реализации стратегии	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Дисциплина «Управление проектами»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1.Цель проекта в управлении проектом– это:

сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта

+ утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта

комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

сводный план осуществления проекта

2.Реализация проекта в управлении проектом – это:

создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период

наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта

+ комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

перечень запланированных работ

3. Проект отличается от процессной деятельности (что отражается на управлении проектом) тем, что:

процессы менее продолжительные по времени, чем проекты

для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей

+ процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам

реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания

проект командная работа, а процесс нет

4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры управления?

+ объединение людей и оборудования происходит через проекты

командная работа и чувство сопричастности

сокращение линий коммуникации

эффективность работы команды

5. Состояния, которые проходит управляемый проект в процессе своей реализации – это ... проекта.

этапы

стадии

+ фазы

контрольные точки

6. Основной управленческий результат стадии жизненного цикла проекта «разработки проекта»:

+ сводный план осуществления проекта

концепция проекта

достижение цели и получение ожидаемого результата проекта

инженерная проектная документация

7. Работы по реализации проекта проводят в этой фазе жизненного цикла проекта:

разработка

+ выполнение

утверждение

завершение

8. Области применения концепции управления открытого проекта становятся большими экономические, социальные и социально-экономические проекты ...

уровня:

районного

+ государственного

муниципального

местного

9. Области применения концепции управления открытого проекта становятся большими экономические, социальные и социально-экономические проекты ...

уровня:

муниципального

местного

+ межгосударственного

федерального

10. Метод освоенного объема в управлении проектом дает возможность:

освоить минимальный бюджет проекта

+ выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета
скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта
скорректировать график работы

11.Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе жизненного цикла проекта?

+ 9-15 %
20-30 %
35- 45 %
45-50 %

12.Назовите отличительную особенность управления инвестиционными проектами:

большой бюджет

+ высокая степень неопределенности и рисков

целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта
в разработке проекта должна участвовать команда

13.Что такое веха в управлении проектом?

+ знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации

логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта

совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта
календарный план работ

14.Участники проекта – это:

потребители, для которых предназначен реализуемый проект
заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда

+ физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта
заинтересованные лица

15.Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:

объявляется окончание выполнения проекта

+ санкционируется начало проекта

утверждается укрупненный проектный план

объявлен план-график

16.Что такое предметная область проекта в управлении проектом?

+ объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение), которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта

направления и принципы реализации проекта

причины, по которым был создан проект

этапы реализации проекта

17.Структурная декомпозиция проекта в управлении проектом – это:

+ наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта

структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект

график поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов
бюджет реализации проекта

18.Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?

стадия проекта

+ жизненный цикл проекта

результат проекта

19. Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой.

единичной
ординарной
+ слабой
сильной

20. Как называется скидка, содействующая рекламе управляемого проекта?

стимулирующая
проектная
+ маркетинговая
бонусная

21. Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и....

укрупненный график
+ матрица ответственности
должностная инструкция
должностные обязанности

22. Три способа финансирования в управлении проектами: самофинансирование, использование заемных и ... средств.

+ привлекаемых
государственных
спонсорских
региональных

23. Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это ... проекта.

этапы
стадии
+ фазы
ступени

24. Традиционный инструмент проектирования и изображения организационных структур управления:

матрицы ответственности
сетевые матрицы
+ иерархический график
схема управления

25. Для организаций, регулярно реализующих один или несколько проектов, применяется тип организационной структуры управления проектами:

«выделенная»
+ «всеобщее управление проектами»
«адхократическая»
особая

26. Проект, характеризующийся тем, что имеет только одного постоянного сотрудника — руководителя проекта, выполняющего функции коммуникационного центра проекта, является ... матричной структурой:

единичной
сильной
+ слабой
множественной

27. Проекты, имеющие высокую прибыльность и дающие конкурентоспособную продукцию, финансируются:

с дополнительным регрессом на заемщика

+без права регресса на заемщика
с полным регрессом на заемщика
без особых ограничений

28. Организация и осуществление контроля качества в управлении проектом включает ...

+формирование отчетов для оценки выполнения качества
процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям
формирование списка отклонений
определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте

29. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

санкционирование начала проекта
утверждение сводного плана
+осуществление проектных работ и достижение проектных целей
архивирование проектной документации и извлеченные уроки

30. Календарный план в управлении проектом – это ...

+документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта
сетевая диаграмма
план по созданию календаря
документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

31. Производственное предприятие реализует новый проект – разработку и продажу нового продукта. Торговый агент предприятия предлагает организациям новый продукт. Из предыдущего опыта ему известно, что в среднем 1 из 65 клиентов, которым он предлагает товар, покупает его. В течение некоторого промежутка времени он предложил продукт 20 предприятиям. Чему равна вероятность того, что он продаст им хотя бы единицу нового товара?

Решение

$$1 / 65 = 0,015.$$
$$20 * 0,015 = 0,3.$$

32. Инвестор планирует вложить средства в инвестиционный проект. Основными вариантами вложения являются промышленные предприятия А и Б. Надежность первого оценивается экспертами на уровне 90 %, а второго – 80 %. Чему равна вероятность того, что:

- а) оба предприятия в течение года не станут банкротами?
- б) наступит хотя бы одно банкротство?

Решение:

$$0,9 * 0,8 = 0,72\%$$
$$1 - 0,72 = 0,28\%$$

33. Философия проекта, которая отражает основополагающую роль проекта, это генеральная цель проекта, четко выраженная причина его существования – это

Ответ: Миссия проекта

34. Дополните перечень основных причин появления (источников идей) проектов:

- избыточные ресурсы
- реакция на политическое давление
- интересы кредиторов

Ответ: Неудовлетворенный спрос

Таблица 2 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
<p>ИД-1_{УК-2} Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p>ИД-2_{УК-2} Разрабатывает план реализации проекта с учетом вероятных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы</p> <p>ИД-3_{УК-2} Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p> <p>ИД-4_{УК-2} Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта</p>	<p>выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине</p>

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Дисциплина «Управление персоналом»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1. Команда – это:

группа лиц, объединённая общими мотивами, интересами, идеалами, действующая сообща объединение граждан для достижения определенных политических целей
это совокупность людей сгруппированных в зависимости от размера заработной платы
неформальная группа коллектива предприятия, которая противодействует руководству

2. Что является основой руководства работы команды для достижения поставленной цели?

+ Принципы, которые отражают рыночные условия хозяйствования;
Методы менеджмента;
Функции менеджмента;
Финансовые ресурсы;

3. Что из перечисленного ниже обусловило возникновение практики организации и руководства коллективом:

+разделение и кооперация труда;
появление общения между людьми;
возникновение рыночной экономики;
возникновение производства?

4. Лидерство в руководстве командой можно определить как?

Условия функционирования организации
+Способность оказывать влияние на личность и команду
Способность оказывать влияние на размер заработной платы
Победу в конфликте

5. Стратегия руководства коллектива организации, производством, финансами

и стратегии в других сферах деятельности для достижения поставленной цели – это:
функциональная стратегия
бизнес-стратегия
+ корпоративная стратегия
стратегия

6. Управление персоналом - это:

совокупность методов по повышению производительности труда в организации
система влияния на претендентов и сотрудников организации с целью повышения эффективности их использования
анализ межличностных отношений в коллективе
+ совокупность всех управленческих решений и видов деятельности, которые непосредственно связаны с организацией влияния на людей, которые работают на предприятии или в учреждении

7. Состав и совокупность взаимосвязанных звеньев в управлении и управленческих работников способных выработать командную стратегию относится к понятию:

региональная структура
+ структура управления
звено управления
ступень управления

8. Лидер, организатор, координатор команды, относится к:

творческим ролям
+ коммуникативным ролям
поведенческим ролям
формальным ролям

9. Вид деятельности, представляющий собой часть процесса руководства командой для достижения поставленной цели, выделенный по определенному признаку относится к понятию:

принцип управления
+ функция управления
вид деятельности
метод управления

10. В какой структуре управления командой функциональные подразделения лишены властных полномочий:

+ линейной
матричной
линейно-функциональной
в региональной

11. Кто должен осуществлять контроль за выполнением поставленных задач перед командой при достижении поставленных целей?

специалисты
работники;
+ руководители;
министерства

12. Выработка командной стратегии для достижения поставленной цели осуществляется:

только на высшем уровне управления;
на высшем и среднем уровнях управления;
на среднем уровне управления;
+ на всех уровнях управления;

13. Совокупность людей, объединенных общей целью и деятельностью, единством интересов, взаимной ответственностью каждого, отношениями сотрудничества и взаимопомощи – это:

+трудовой коллектив
социальная группа
неформальная организация
нет верного ответа

14. Первичной функцией трудового коллектива является:

+выполнение определенных заданий, которые способствуют достижению целей предприятия
подготовка и воспитание будущих специалистов
образование новых подразделов предприятия и расширения его сферы влияния
мотивация работников

15. Каким признакам должна удовлетворять группа, чтобы стать командой?

+всем отмеченным
наличие общей цели у членов команды
психологическое признание членами группы друг друга и отождествление себя с ней
постоянство взаимодействия в течение всего времени существования группы

16. На какой стадии развития команды формируется актив, который совмещает большинство его членов, начинают складываться традиции, общественное мнение?

+становление
зрелость
стабилизация
рост

17. Наличие каких качеств способствуют формированию сплоченной команды, которая готова достичь поставленной цели:

+умение слушать, сочувствовать; готовность помогать другим; умение найти общую точку зрения, общие ценности и интересы; стремление избежать конфликтов
желание доминировать и (или) постоянно вступать в спор; безапелляционные заявления
оценка идей других как плохих или неверных; привычка быть всегда правым; потребность быть победителем, брать верх; безразличие, апатия, скука
нет верного ответа

18. Наличие каких качеств препятствуют формированию сплоченной команды:

умение слушать, сочувствовать; готовность помогать другим
умение найти общую точку зрения, общие ценности и интересы
стремление избежать конфликтов
+желание доминировать и (или) постоянно вступать в спор

19. Благодаря командам компания становится более ...

+гибкой в принятии решений
дисциплинированной при исполнении решений
активной при разработке решений
инициативной при выборе вариантов решений

20. Чтобы команды стали самоорганизующимися единицами, важно обеспечить

наличие ресурсов для работы команды
+адекватные коммуникации между ними
полную самостоятельность работы
точность поставленных целей

21. Командная организация труда обеспечивает ...

командный дух
высокую мотивацию
+получение синергии
повышение производительности труда

22. Чем обусловлена сплоченность команды:

притяжением людей друг к другу в поисках помощи или поддержки в процессе достижения тех или иных целей
взаимными эмоциональными преимуществами
+все ответы верны

23. Организационное планирование командой для достижения целей осуществляется:

только на высшем уровне управления;
на высшем и среднем уровнях управления;
на среднем уровне управления;
+ на всех уровнях управления;

24. Выработка командной стратегии для достижения поставленной цели – это:

+ установление целей и задач развития объектов управления, определение путей и средств их достижения;
установление целей организации;
определение путей и средств выполнения заданий;
определение способов достижения целей организации;

25. Методы руководства командой для достижения поставленной цели разделяются на следующие группы:

организационные, экономические, психологические
+административные, экономические, социально-психологические
экономические, психологические, социальные
административные, социальные, психологические

26. Планомерное воздействие на команду с целью изменения его свойств – это

Ответ: руководство командой

27. Основным отличием команды от обычной рабочей группы является

Ответ: наличие синергетического эффекта

28. _____ стиль управления командой при реализации поставленной цели целесообразен и оправдан лишь в критических ситуациях

Ответ: авторитарный

29. Эффективной структурой управления при командной реализации стратегических целей является:

Ответ: проектная

30.Группа людей, имеющих высокую квалификацию в определенной области и максимально преданных общей цели деятельности своей организации, для достижения которой они действуют сообща, взаимно согласовывая свою работу – это

Ответ: команда

31.Процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы организовать команду и достичь поставленных целей _____

Ответ: руководство

32.Задание, требующее высокой управленческой компетенции. При его осуществлении требуется не только наличие правильно подобранных, высококвалифицированных специалистов, но и людей, желающих работать вместе, сообща, как команда.

Ответ: процесс формирования команды

33. Какие функции обеспечивают взаимосвязь и взаимодействие при руководстве командой?

Ответ: координация, организация, планирование.

Таблица 3 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИД-1 _{УК-3} Вырабатывает стратегию командной работы, организует отбор членов команды для достижения поставленной цели ИД-2 _{УК-3} Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений ИД-3 _{УК-3} Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде ИД-4 _{УК-3} Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, организует обсуждение результатов работы, принимает ответственность за общий результат	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Дисциплина «Деловой иностранный язык (английский)»

Оценочные материалы и средства для проверки

Сформированности компетенций

1. Выберите правильную форму глагола:

Marginal revenue is additional revenue ... by a producer from selling one more unit of his product.

- a. earning
- +b. earned
- c. having earned
- d. wasearned

2. Выберите правильную форму глагола:

Landless farmers, that is, farmers no land, have to cultivate land owned by others.

- +a. owning
- b. owned
- c. own
- d. havingowned

3. Выберите подходящее по смыслу слово:

The main aim of all firms is the same: to maximize ... , though there may be other aims as well.

- a. inputs
- +b. profit

- c. expenses
- d. resources

4. Выберите подходящее по смыслу слово:

Profit is the difference between business income and

- a. demand
- b. resources
- c. salaries
- +d. expenses

5. Выберите подходящее по смыслу слово:

To understand how a market works in practice, we must study the interaction of ... and demand.

- a. charge
- +b. supply
- c. excess
- d. investment

6. Выберите подходящее по смыслу слово:

... supply happens when the price of a commodity is too high.

- a. incentive
- b. demand
- c. equilibrium
- +d. excess

7. Выберите термин, соответствующий данному определению:

A person hired by another or by a business to work for wages or salary

- a. employer
- +b. employee
- c. customer
- d. owner

8. Выберите подходящее по смыслу слово:

A person to whom a debt is owed.

- a. stockholder
- b. debtor
- +c. creditor
- d. owner

9. Выберите подходящее по смыслу слово:

A person who puts money into business, real estate, stocks, bonds for the purpose of obtaining an income.

- +a. investor
- b. owner
- c. creditor
- d. stockholder

10. Выберите подходящее по смыслу слово:

A person whose work is to inspect and keep proper financial documents.

- a. employee
- b. owner
- +c. accountant
- d. investor

11. Выберите правильный вариант ответа

to make a choice

- +осуществить выбор
- поддерживать отношения
- выполнять задачу

12. Выберите правильный вариант ответа

résumé

квалификация

отдел кадров

+анкета

13. Выберите правильный вариант ответа

Выполнять задачу

career

+to perform a task

to make choice

14. Выберите правильный вариант ответа

подготовленность

+qualification

CV

employment

15. Выберите правильный вариант ответа

правильный, точный

potential

+proper

competent

17. Выберите правильный вариант ответа

to maintain ...

qualification

CV

+good relations

18. Выберите правильный вариант ответа

to perform ...

+tasks

résumé

potential

19. Соотнесите вопросы и ответы:

1	First name	a	When were you born?
2	Surname/Last name	b	Where are you living now?
3	Title	c	What degree/diploma do you have?
4	Date of birth	d	What is your phone number?
5	Place of birth	e	Are you married or single?
6	Country of origin	f	What is your family name?
7	Present address	g	How much do you earn a year?
8	Permanent address	h	What is your rank/ status?
9	Marital status	i	What do you do in your free time?
10	Occupation	j	Where do you come from?
11	Annual income	k	What is your first name?
12	Qualifications	l	Where do you live?
13	Hobbies/ Interests	m	What do you do?
14	Tel. no.	n	Where were you born?

Ответ:

1 - k	3 - h	5 - n	7 - b	9 - e	11 - g	13 - i
2 - f	4 - a	6 - j	8 - l	10 - m	12 - c	14 - d

20. Соотнесите англо-русские эквиваленты названий частей письма

English		Соответствие		Русский
The letterhead	1	d	a	сам текст
The date	2	f	b	внутренний адрес

Addressee's name and address	3	b	c	заключительная формула вежливости
The salutation	4	g	d	верхняя часть письма («шапка»)
The message	5	a	e	подпись
The complementary close	6	c	f	дата
Signature	7	e	g	приветствие

Ответ: 1 – d; 2 – f; 3 – b; 4 – g; 5 – a; 6 – c; 7 – e

21. Answer the question (Ответьте на вопрос):

How do we call the person who wants to hire people who would fit the job?

Ответ: employer

22. Answer the question (Ответьте на вопрос):

How do we call the person who apply for a job?

Ответ: applicant

23. Answer the question concerning BUSINESS LETTER WRITING

(Ответьте на вопрос по деловой переписке):

What type of business letter contains a request for the cost of a company's products?

Ответ: simple commercial letter

24. Answer the question concerning BUSINESS LETTER WRITING

(Ответьте на вопрос по деловой переписке):

What type of business letter contains the information that there are not enough parts in the equipment received?

Ответ: Letter of complaint

25. Answer the question concerning BUSINESS LETTER WRITING

(Ответьте на вопрос по деловой переписке):

What type of business letter contains the information reminding of the place, date, and time of some commercial event?

Ответ: Memo

26. Answer the question concerning BUSINESS LETTER WRITING

(Ответьте на вопрос по деловой переписке):

What type of business letter contains a kind of thankfulness for the services rendered?

Ответ: Letter of appreciation

27. Answer the question (Ответьте на вопрос):

Who was the founding father of modern economics as an academic discipline?

Ответ: Adam Smith

28. Answer the question (Ответьте на вопрос):

What was Smith's purpose in writing his only book on economics?

Ответ: Smith's purpose was to explain why some nations become wealthier than others.

29. Дайте определение термина на английском:

tactics

Ответ: the methods you use to get what you want

30. Дайте определение термина на английском:

make compromises

Ответ: be flexible

31. Дайте определение термина на английском:

consistency

Ответ: not changing your opinion or attitude

32. Дайте определение термина на английском:

speak your mind

Ответ: say what you think

33. Дайте определение термина на английском:

place great weight on

Ответ: consider very important

34. Дайте определение термина на английском:

exploratory phrases

Ответ: when you find out what the other side wants

35. Дайте определение термина на английском:

small talk

Ответ: polite or social conversation

Дисциплина «Деловой иностранный язык (немецкий)»

Оценочные материалы и средства для проверки
сформированности компетенций

1. Выберите правильный вариант перевода фразы:

Что ты собираешься делать?

Wasmachst du?

Was hast du getan?

+Was wirst du tun?

2. Выберите правильный вариант перевода фразы:

Самипосмотрите.

+Sehen Sie selbst

Können Sie es sehen

Darf ich dich sehen

3. Выберите правильный вариант перевода фразы:

Warum denkst du so?

Как бы тебе объяснить?

Когда ты начнешь думать?

+Почему ты так думаешь?

4. Выберите правильный вариант перевода фразы:

Извините, я хотел как лучше.

+ Entschuldigung, ich habe es gut gemeint

Tut mir leid, ich habe es gut gemacht

Tut mir leid, nicht böse gemeint

5. Выберите правильный вариант благодарности:

Danke für deine Meinung.

Ich habe Ihnen gerne geholfen.

+Danke für Ihre Hilfe.

6. Выберите правильный вариант перевода фразы:

Я не расслышал, как вас зовут.

+ Ich habe Ihren Namen nicht verstanden.

Wie heißen Sie.

Du hast so einen komischen Namen.

7. Выберите правильный вариант ответа:

Sie ist sehr glücklich, weil sie heute ihre neue beginnt.

+ Arbeit

Text

Spiel

8. Выберите правильный вариант ответа:

Die über den Verkauf können Sie in der Lokalzeitung einsehen.

Warnung

Vorschlag

+Werbung

9. Выберите правильный перевод термина:

Persönliche Angaben
информация о сотруднике
+личные данные
информация о персональных достижениях

10. Выберите правильный перевод термина, используемого при написании резюме на немецком языке:

Arbeitserfahrung
цель
+опыт работы
рабочая смена

11. Выберите правильный перевод термина, используемого при написании резюме на немецком языке:

Ausbildung
педагогика
+образование
опыт

12. Выберите правильный перевод термина, используемого при написании резюме на немецком языке:

Fähigkeiten
опыт работы
+способности
документы

13. Переведите на русский: der Schadenanspruch

+требование возмещения убытков
размер ущерба
исчисление ущерба
предотвращение убытков

14. Переведите на русский: der Urteil

+решение
знак
строчка
свидетельство

15. Переведите на немецкий: получатель

+ der Empfänger
der Absender
der Vermerk
der Bewerber

16. Составьте из отдельных слов верное предложение:

Ich	eingehende Anrufe	und	bearbeite	per E-Mail	mit Kunden	korrespondiere
-----	-------------------	-----	-----------	------------	------------	----------------

Ответ: Ich bearbeite eingehende Anrufe und korrespondiere mit Kunden per E-Mail.

17. Составьте из отдельных слов верное предложение:

dieser Frage	ein Sachverständiger	Zu	befragt	wurde
--------------	----------------------	----	---------	-------

Ответ: Zu dieser Frage wurde ein Sachverständiger befragt.

18. Составьте из отдельных слов верное предложение:

am Bankschalter	auf ein Girokonto	eingezahlt	Das Bargeld	wird
-----------------	-------------------	------------	-------------	------

Ответ: Das Bargeld wird am Bankschalter auf ein Girokonto eingezahlt.

19. Переведите на русский: der Schadenanspruch

Ответ: требование возмещения убытков

20. Переведите на русский: der Urteil

Ответ: решение

21. Дополните предложение: ZudieserFragewurde ... interviewt.

Ответ: ein Sachverständiger

22. Дополните предложение: Die Marktprognose stellt die Grundlage dar für die ...

Ответ: Absatzplanung

23. Переведите на немецкий: получатель

Ответ: der Empfänger

24. Переведите на немецкий: автоответчик

Ответ: der Anrufbeantworter

25. Ответьте на вопрос: Welche Zahlung wird ausgeführt, wenn Bargeld am Bankschalter auf ein Girokonto eingezahlt wird?

Ответ: eine Banküberweisung

Деловой иностранный язык (французский)»
Оценочные материалы и средства для проверки
сформированности компетенций

1. Найдите сравнительную степень прилагательного:

très populaire
+ plus populaire
populaire
le plus populaire

2. Выберите правильную форму сказуемого для словосочетания «было потреблено»:

sera consommé
est consommé
+ a été consommé
a consommé

3. Что во французском языке соответствует глаголу «производить»?

provoquer
utiliser
+ produire
transformer

4. Какая ситуация не является примером деловой коммуникации:

Un employé nouveau fait connaissance avec ses collègues
Un employé présente son rapport à la réunion de l'entreprise
+ Un employé de l'entreprise fait les courses après son journée de travail
Un employé de la service des ventes parle avec un client au téléphone

5. Какой из перечисленных пунктов не следует включать в резюме?

Expérience de travail
Formation
Renseignements personnels
+ Plan de carrière

Выберите все правильные варианты ответа

6. Что из перечисленного является преимуществом устной коммуникации?

+ possibilité d'adaptation à la situation
possibilité d'être relu, conservé
possibilité de faire office de preuves
+ possibilité d'obtenir une réaction immédiate de l'interlocuteur

7. Выберите словосочетания, которые используются для выражения своего мнения

+ Je crois que...
En ce qui concerne...

+Je ne suis pas de cet avis...

Au point de vue de...

8. Выберите выражения, которые используются, чтобы задать вопрос

+Je voudrais poser une question à...

J'ai un renseignement à donner...

+Que pensez-vous de...

+Permettez-moi de vous adresser une question

9. Выберите примеры горизонтальной коммуникации

la communication entre un directeur de l'entreprise et un employé

la communication entre un professeur et des étudiants

+la communication des employés de différents services de la même entreprise

+ la communication des participants de la conférence lors de l'atelier

10. Выберите фразы, в которых выражена вежливая просьба

+Je voudrais vous parler

Je veux vous parler

Je veux que vous me parliez

+J'aimerais vous parler

11. Что из перечисленного не является примером вербальной коммуникации

parler avec un client au téléphone

laisser un message au répondeur

+répondre au message par une émoticône

écrire un e-mail aux collègues

Внимательно правильный ответ

12. Преобразуйте словосочетание il travaille в следующие временные формы: 1) future immédiat, 2) imparfait, 3) passé composé, 4) futur simple.

Ответ: il travaillait, il a travaillé, il travaillera

13. Какое слово во французском языке соответствует словосочетанию «Рад с вами познакомиться!»?

Ответ: Enchanté!

14. Как по-французски называется документ, содержащий информацию об образовании, навыках и опыте работы, необходимый для рассмотрения кандидатуры человека при поступлении на работу?

Ответ: Curriculum vitae

15. Дополните фразу, обычно используемую во французском языке для завершения официального письма:

_____,
Ответ: Messieurs, messieurs les plus distingués (Veuillez agréer)

Дисциплина «Эффективные коммуникации»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1. На сколько процентов по данным американских психологов профессиональный успех человека зависит от умения общаться и договариваться с другими людьми в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

20%

40%

60%

+80%

2. Что является причиной плохих коммуникаций:

стереотипы

плохие отношения между людьми
ошибки в построении высказывании
+все вышеперечисленное

3. Какой коммуникативный барьер возникает при субординации, которая определяет правила и рамки делового взаимодействия, а также затрудняет коммуникацию между людьми разных положений в обществе:

культурный
+социокультурный
мировозренческий
организационный

4. Определенные установки и привычные реакции, облачаемые в языковую и неязыковую форму и характеризующие языковую личность относятся к:

речевым стереотипам
коммуникативным стереотипам
+ментальным стереотипам
поведенческим стереотипам

5. Выберите один из этапов фазы передачи информации для профессионального взаимодействия:

«перехватывание» инициативы
формирование предварительного мнения
пробуждение интереса к беседе
+обсуждение проблем

6. К какой фазе относятся требования – опыт, деликатность и внимание к собеседнику:

аргументация
+принятия решения и завершения беседы
нейтрализация замечаний собеседников
передача информации

7. К какому типу совещаний относится использование новых идей, коммуникативных технологий, разработка перспективных направлений деятельности:

информативное собеседование
совещание с целью принятия решения
научное совещание
+творческое совещание

8. Какие правила нужно соблюдать при общении с переводчиком:

говорить быстро и напористо
сопровождать речь идиоматическими оборотами
использовать профессиональную лексику
+произносить не более одного – двух предложений подряд

9. Форма организованного целенаправленного профессионального взаимодействия группы заинтересованных лиц посредством обмена мнениями для выработки и принятия решений:

деловые переговоры
деловая беседа
+деловые совещания
дискуссии

10. Форма эффективных коммуникаций между собеседниками, которые обладают необходимыми полномочиями от своих организаций для заключения договоров:

+деловые переговоры
деловая беседа

деловые совещания
дискуссии

11. Сложный многоплановый процесс развития контактов между людьми с применением современных коммуникативных технологий в служебной сфере:
коммуникации

коммуникативные особенности
коммуникативные способности
+деловое общение

12. Целью какой функции коммуникации является взаимное ориентирование и согласование действий при организации совместной деятельности:

контактная
+координирующая
перцептивная
преобразовательная

13. Что необходимо делать менеджеру на первоначальном этапе работы с клиентом:

+положительно отзываться о клиенте
комментировать выбор клиента
обделять вниманием клиента
прибегать к спору с клиентом

14. Вербальные коммуникации осуществляются с помощью:

жестов
информационных технологий
определенного темпа речи
+устной речи

15. Что является предметом деятельности сторон в деловых профессиональных коммуникациях?

общение
+дело
люди
информация

16. Кейс 3. Анализ ситуации. Вы – руководитель. В деловой коммуникации при обсуждении позиций, касающихся решения проблемы, Вы обнаружили рассогласование поступающих от партнера вербальных и невербальных сигналов информации. Выражая словесно (вербально) готовность к компромиссному решению деловой проблемы, он бросает на Вас случайный презрительный взгляд. Какие сигналы вербальные или невербальные, Вы выберете в качестве коммуникативных ориентиров в дальнейшем общении с ним? Что Вам следует предпринять для нейтрализации возникшего дискомфорта фона общения? Дайте обоснование своей коммуникационной ориентации.

Ответ: избираю невербальные сигналы – сделаю произвольные чуть заметные кивки головой, легкое прикосновение к руке или плечу партнера, чтобы снизить напряженность и продолжить общение.

17. Процесс двухстороннего речевого обмена, ведущий к взаимному пониманию, объединяет людей с помощью языка в том числе иностранного (ых) языка(ов). Способ этого объединения может быть различным, он зависит от вида речи – это _____.

Ответ: вербальная коммуникация

18. Обоснованность, убедительность, логичность информации для академического и профессионального взаимодействия – это _____

Ответ: эффект аргументации, необходимо использовать факты, цифры

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
<p>ИД-1_{ук-4} Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии</p> <p>ИД-2_{ук-4} Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</p> <p>ИД-3_{ук-4} Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</p> <p>ИД-4_{ук-4} Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</p> <p>ИД-5_{ук-4} Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке.</p> <p>ИД-6_{ук-4} Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p>	<p>выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине</p>

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Дисциплина «Эффективные коммуникации»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1. Процесс межкультурного взаимодействия, продвижения и разрешения проблем путем сопоставления, столкновения, взаимообогащения предметных позиций участников - это

деловые переговоры
деловая беседа
деловые совещания
+ дискуссии

2. Реакция на другую культуру, характеризующаяся позитивным отношением к другой культуре, восприятием ее норм и ценностей, умением жить и действовать по ее правилам при сохранении собственной культурной идентичности:

+ адаптация к новой культуре
отрицание различий культур
принятие существования межкультурных различий
минимизация культурных различий

3. Установление сходства одной культуры с другой:

рефлексия
эмпатия

стереотипизация

+идентификация

4. «Не отклоняйся от темы, сумей найти решение межкультурного взаимодействия» относится к принципу

слушания

кооперативности

+целесообразности

ясности

5. Какое общение предполагает беседы на определенный круг разнообразных культур, общих и малосодержательных тем:

межличностное общение

+светское общение

ритуальное общение

деловое общение

6. Функция коммуникации, сущность которой заключается в осознании и фиксировании своего места в системе ролевых, статусных, деловых, межличностных и прочих связей межкультурного сообщества:

контактная

информационная

перцептивная

+статусная

7. Личность представляет собой:

биологический организм, носитель общих наследственных свойств биологического вида

непохожесть, своеобразие, отличие одного индивида от другого

своеобразие, психофизиологической структуры индивида

+всё то, что есть в человеке надприродного; совокупность уникальных качеств человека, с помощью которых он вносит вклад в общее социальное целое.

8. Процесс взаимосвязи и взаимодействия, в котором происходит обмен деятельностью, информацией и опытом, составляет сущность:

+ эффективных коммуникаций

повседневных коммуникаций

межличностных коммуникаций

ритуальных коммуникаций

9. Какой критерий является единственным первоначальным способом повышения социального статуса для человека:

доход

объем власти

престиж профессии

+уровень образования

10. Непохожесть, отличие одного человека от другого характеризуют...

индивида

+индивидуальность

личность

особенности

11. Элемент коммуникативного процесса, выполняющий функцию генерации и передачи информации с целью оказания влияния, - это:

+отправитель

сообщения

канал

получатель

12. Целью какой функции коммуникации является взаимное ориентирование и согласование разнообразных действий при организации совместной деятельности:

контактная
+координирующая
перцептивная
преобразовательная

13. Межкультурная коммуникация- это:

совокупность разнообразных форм отношений при проведении спортивных мероприятий
совокупность методов и способов ведения бизнеса и воздействия на партнёров с целью получения прибыли
отношение людей к событиям и фактам социальной действительности и их оценка
+ совокупность разнообразных форм отношений и общения между индивидами и группами, принадлежащими к разным культурам

14. Символы в межкультурной коммуникации:

+ это условные знаки, обозначающие какие-то предметы, процессы, явления
это информация в исходном виде, которую автор хочет передать получателю, идея
это желание вступить в общение с другим человеком
это элементы дискуссии

15. К компонентам культуры относятся:

знания, влияние, ответственность, экономность
влияние, выбор методов, личный опыт, ответственность
ценности, шалость, непослушание, ответственность
+ знания, ценности, нормы, обряд, обычай, ритуал, традиции.

16. Правила эффективного взаимного общения в условиях профессионально необходимых действий на языке специалистов получили название – это _____

Ответ: «деловой этикет»

17. В различные исторические эпохи и у разных народов были свои общепринятые способы жестикуляции. Конкретный смысл отдельных жестов различен в разных культурах. Однако во всех культурах есть сходные жесты. Выделите сходные коммуникативные жесты в различных культурах?

Ответ: жесты приветствия, прощания, привлечения внимания, запреты.

18. Совокупность традиций, обычаев, социальных норм, правил, регулирующих поведение людей в сфере деловых коммуникаций – это _____

Ответ: культура деловых коммуникаций

19. Слово французского происхождения, означающее манеру, правила, способ вести себя в цивилизованном обществе – это _____.

Ответ: этикет

20. Совокупность традиций, обычаев, социальных норм, правил, регулирующих поведение тех, кто живет сейчас и передаваемых тем, кто будет жить завтра – это _____.

Ответ: культура

Дисциплина «Управление персоналом»
Оценочные материалы и средства для проверки
сформированности компетенций

1. Межкультурное взаимодействие- это:

совокупность разнообразных форм отношений при проведении спортивных мероприятий
совокупность методов и способов ведения бизнеса и воздействия на партнёров с целью получения прибыли
отношение людей к событиям и фактам социальной действительности и их оценка
+совокупность разнообразных форм отношений и общения между индивидами и группами, принадлежащими к разным культурам

2. Для осуществления процесса взаимодействия необходимо участие:

+ по крайней мере, двух сторон
хотя бы одной стороны
более чем двух сторон
нет правильного ответа

3. Выберите верные типы реакций на другую культуру:

отрицание культурных значений, защита собственного превосходства, минимизация культурных различий, адаптация к новой культуре, интеграция
инокультурное, аномальное, родное, зловещее, интеграция, адаптация, политическое влияние

все ответы верны

нет правильного ответа

4. Попробуйте рассмотреть проблему с точки зрения собеседника, покажите свое дружелюбие, проявите уважение, уклоняйтесь от спора. Эти утверждения относятся:

+к принципам обращения с людьми

к принципам успешной деловой жизни

к принципам изменить человека

к принципам изменения среды

5. Улыбайтесь, помните имя и фамилию, ведите разговор в круге интересов собеседника, будьте хорошим слушателем, признавайте значимость человека... Эти утверждения относятся:

к принципам обращения с людьми

+к принципам успешной деловой жизни

к принципам изменить человека

к принципам собеседования

6. Начинайте разговор с похвалы и признания достоинств человека, не унижайте достоинств человека, пользуйтесь поощрением в работе... Эти утверждения относятся:

+к принципам обращения с людьми

к принципам успешной деловой жизни

к принципам изменить человека

7. Ожидаемые модели поведения и ценности, которые формально или неформально устанавливаются группой – это:

групповая социализация

критерии воспитанности

+социальные нормы

методы образования

8. Корпоративная культура может меняться под воздействием следующих тенденций:

артефакты, оформление пространства, корпоративные символы могущества компании

групповая социализация, методы воспитания, социальные нормы, критерии образованности

+смена руководства, слабая корпоративная культура, высокие зарплаты

изменение в кадровой политике, создание социальных условий, введение гибкого графика работы

9. К компонентам культуры относятся:

знания, влияние, ответственность, экономность

влияние, выбор методов, личный опыт, ответственность

ценности, шалость, непослушание, ответственность

+знания, ценности, нормы, обряд, обычай, ритуал, традиции.

10. Цели взаимодействия персонала:

сокрытие информации, её кодирование, обмен опытом

не допущение раскрытия принимаемых решений
 +обмен и передача информации, обмен эмоциями, обмен опытом
 средство, с помощью которого сообщение передаётся от источника к получателю

11. Символы в межкультурной коммуникации:

+это условные знаки, обозначающие какие-то предметы, процессы, явления
 это информация в исходном виде, которую автор хочет передать получателю, идея
 это желание вступить в общение с другим человеком
 нет правильного ответа

12. Укажите параметры наиболее существенных различий при межкультурном взаимодействии:

+язык, невербальные коды, мировоззрение, ролевые взаимоотношения, модели мышления.
 юмор, произношение
 кухня, дистанция, внешность
 акцент, диалект, использование сленга

13. Культуры, в которых доминирует нелинейное распределение времени, где за единицу времени возможно выполнение сразу нескольких дел, называют:

Ответ: полихронными

14. Одна из функций корпоративной культуры является мощным стимулом к росту производительности труда _____

Ответ: мотивация

15. На служебном совещании в ответ на критику прозвучавшую, со стороны подчиненного, начальник начал придираться к нему по мелочам и усилил контроль за его служебной деятельностью.

В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

Ответ: Причина конфликта в неприязни друг к другу на основе несовпадения ценностей, установок, норм и принципов. Ситуативно-управленческие конфликтная ситуация.

16. На этом уровне проявления корпоративной культуры происходит формирование ценностей, норм организационного поведения _____

Ответ: на уровне личности

27. Слаженность, взаимодействие, удовлетворение работой и гордость за её результаты; преданность организации и готовность соответствовать её высоким стандартам; высокая требовательность к качеству труда; готовность к переменам, вызванным требованиями прогресса и конкурентной борьбой, невзирая на трудности и бюрократические препоны – это:

Ответ: эффективная корпоративная культура

Таблица 5 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИД-1 _{УК-5} Демонстрирует понимание особенностей различных культур ИД-2 _{УК-5} Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Оценочные материалы и средства для проверки
сформированности компетенций

1. Руководить людьми труднее всего

сангвинику
холерику
флегматику
+ меланхолику

2. Для интроверта больше всего подойдет работа

юриста
журналиста
парикмахера
+ корректора

3. Тип социально-психологического воздействия, целью которого является стремление изменить восприятие или поведение других людей при помощи скрытой, обманной и насильственной тактики:

реализация
актуализация
инфляция
+ манипуляция

4. С точки зрения теории коммуникации, люди, на суждения которых ориентируется их постоянное окружение – это:

+ лидеры мнения
манипуляторы
демагоги
сотрудники

5. Межличностное речевое общение нескольких собеседников с целью разрешения определенных деловых проблем или установления деловых отношений:

+ деловая беседа
диалог
монолог
переговоры

6. Наиболее распространенная и чаще всего применяемая форма деловой коммуникации:

переписка
отписка
диалог
+ деловая беседа

7. Функция делового общения, которая состоит в необходимости правильно спланировать очередность действий между участниками делового общения:

Информационно-коммуникативная функция
+Интерактивная функция
Перцептивная функция
Развлекательная функция

8. Обмен мнениями для достижения какой-либо цели, выработки соглашения сторон:

деловая беседа
+ деловые переговоры
диктат
ультиматум

9. Один из эффективных способов привлечения сотрудников к процессу принятия решений, а так же побуждения сотрудников к активизации деятельности своего подразделения или организации в целом:

+ служебное совещание
приказ
служебная инструкция
докладная записка

10. Обмен мнениями по деловому вопросу в соответствии с более или менее определенными правилами процедуры и с участием всех или отдельных её участников:

инструктаж
отписка
монолог
+ деловая дискуссия

11. Что формируется в течение жизни и проявляется в поведении и отношении к

чему - либо?

темперамент
+ характер
способности
здоровье

12. Для какого типа темперамента характерны спокойствие, размеренность, миролюбивость?

холерик
+ флегматик
сангвиник
меланхолик

13. Для какого типа темперамента характерны повышенная чувствительность, тревожность, замкнутость?

холерик
+ меланхолик
сангвиник
флегматик

14. Для какого типа темперамента свойственны импульсивность, вспыльчивость, нетерпеливость?

сангвиник
+ холерик
флегматик
меланхолик

15. Для какого типа темперамента свойственны общительность, беззаботность, энергичность?

меланхолик
холерик
флегматик
+ сангвиник

16. В чем ошибка рассуждения?

В одном старом софизме доказывается, что глаза не являются необходимыми для зрения: «Для того чтобы видеть, не обязательно иметь глаза. Без правого глаза мы видим. Без левого тоже видим. Поскольку, кроме левого и правого глаза, других глаз у нас нет, оказывается, что ни один глаз не является необходимым для зрения».

Ответ: (Ошибка – ложные посыпки. Действительно, без правого глаза мы видим, но только при условии, что видим левым. И без левого глаза мы видим, но только если смотрим правым. Рассуждение идет по правильной схеме: «Если не первое, то третье»;

если не второе, то третье; не первое или не второе; следовательно, третье». При такой формулировке посылок, которая необходима для их истинности («Если мы видим левым глазом, то если не видим правым, то все-таки видим» и «Если мы видим правым глазом, то если не видим левым, то все-таки видим»), требуемое заключение уже не может быть выведено.)

17. Уроки истории

Является ли убеждение, что история ничему не учит, внутренне противоречивым? Как можно было бы переформулировать эту идею?

История, если она повторяется, то, по известному выражению, первый раз как трагедия, а второй – как фарс. Из неповторимости исторических **событий** иногда выводится идея, что она ничему не учит. «Быть может, величайший урок истории, – говорит английский писатель Олдос Хаксли, – действительно состоит в том, что никто никогда и ничему не научился из истории».

Скорее всего, эта идея неверна. Прошлое как раз и исследуется главным образом для того, чтобы лучше понимать настоящее и будущее. Другое дело, что «уроки» прошлого, как правило, неоднозначны.

Не лучше ли сторонникам этой идеи сформулировать ее так, чтобы она не распространялась на себя: «История учит единственному – из нее ничему нельзя научиться» или «История ничему не учит, кроме этого ее урока»?

(Если утверждение «История ничему не учит» рассматривать как один из уроков истории (пусть даже единственный ее урок), то данное утверждение противоречиво. Одновременно утверждается: «Не существует того, что являлось бы уроком истории» и «Имеется по меньшей мере один урок истории» (а именно урок, что история ничему не учит). Утверждение же «История учит только тому, что из нее ничему нельзя научиться» не содержит противоречия.)

18. _____ - это представление человека о важности своей личности, деятельности среди других людей и оценивание себя и собственных качеств и чувств, достоинств и недостатков.

Ответ: Самооценка

19. Дополните: Виды самооценки: завышенная, заниженная, _____.

Ответ: адекватная

20. _____ функция побуждает человека действовать для получения одобрения и позитивных самооценочных реакций (удовлетворенности собой, развития самоуважения _____ и _____ гордости).

Ответ: мотивирующая

Дисциплина «Управление персоналом» Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1. Конечным итогом деятельности человека является:

цель
действие
потребность
+результат

2. С проверкой на самостоятельность, творчество, твердость, способность мобилизовать себя на борьбу с трудностями связан такой метод изучения кандидатов, как

изучение ближайшего окружения.
изучение жизненного пути.
+включение человека в ситуации.

изучение мнения коллектива.

3. Внутреннее состояние, направляющее поведение человека; самосовершенствование на основе самооценки – это:

мышление.

+мотивация.

отношение.

склонность.

4. Совокупность собственных знаний, умений и навыков, личностных свойств и качеств, которыми необходимо обладать человеку для успешного выполнения профессиональных обязанностей, - это:

профессиональная компетентность.

профессионально важные качества.

+профессиональная пригодность.

профессиональные способности.

5. Оценка профессиональных знаний и умений, опыта, деловых и нравственных качеств, здоровья и работоспособности... относится к :

оценке индивидуального вклада

+оценке потенциала работника

факторам аттестации работника

профессиональные способности.

6. Оценка, позволяющая установить качество, сложность и результативность труда и его соответствие рабочему месту относится к :

+оценке индивидуального вклада

оценке потенциала работника

факторам аттестации работника

профессиональная компетентности

7. Какой из перечисленных этапов деятельности человека дает оценку этой деятельности:

цель

действие

инстинкт

+результат

8. КТУ является:

+индивидуальным оценочным показателем напряженности выполнения задания человека

показателем уровня организации труда коллектива

системой управления качеством труда и продукции

оценивается по нормативам

9. Как называется совокупность внутренних и внешних условий, которые позволяют реализовывать приоритеты собственной деятельности человека и совершенствовать ее на основе самооценки

поведение

поступок

цель

+мотив

10. Комплекс специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретенных человеком в результате специальной подготовки и опыта работы в данной области, которые позволяют осуществлять соответствующий вид деятельности– это:

вид трудовой деятельности

+профессия

должность

направление

11. Исходными данными для индивидуальной оценки сотрудника являются:
+модель рабочего места, Положение об аттестации, правила внутреннего трудового распорядка, личное дело сотрудника и др.

модель рабочего места, устав предприятия, регламент приема сотрудников, приказы по кадрам

философия предприятия, личное дело сотрудника, правила внутреннего трудового распорядка

личное дело сотрудника, должностная инструкция

12. Побуждает человека действовать для получения одобрения и позитивных самооценочных реакций (удовлетворенности собой, развития самоуважения и гордости) такая функция:

эмоциональная

адаптационная

терминальная

+мотивирующая

13. Представление человека о важности своей личности, деятельности среди других людей и оценивание себя и собственных качеств и чувств, достоинств и недостатков:

самооценка +

оценка личности

оценка других людей

нет верного ответа

14. Обеспечивает принятие личностью задач и выбора решений такая функция:

защитная

отражающая

+регуляторная

ретроспективная

15. Стимулирует личность к развитию и совершенствованию такая функция:

эмоциональная

развивающая +

адаптационная

регуляторная

16. Искаженное представление человека о собственных возможностях, переоценивание собственных сил и значимости – это _____

Ответ: завышенная самооценка

17. Человек с заниженной самооценкой может проявлять такую характеристику как _____

Ответ: страстное желание угодить и нежелание расстроить каждого, кто его о чем-либо попросит

18. Мероприятие, помогающее в профессиональной самооценке в первую очередь молодому человеку, а также людям, которые в силу тех или иных обстоятельств вынуждены вновь выбирать профессию — это профессиональная _____

Ответ: Ориентация

19. Активное достижение человеком успехов в профессиональной деятельности, — это _____

Ответ: карьера

20. Деятельность человека по своей профессии и специальности в определенной сфере и отрасли производства – это _____

Ответ: профессиональная деятельность

Таблица 6 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
<p>ИД-1_{УК-6} Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует.</p> <p>ИД-2_{УК-6} Определяет приоритеты личностного роста, образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки</p>	<p>выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине</p>

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

Дисциплина «Теория организаций и организационное поведение»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1.Какие из перечисленных принципов были предложены Ф. Тейлором:

подчиненность личных интересов общим

Чем больше разделение труда, тем выше производительность

+планирование, подготовку производства должны осуществлять руководители, а производить продукцию рабочие

подчиненность общих интересов личным

2.Какую из перечисленных функций А. Файоль считал основной:

техническая деятельность

коммерческая деятельность;

+ администрирование.

экономическую

3.Задача – это:

конкретные конечные состояния или желаемый результат, которого стремится достичь группа

+предписанная работа, серия работ, которая должна быть выполнена заранее

установленным способом в заранее оговоренные сроки

направление деятельности организации

эффективность деятельности организации

4.Многоуровневый характер имеет:

+ предмет теории организации;

объект теории организации;

метод теории организации.

экономика

5.Какое время приближается в смысле управления предприятиями?

+традиционные факторы производства теряют экономическую силу

традиционные факторы производства набирают экономическую силу

традиционные факторы производства стабилизируются

появляются новые факторы

6.Какие интересы уживаются в организации ?

+интересы личности, группы, стимулы и ограничения, жесткая технология, инновации, дисциплина, свободное творчество и др.

интересы личности и групп стейхолдеров и др.

техники, технологии и др.

формализация, стандартизация, унификация и др.

7.Совокупность структурных единиц (элементов), находящихся на одной ступени организационной иерархии – это:

+уровень управления

элементы структуры управления

организационная структура

вертикальные связи

8.Делегирование задач и полномочий - это:

перераспределение прав и ответственности;

совершенствование отношений между субъектами управленческой структуры;

+передача прав и обязанностей одних должностных лиц другим

усиление централизации власти.

9.Управленческие полномочия - это:

предоставление права решать производственные вопросы;

закрепленные обязанности по выполнению какой-либо работы;

закрепление обязанности по выполнению работы и ответственность за качество ее исполнения;

+совокупность представленных прав и обязанностей самостоятельно принимать решения,

отдавать распоряжения в интересах организации

10.Организационные изменения – это:

+введение инноваций в систему управления персоналом

введение индивидуальных заданий

введение групповых заданий

отсутствие новшеств

11.Инновации в организации базируются на:

орудиях труда

условиях труда

процессах труда

+подготовке и переподготовке персонала

12.Факторы, способствующие проведению изменений в организации:

целенаправленное поведение персонала

высокий уровень инновационной активности персонала

руководитель организации активно настроен на проведение реформ

+все ответы верны

13.Как исторически развивался менеджмент:

+по мере развития социально-экономической среды

революционным путем

эволюционным путем

нет правильного ответа

14.Что из перечисленного ниже не относится к продуктовым инновациям:

новые товары и услуги

товары и услуги, являющиеся новыми лишь для данной организации

+новые формы организации и управления в производстве продукции

разного рода новшества в товарах и услугах

15.Процессные инновации – это:

новшества в структуре организации

+новые схемы сотрудничества, новые технологические процессы

инновации в процессе менеджмента организации

переход на новые виды продукции

16. Деятельность по координированию работы других людей составляет _____

Ответ: Сущность управления

17. Совокупность представленных прав и обязанностей самостоятельно принимать управленческие решения, отдавать распоряжения в интересах организации – это

Ответ: Управленческие полномочия

18. Главная цель организации - омоложение, внедрение инноваций, обеспечение оживления в экономической, организационной и управленческой деятельности – это _____

Ответ: Возрождение

19. Поиск новых экономических и организационных возможностей, качественное развитие организации, систематический сбалансированный рост, формирование индивидуального имиджа, эффект руководства достигается за счет делегирования полномочий – это

Ответ: Зрелость

20. Организации создаются и действуют в конкретных социально-экономических, социально-культурных, исторических, инновационных, производственно-технических организационных и иных условиях. Поэтому в каждой организации проявляются специфические закономерности их формирования и развития.

Что предопределяют данные закономерности? Поясните

Ответ: Данные закономерности предопределяют принципы и методы управления, организационные структуры, системы информационного обеспечения, стили руководства, мотивы поведения членов организации.

Дисциплина «Управленческая экономика»
Оценочные материалы и средства для проверки
сформированности компетенций

1. Производственная деятельность фирмы – это

+вид деятельности фирмы, направленный на производство товаров, выполнение работ, оказание услуг, создание нематериальных духовных благ
деятельность в сфере купли-продажи предметов потребления и средств производства

вид деятельности фирмы по организации финансовых отношений, возникающих в процессе работы у предприятия с другими юридическими и физическими лицами, деятельность порождаемая движением денежных средств и других финансовых активов
определение текущей ценности денежных потоков, возникающих в будущие периоды времени

2. Коммерческая деятельность фирмы- это

+деятельность фирмы в сфере купли-продажи предметов потребления и средств производства.

вид деятельности фирмы, направленный на производство товаров, выполнение работ, оказание услуг, создание нематериальных духовных благ.

вид деятельности фирмы по организации финансовых отношений, возникающих в процессе работы у предприятия с другими юридическими и физическими лицами, деятельность порождаемая движением денежных средств и других финансовых активов.

определение текущей ценности денежных потоков, возникающих в будущие периоды времени

3. Финансовая деятельность фирмы- это

+вид деятельности фирмы по организации финансовых отношений, возникающих в процессе работы у предприятия с другими юридическими и физическими лицами, деятельность порождаемая движением денежных средств и других финансовых активов.

вид деятельности фирмы, направленный на производство товаров, выполнение работ, оказание услуг, создание нематериальных духовных благ

деятельность в сфере купли-продажи предметов потребления и средств производства

определение текущей ценности денежных потоков, возникающих в будущие периоды времени

4. Модель максимизации прибыли фирмы состоит в

+увеличении фирмой объема прибыли (дохода за вычетом общих затрат) в краткосрочной перспективе

увеличении фирмой объема денежных поступлений от продаж, то есть выручки, а не прибыли

увеличении фирмой объемов применяемых ресурсов, росте производственных мощностей фирмы

максимизации фирмой общей выгоды всех участников: рабочих, собственников капитала, управляющих

5. Модель максимизации продаж — состоит в

+увеличении фирмой объема денежных поступлений от продаж, то есть выручки, а не прибыли

увеличении фирмой объема прибыли (дохода за вычетом общих затрат) в краткосрочной перспективе

увеличении фирмой объемов применяемых ресурсов, росте производственных мощностей фирмы

максимизации фирмой общей выгоды всех участников: рабочих, собственников капитала, управляющих

6. Модель максимизации роста состоит в

+увеличении фирмой объемов применяемых ресурсов, росте производственных мощностей фирмы

увеличении фирмой объема прибыли (дохода за вычетом общих затрат) в краткосрочной перспективе

увеличении фирмой объема денежных поступлений от продаж, то есть выручки, а не прибыли

максимизации фирмой общей выгоды всех участников: рабочих, собственников капитала, управляющих

7. Модель максимизации добавленной стоимости состоит в

+максимизации фирмой общей выгоды всех участников: рабочих, собственников капитала, управляющих

увеличении фирмой объема прибыли (дохода за вычетом общих затрат) в краткосрочной перспективе

увеличении фирмой объема денежных поступлений от продаж, то есть выручки, а не прибыли

увеличении фирмой объемов применяемых ресурсов, росте производственных мощностей фирмы

8. Добавленная стоимость (фирмы) – это

+разность между объемом продаж фирмы за определенный период и издержками на товары и услуги, приобретенные у внешних поставщиков (т.е. материальными затратами)

+сумма прибыли фирмы за определенный период, оплаты труда работников и амортизации основного капитала

разность между объемом продаж фирмы за определенный период и полными затратами на производство и реализацию проданной продукции

сумма прибыли и амортизации основного капитала фирмы за определенный период

9. Модель поведения фирмы, нацеленная на увеличение прибыли может привести к:

+снижению средней заработной платы рабочих

росту средней заработной платы рабочих

росту удельных затрат на сырье и материалы
снижению цен на продукцию

10. Модель поведения фирмы, нацеленная на увеличение объема продаж может привести к:

снижению средней заработной платы рабочих
росту средней заработной платы рабочих
росту удельных затрат на сырье и материалы
+снижению цен на продукцию

11. Постоянные факторы производства представляют собой
+капитальные ресурсы (такие, как земля, здания, сооружения и оборудование), количество которых не может быть изменено в течение рассматриваемого периода
вводимые ресурсы, количество которых непосредственно связано с уровнем выпуска продукции
линейная функция, все точки на которой показывают различное сочетание факторов производства для выпуска одинакового количества продукции
факторы производства, превращаемые в ходе производства в готовую продукцию
по прошествии определенного периода

12. Закон убывающей доходности означает, что
+увеличение использования одного ресурса в сочетании с неизменным количеством других ресурсов на определенном этапе приводит к прекращению роста отдачи от него, а затем и к ее сокращению
увеличение использования одного ресурса в сочетании с неизменным количеством других ресурсов неизменно приводит к росту отдачи
увеличение использования одного ресурса в сочетании с неизменным количеством других ресурсов неизменно приводит к уменьшению отдачи
увеличение использования одного ресурса в сочетании с неизменным количеством других ресурсов не влияет на объемы и эффективность производства

13. Постоянными издержками называются:
+издержки, величина которых не меняется при изменении объемов производства
издержки, величина которых изменяется в зависимости от изменения объемов производства
издержки денежных средств на производство продукции
издержки, которые предприятие оплачивает постоянно в течение года

14. Для снижения размера постоянных издержек на единицу продукции следует:

+стремиться к полной загрузке производственных мощностей
стремиться к уменьшению загрузки машин и оборудования
увеличить количество используемых машин и оборудования
усилить контроль качества готовой продукции

15. Для снижения размера переменных издержек на единицу продукции следует:

стремиться к полной загрузке производственных мощностей
усилить контроль качества готовой продукции
увеличить объем выпуска продукции
+усилить контроль за расходом сырья и материалов, применять ресурсосберегающие технологии и машины

16. Определите добавленную стоимость фирмы, если за определенный период оплата труда равна 1200 тыс. руб., амортизация основного капитала 400 – тыс. руб., выручка от продажи продукции 5000 тыс. руб., материальные затраты на производство реализованной продукции – 2600 тыс. руб., полная сумма затрат на производство реализованной продукции – 4200 тыс. руб.

Решение: $5000 - 2600 = 2400$ тыс. руб.

17. Определите добавленную стоимость фирмы, если за определенный период оплата труда равна 1500 тыс. руб., амортизация основного капитала 500 – тыс. руб., выручка от продажи продукции 6000 тыс. руб., материальные затраты на производство реализованной продукции – 3100 тыс. руб., полная сумма затрат на производство реализованной продукции – 5100 тыс. руб.

Решение: $6000 - 3100 = 2900$ тыс. руб.

18. Справедливо ли утверждение, что на инвестиционную активность предприятия оказывают воздействие исключительно макроэкономические факторы?

Ответ: нет, на инвестиционную активность воздействуют как макроэкономические факторы, так и факторы на микроэкономическом уровне

19. Объем реализации продукции, при котором доходы обеспечивают возмещение всех затрат, но не дают возможности получать прибыль называется

Ответ: точка безубыточности

20. Разница между фактическим и безубыточным объемом продаж называется

Ответ: запас финансовой прочности

21. Определите маржинальный доход (руб./мес.), если выручка фирмы составляет 800 тыс. руб./мес., переменные издержки 300 тыс. руб./мес.

Ответ: $800 - 300 = 500$ тыс. руб./мес.

22. Определите запас финансовой прочности (ед.), если плановый объем производства составляет 2500 ед., а точка безубыточности 1800 ед.

Ответ: $2500 - 1800 = 700$ ед.

Таблица 7 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИД-1 _{ОПК-1} Осуществляет постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине
ИД-2 _{ОПК-1} Применяет современные практики решения профессиональных задач в управленческой сфере	

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач

Дисциплина «Информационные технологии и программные средства в менеджменте»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1.Обобщённая геометрическая характеристика компьютерной сети называется...

сетевой операционной системой

+сетевой топологией

сетевой картой

логической архитектурой сети

2.Соглашение о форматах, способах кодирования и контроля правильности передачи информации в сети - это

+протокол
договор
соглашение
справочник

3.Степень соответствия найденного документа запросу в поисковых системах - это

+релевантность
пертинентность
адекватность
достоверность

4.Безопасность циркулирующих данных через открытые каналы связи обеспечивает ...

защищенная виртуальная сеть
резервное копирование данных
+электронная подпись
наличие электронного ключа

5.Программы NOD 32, Dr.Web, Avast, KasperskyAnti-Virus и другие относятся к средствам компьютерной безопасности и представляют собой антивирусное программное обеспечение. Они относятся к тому же классу программ, что и ...

операционные системы WindowsXP, Linux, Unix
электронные таблицы Excel, SuperCalc
текстовые процессоры Word, Лексикон
+ файловые менеджеры TotalCommander, FarManager

6.Курсор находится в верхнем текстовом поле. Как в этой ситуации одновременно выделить второе текстовое поле?

щелкнуть по нему мышью при нажатой клавише ALT
+щелкнуть по нему мышью при нажатой клавише CTRL
щелкнуть по нему мышью при нажатой клавише ENTER
щелкнуть по нему мышью при нажатой клавише SHIFT

7.Принципиальное отличие компилятора от интерпретатора заключается в том, что компилятор ...

делает пошаговый анализ команд и выполнение исходной программы
осуществляет поиск семантических ошибок в исходной программе
осуществляет поиск синтаксических ошибок в исходной программе
+создает объектный модуль (код)

8.Сети, где каждый компьютер может играть роль как сервера, так и рабочей станции, имеет _____ архитектуру.

звездообразную
серверную
шинную
+одноранговую

9.Сети, где каждый компьютер может играть роль как сервера, так и рабочей станции, имеет _____ архитектуру.

звездообразную
серверную
шинную
+одноранговую

10.К типам представлений проектов в MS Project не относится...

диаграмма Ганта;
сетевой график;
+справочник;

календарь.

11. Событие или дата в ходе осуществления проекта в MS Project:

этап

работа

задача

+ веха

12. Временной резерв у критической работы в MS Project...

максимальный

минимальный

+ нулевой

переменный

13. Какой вкладкой следует воспользоваться для разбивки текста на несколько колонок?

рецензирование

+ разметка страницы

вид

вставка

14. Какой вкладкой следует воспользоваться для расстановки переносов в документе?

главная

вид

+ разметка страницы

вставка

15. Microsoft Word - это

табличный процессор

текстовый файл

+ текстовый процессор

текстовый редактор

16. В общем случае столбцы электронной таблицы:

именуются пользователями произвольным образом

нумеруются.

обозначаются буквами русского алфавита.

+ обозначаются буквами латинского алфавита

17. При перемещении или копировании в электронной таблице абсолютные ссылки:

преобразуются в зависимости от нового положения формулы.

преобразуются вне зависимости от нового положения формулы

+ не изменяются

преобразуются в зависимости от длины формулы

18. Что необходимо сделать для обновления диаграммы при изменении значений в таблице, для которой построена диаграмма?

выделить диаграмму и выполнить команду Вставка/Диаграмма

+ диаграмма изменится автоматически

заново создать диаграмму

выделить диаграмму и нажать клавишу клавиатуры F9

19. Для пользователя ячейка электронной таблицы идентифицируется:

+ путем последовательного указания имени столбца и номера строки, на пересечении которых располагается ячейка

специальным кодовым словом

именем, произвольно задаваемым пользователем

адресом машинного слова оперативной памяти, отведенного под ячейку

20. При перемещении или копировании в электронной таблице относительные ссылки:

не изменяются

+ преобразуются в зависимости от нового положения формулы
преобразуются вне зависимости от нового положения формулы
преобразуются в зависимости от длины формулы

21. Во время исполнения программа находится в:

+ ОЗУ

затрудняюсь ответить

процессоре

буфере

22. При выключении компьютера вся информация стирается ...

+ в оперативной памяти

на жестком диске

на гибком диске

на CD-ROM диске

23. Readonly memory – это

ЖМД

ОЗУ

ГМД

+ ПЗУ

24. В состав микропроцессора входят:

постоянное запоминающее устройство (ПЗУ), арифметико-логическое устройство (АЛУ)

устройство управления (УУ)

устройство управления (УУ), кодовая шина данных, регистры памяти

+ регистры памяти, арифметико-логическое устройство (АЛУ), устройство управления (УУ)

25. Устройством вывода является...

манипулятор "мышь"

трекбол

+ принтер

сканер

26. Распределение функций между компьютерами сети, не зависящие от их расположения и способа подключения, определяет ...

+ логическая архитектура сети

IP- адрес

сетевая карта

сетевая топология

27. Rambler.ru является:

Web-сайтом;

редактором HTML-документов

+ поисковым сервером

программой, обеспечивающей доступ в Интернет;

28. Браузеры (например, Internet Explorer) являются

средством ускорения работы коммуникационной сети

серверами Интернета

+ средством просмотра Web-страниц

почтовыми программами

29. К основным функциям программ-архиваторов не относится ...

создание самораспаковывающихся архивов

добавление файлов в имеющийся архив

защита архивов от просмотра и несанкционированной модификации

+ проверка файлов на наличие ошибок перед упаковкой в архив

30. В классификацию служебных программных средств не входят ...

средства компьютерной безопасности

+ средства обеспечения автоматического запуска операционной системы

средства диагностики

диспетчеры файлов (файловые менеджеры)

31. Укажите функции управления предприятием, которые поддерживают современные информационные системы

+ планирование;

премирование;

+ учет;

+ анализ;

распределение;

+ регулирование.

32. Открытая информационная система это ...

Система, включающая в себя большое количество программных продуктов.

Система, включающая в себя различные информационные сети.

+ Система, созданная на основе международных стандартов.

Система, ориентированная на оперативную обработку данных.

33. Информация это...

сообщения, находящиеся в памяти компьютера;

сообщения, находящиеся в хранилищах данных;

+ предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;

сообщения, зафиксированные на машинных носителях.

35. Технология, с помощью которой осуществляется связывание объектов из разных приложений MS Office – это...

Ответ: DDE.

36. Проверка состава и работоспособности компьютерной системы – это назначение программного обеспечения.

Ответ : базового.

Таблица 8 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИД-1 _{ОПК-2} Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе интеллектуальные информационно-аналитические системы	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине
ИД-2 _{ОПК-2} Проводит анализ и проектирование процессов управления на основе современных информационных технологий, включая современные цифровые системы и методы	

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

Дисциплина «Принятие управленческих решений»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1.Принятие управленческого решения – это:

результат тщательной и сверхкритичной оценки менеджером всех вариантов
результат интуитивного поиска, своего рода озарение, характерное для ЛПР
+выбор альтернативы из множества вариантов действий для достижения поставленной цели, разрешения проблемы, изменения ситуации
продукт деятельности менеджеров и руководителей

2.Организационные свойства управленческих решения - это:

+плановость
последовательность
динамичность
правомерность.

3.Обоснованные организационно-управленческие решения, связанные с изменением многих сторон деятельности, называются:

локальными
коллективными
глобальными
+ комплексными

4.Согласно классификации управленческих решений, оперативные решения относятся к признаку классификации:

по уровню управления
+по продолжительности действия
по масштабу воздействия
по сфере действия

5.Если проблему обсуждают специалисты, а организационно-управленческие решения формулируется руководителем, который несёт ответственность за него, то это решение ...

единоличное
+коллегиальное
коллективное
нет правильного варианта ответа

6.Наиболее эффективные организационно-управленческие решения принимаются:

при их обсуждении большинством коллектива
компетентным руководителем
+в результате анализа всех возможных альтернатив и выбора наиболее реального, исходя из сложившихся условий
нет правильного варианта ответа

7.Организационно-управленческие решения, определяющие принципиальные аспекты развития организации, называются:

исполнительскими
концептуальными
+стратегическими
оперативными

8.Наилучший эффект принятия важных организационно-управленческих решений даёт ...

+ сочетание опыта, знаний, интуиции менеджера, использование современных технологий принятия управленческих решений
сочетание убеждения и профессиональных знаний
сочетание профессиональных навыков и интуиции
нет правильного варианта ответа

9.Системное свойство организационно-управленческого решения - это:

коллегиальность
плановость

+комплексность

актуальность

10. В зависимости от руководящей инстанции, в которой принимается организационно-управленческое решение, оно бывает ...

+высшего уровня;

базового уровня;

административного уровня;

нет правильного варианта ответа.

11. Выберите несуществующий принцип принятия организационно-управленческого решения:

принцип единоначалия

принцип большинства

+принцип меньшинства

нет правильного варианта ответа

12. Несуществующая стадия процесса принятия организационно-управленческих решений:

принятия решения

реализация решения

оценка эффективности принятого решения

+ нет правильного варианта ответа

13. На стадии подготовки организационно-управленческого решения:

+производится экономический анализ ситуации, сбор и обработка информации,

формулируются проблемы

осуществляется разработка возможных решений

принимаются меры для конкретизации решения

нет правильного варианта ответа

14. На какой стадии формируется эффективность решения?

на стадии утверждения

+на стадии реализации

на стадии фокусирования

на всех стадиях

15. Факторы реальности решения - это:

+наличие финансовых ресурсов

сложность ситуации

контроль выполнения решения

мотивация исполнения

16. Организационно-управленческие решения судьбоносных или редких проблем, требующие много усилий по оценке возможных вариантов, относятся к:

творческим

рутинным

непериодическим

+ уникальным

17. Признаки оптимальности решений - это:

продолжительность разработки решения

непротиворечивость

+соответствие целям организации

срок утверждения

18. Действия, выполняемые на стадии оценки результатов организационно-управленческого решения - это:

определение показателей для сравнения альтернативных вариантов

сравнение фактических сроков реализации решения с запланированными

мотивация исполнителей решения

определение сроков реализации решения

19. Социальный аспект принятия организационно-управленческих решений - это:

ресурсное обеспечение принятия решений

+ моральная мотивация выполнения решений

организационное обеспечение принятия решений

материальная мотивация принятия решений

20. Инструменты количественных экспертных оценок организационно-

управленческих решений - это:

порядковая шкала

шкала сценариев

номинальная шкала

+ шкала интервалов

21. Группа организационно-управленческих решений, выделенная по форме

принятия их – это:

долгосрочные и краткосрочные

стратегические и тактические

+ индивидуальные и коллегиальные

глобальные и локальные

22. Группа организационно-управленческих решений, выделенная по временному

признаку - это:

стратегические и тактические

индивидуальные и коллегиальные

+ долгосрочные и краткосрочные

глобальные и локальные

23. Классификация организационно-управленческих решений – это:

ранжирование решений

оценка качества решений

+ группировка решений по каким-либо признакам

структуризация решений.

24. Наиболее удачное определение управленческого решения - это:

инструмент управленческой деятельности

продукт управленческой деятельности

+ выбранный (утвержденный) вариант управленческих действий

форма воздействия субъекта на объект;

25. Проблемное «свойство управленческого решения» - это:

срочность

плановость

+ актуальность

последовательность разработки

26. По сфере действия организационно-управленческие решения бывают:

+ экономические, социальные

экономические, организационные

организационные, распорядительные

распорядительные, психологические

27. Какие критерии измерения организационно-управленческих решений наиболее

часто используются на практике в последнее время?

результаты работы организации в целом

+ максимизация прибыли

минимизация затрат

качество произведённого продукта

28. Какие этапы процесса управления составляют необходимую последовательность

этапов разработки управленческих решений ?

целеполагание, разработка сценариев, выбор альтернативного решения, принятие решения;

+ определение проблемы, разработка вариантов решения проблемы, выбор одного из вариантов, реализация решения

цель, ситуация, проблема, решение

решение, оценка последствий, разработка нового решения

29. От чего в процессе управления организацией зависит управленческое решение?

последовательность этапов и процедур процесса управления

временные разрывы в управленческой деятельности

инерционность процессов решения

+ необходимая последовательность этапов и процедур процесса управления

30. Процесс принятия решений в условиях сложной динамической среды – это:

определение проблемы (проблемной ситуации)

+ разработка альтернативных решений, выбор альтернативы

осуществление решения и оценка результатов

наличие комплекса экономических и социальных составляющих

31. _____ выбор альтернативы или одного курса из множества вариантов действий для достижения поставленной цели.

Ответ: Управленческое решение

32. Существуют два подхода к принятию организационно-управленческих решений: групповой и индивидуальный. Чем обоснованы индивидуальный и коллективный подходы к принятию решений?

Ответ: Индивидуальный подход управленческого решения принимается руководителем единолично. Групповое принятие решений – это группой выбор из ряда альтернатив в условиях взаимного обмена информацией при решении общей задачи.

33. Разработка управленческих решений представляет собой процесс, объединяющий

Ответ: основные функции управления

34. Организационно - управленческое решение, при котором эффективность расходования ресурсов на единицу полученного эффекта (результата) соответствует нормам и нормативам, принятым для организации– это _____

Ответ: Ординарные

35. Для принятия обоснованных организационно- управленческих решений необходимо информационное обеспечение, состоящее из _____

Ответ: Анализа информации

36. Для разработки организационно-управленческого решения под _____ понимается условное наименование какого-то из возможных способов достижения поставленной цели

Ответ: Альтернативой

Таблица 9 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИД-1 _{ОПК-3} Объективно оценивает динамичную, кросс-культурную среду принятия и реализации управленческих решений ИД-2 _{ОПК-3} Формулирует и обосновывает организационно-управленческие решения, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине

ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

Дисциплина «Управление проектами»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1.Какие факторы, согласно современным практикам управления, необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?

инфляцию и политическую ситуацию в стране

инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования

+ инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования

только затраты на проектные работы

2.Диаграмма Ганта в проектной деятельности организации – это ...

+горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта

представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами

документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта

дерево ресурсов проекта

организационная структура команды проекта

3.Метод контроля фактического выполнения работ проектной деятельности организации, в котором работа делится на части, каждая из которых подразумевает определенную степень завершенности работы, является методом по:

узлам

контрольным точкам

методом сравнения плана проекта с фактом

+вехам

4.Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проектной деятельности?

проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям

составление перечня недоработок и отклонений

+ промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

затраты на качество

5.Функции контроля за реализацией проекта выполняет банк-кредитор и:

подрядчик

+специализированная компания

лизинговая организация

налоговая полиция

6.Какие факторы,согласно современным практикам управления, сильнее всего влияют на реализацию проекта?

экономические и социальные

экономические и организационные

+экономические и правовые

7.Для чего предназначен метод критического пути в проектной деятельности?

для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта

для определения возможных рисков

+ для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта

для контроля плана выполнения проекта

8.Как называется скидка, содействующая рекламе проекта в проектной деятельности?

стимулирующая
проектная
+ маркетинговая
бонусная

9.Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры для руководителя проектной деятельности организации?

+ объединение людей и оборудования происходит через проекты
командная работа и чувство сопричастности
сокращение линий коммуникации
комплексный подход к реализации проекта и решение поставленных задач

10.Реализация проекта, согласно современным практикам управления – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

санкционирование начала проекта
утверждение сводного плана
+осуществление проектных работ и достижение проектных целей
архивирование проектной документации и извлеченные уроки

11.Метод контроля фактического выполнения работ в проектной деятельности организации, который отслеживает только моменты завершения детальных работ, является методом ... контроля:

+простого
детального
сложного
многоступенчатого

12.В проектной деятельности организации продвижение проекта помогает ...

создать эталонную модель проекта
+донести до людей то, что вы делаете
разработать нестандартные решения
освоить максимальный объем бюджетных средств

13.Активное участие ... в проекте охватывает весь период эксплуатации и дальнейшего развития объекта недвижимости:

девелопера
деливера
+девелопмента
демовента

14.В проектной деятельности организации метод освоенного объема позволяет ...

+определить отставание/опережение хода реализации работ по графику
и перерасход/экономиию бюджета проекта
оптимизировать сроки выполнения проекта
определить продолжительность отдельных работ проекта
освоить максимальный объем бюджетных средств

15.Организация и осуществление контроля качества в проектной деятельности организации включает ...

+формирование отчетов для оценки выполнения качества
процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям
формирование списка отклонений
определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте

16.Контроль и регулирование контрактов в проектной деятельности организации включает ...

закрытие контрактов
проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков
заклучение контрактов
+представление отчетности о выполнении контрактов

17.Завершение проекта – это стадия процесса руководства проектной деятельностью, включающая процессы ...

формирования концепции проекта
формирования сводного плана проекта
осуществления всех запланированных проектных работ
+ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и

18.Организация и подготовка контрактов в проектной деятельности организации включает ...

+распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления контрактами
закрытие контрактов
представление отчетности о выполнении контрактов
разрешение споров и разногласий

19.Организация выполнения проекта в проектной деятельности организации включает ...

+организацию управления предметной областью проекта
формирование концепции управления качеством в проекте
заклучительную оценку финансовой ситуации (постпроектный отчет)
заклучительный отчет по проекту и проектную документацию

20.Система контроля в проектной деятельности организации будет эффективной при обязательном наличии ...

+планов работ
внешнего независимого аудита
программного обеспечения для контроля над выполнением работ
отдела контроля в организационной структуре проектной команды

21.При осуществлении руководства проектной деятельностью организации, анализ и регулирование изменений в проект подразумевает ...

+обзор и анализ динамики изменений в проекте
заклучительный отчет о фактических изменениях в проекте
формирование архива изменений в проекте
формирование концепции управления изменениями в проекте

22.Планирование проекта в проектной деятельности организации – это ...

+непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки
разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта
это стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта
разработка сметной документации

23.Структурная декомпозиция работ (СДР) проекта в проектной деятельности организации – это ...

+графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта
направления и основные принципы осуществления проекта
дерево ресурсов проекта
организационная структура команды проекта

24.Метод критического пути используется в проектной деятельности организации для ...

+оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта
планирования рисков проекта

планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций
определения продолжительности выполнения отдельных работ

25. В проектной деятельности организации при составлении СДР декомпозиция работ прекращается тогда, когда выполнены следующие условия:

+ понятен конечный результат каждой работы и способы его достижения
могут быть определены временные характеристики и ответственность за выполнение каждой работы

команда проекта устала составлять СДР
определена четкая последовательность работ

26. В проектной деятельности организации завершающая стадия планирования предметной области проекта

анализ текущего состояния и уточнением целей и результатов проекта

уточнение основных характеристик проекта

анализ и корректировка ограничений и допущений, принятых на стадии инициации проекта

выбор критериев оценки промежуточных и окончательных результатов создания проекта

+ построение структурной декомпозиции предметной области проекта

27. Стратегия проекта – это ...

желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения

направления и основные принципы осуществления проекта

получение прибыли

причина существования проекта

28. Процесс разработки основной документации по проекту, технических требований, оценок, укрупненных календарных планов, процедур контроля и управления — это ... планирование:

базисное

стратегическое

+ концептуальное

тактическое

29. Выбрать термин, применяемый в проектной деятельности организации, для которого дано определение: «участники проекта, задействованные в его реализации»

инвестор проекта

+ команда проекта

руководитель проекта

потребители продукта проекта

30. Риск проекта в проектной деятельности организации это ...

результат воздействия различных факторов и получение отрицательного или нулевого результата проекта

набор событий или условий, характеризующихся получением как положительного, так и отрицательного результата проекта

+ неопределенное событие или условие, наступление которого отрицательно или положительно сказывается на целях проекта

результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения

31. В проектной деятельности организации при построении сетевых графиков термин «работа» используется в широком смысле слова и имеет несколько значений. Назовите их.

Ответ:

1) действительная работа – производственный процесс, требующий затрат времени и ресурсов;

2) ожидание – процесс, требующий затрат времени, но не требующий затрат ресурсов;

3) зависимость (фиктивная работа) – не требует затрат ни времени, ни ресурсов.

32. В проектной деятельности организации бюджет проекта формируется из двух составляющих. Назовите их.

Ответ:

- сметы поступлений;
- сметы затрат, определяющие стоимость проекта.

33. Применение метода _____ является эффективным способом определения слабых и сильных сторон проекта.

Ответ: SWOT-анализа

34. Взгляд на бизнес как систему взаимосвязанных процессов, управляемых для достижения целей - это...

Ответ: Процессный подход

35. Проект отличается от процессной деятельности организации тем, что _____

Ответ: Процессы цикличны, они повторяются, а проект – уникален.

Таблица 10 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИД-1 _{ОПК-4} Владеет современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной и процессной деятельностью	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине
ИД-2 _{ОПК-4} Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает стратегию развития инновационных направлений деятельности и бизнес-моделей организации	

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты

Дисциплина «Методология научных исследований в менеджменте»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1. Специально синтезированный для удобства исследования объект, который обладает необходимой степенью подобия исходному, адекватной целям исследования, сформулированным субъектом или лицом, принявшим решение относительно исследования системы, называется:

- + модель
- предмет
- система
- комплекс

2. Наука – это:

- + сфера исследовательской деятельности, направленная на получение новых знаний о природе, обществе и мышлении
- теоретические обобщения научных исследований
- сфера исследовательской деятельности, направленная на получение практических рекомендаций
- все перечисленное верно

3. Возникновение идей, формирование понятий, суждений, выдвижение гипотезы, обобщение научных фактов, доказательство правильности гипотезы – это:

этапы развития производства
+ этапы научного исследования
правила проведения научных исследований
программа научных исследований

4. Предположение о причине, которая вызывает данное следствие – это:

умозаключение
суждение
+ гипотеза
проблема

5. Философское учение о методах познания действительности, теория научного познания – это:

+ методология познания
теория
практика
все перечисленное верно

6. Совокупность методов, связанных общностью решения отдельных проблем – это:

+ методика исследования
суждение
научное обобщение фактов
методология исследования

7. Правила подхода к решению конкретной экономической задачи – это:

практика
+ метод исследования
монографический метод исследования
абстрактно-логический метод исследования

8. Формализация, анализ, синтез, индукция, дедукция, абстрагирование – это:

+ общенаучные методы исследования
специфические методы исследования
статистико-экономические методы исследования
расчетно-конструктивные методы исследования

9. Верная базовая схема движения научного знания от его появления до практического использования – это:

+ фундаментальная наука – прикладная наука – опытно-конструкторские разработки
прикладная наука – опытно-конструкторские разработки – фундаментальная наука
прикладная наука - фундаментальная наука - опытно-конструкторские разработки
нет правильного ответа

10. Метод индукции предполагает, что рассуждение ведется:

+ от частного к общему
от общего к частному
возможны оба варианта
нет правильного ответа

11. Мышление, которое характеризуется способностью решать одну и ту же задачу разными способами называется:

конвергентное мышление
+ дивергентное мышление
латеральное мышление
позитивное мышление

12. Статистико – экономический, монографический, расчетно – конструктивный, балансовый, абстрактно – логический, экономико – математический – это

+ специфические методы исследования
общие методы исследования
комплексный метод исследования
все перечисленное верно

13. Массовое наблюдение, экономическая группировка, графический прием, экономические сравнения, индексный анализ, средние и относительные величины – это

+ приемы статистико – экономического метода исследования
приемы экспериментального метода исследования
методы исследования
приемы расчетно-конструктивного метода исследования

14. Оптимальный вариант использования ресурсов позволяет найти:

балансовый метод исследования
экспериментальный метод исследования
+ экономико – математический метод исследования
сравнительного анализа

15. К специфическим методам экономического исследования не относится:

статистико – экономический метод исследования
+ диалектический метод исследования
балансовый метод исследования
расчетно-конструктивный

16. Совокупность приемов, направленных на выполнение задач этапа исследования – это:

исследовательский прием
+исследовательская процедура
методология
все перечисленное верно

17. Физическое, математическое или информационное действие по: измерению или расчету характеристик; получению представлений об объекте исследования; проверке достоверности результатов предшествующих действий – это:

+исследовательский прием
исследовательская процедура
методология
все перечисленное верно

18. В основе ABC-анализа лежит:

+ закон А.Парето
эффект Пигмалиона
правило 5М
все перечисленное верно

19. Какой вид интервью проводится с целью глубинного изучения какого-либо события или проблемы, которое организуется обстоятельно и не связано жестко временными ограничениями:

+интервью-расследование
информационное интервью
оперативное интервью
все перечисленное верно

20. Оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают

высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных:

+метод мозгового штурма

метод -АВС-анализ

метод «Дельфи»

метод Исикавы

21. Эксперимент является важнейшим инструментом анализа и тестирования в экономике. В зависимости от условий, где проводится эксперимент, различают:

+полевой и лабораторный

кабинетный и уличный

аудиторный и лабораторный

все перечисленное верно

22. К научно-исследовательским работам относятся:

+ теоретические, поисковые и прикладные исследования, направленные на решение крупных задач, имеющих важное народно-хозяйственное, научное или военное значение, а также проводимых с целью создания научного задела по определенным актуальным проблемам;

поисковые и прикладные исследования, направленные на решение крупных задач, имеющих важное народно-хозяйственное, научное или военное значение, а также проводимых с целью создания научного задела по определенным актуальным проблемам;

теоретические и прикладные исследования, направленные на решение крупных задач, имеющих важное народно-хозяйственное, научное или военное значение, а также проводимых с целью создания научного задела по определенным актуальным проблемам;

все перечисленное верно

23. Большую часть НИР, результаты которых находят непосредственное применение в хозяйственной деятельности, составляют:

+прикладные работы,

поисковые работы,

теоретические работы,

фундаментальные работы

24. В какой последовательности должны осуществляться нижеперечисленные действия ученого?

+ обоснование актуальности темы – постановка цели и задач исследования – определение объекта и предмета исследования – выбор методов исследования

постановка цели и задач исследования – обоснование актуальности темы – определение объекта и предмета исследования – выбор методов исследования

выбор методов исследования - обоснование актуальности темы – постановка цели и задач исследования – определение объекта и предмета исследования

обоснование проблемы исследования – обоснование актуальности темы – постановка задач исследования – определение объекта и предмета исследования – выбор методов исследования

исследования

25. В каком случае описание электронного ресурса оформлено верно:

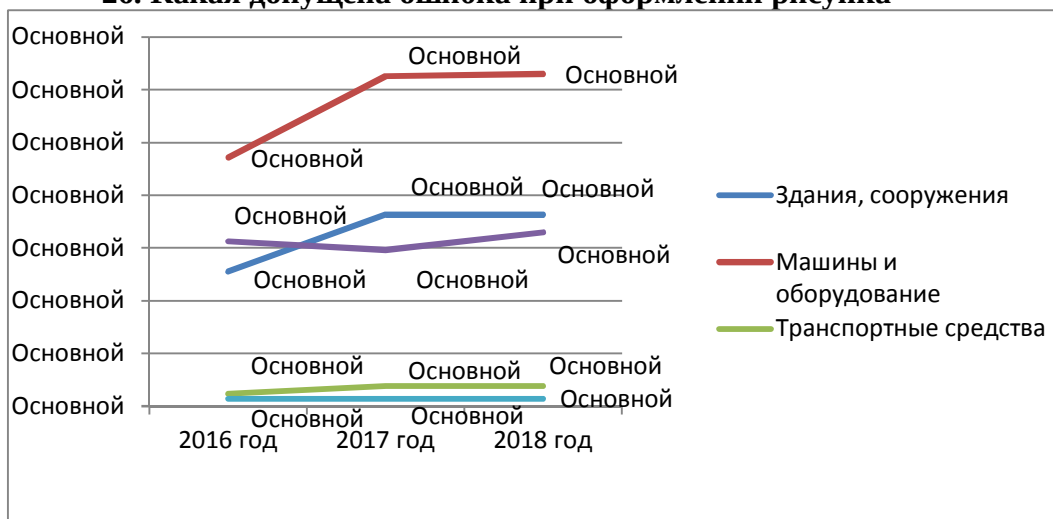
+Словарь финансово-экономических терминов / Эскиндаров М.А., ред. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2017. - 1168 с. - URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/91226/> (дата обращения 12.03.2022)

Словарь финансово-экономических терминов / Эскиндаров М.А., ред. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2017. - 1168 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/91226/>, требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-394-02801-4.

Словарь финансово-экономических терминов [Электронный ресурс] / Эскиндаров М.А., ред. - М. : Дашков и К, 2017. - 1168 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/91226/>, требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-394-02801-4.

Нет правильного ответа

26. Какая допущена ошибка при оформлении рисунка



отсутствуют единицы измерения по вертикали

представлена не вся легенда

не подписан рисунок

+все вышеперечисленное

27. Представлена тема научного исследования.

Управление внеоборотными активами в организации.

Требуется: определить объект и предмет исследования в теме.

Ответ: Объект исследования – организация, предмет исследования – управление внеоборотными активами.

28. Представлены общенаучные и специфические методы исследования.

Общенаучные методы исследования	Статистико-экономический метод
	Метод дедукции
	Монографический метод
Специфические методы исследования	Метод индукции
	Расчетно-конструктивный метод
	Экономико-математический метод

Требуется: установить соответствие между методами исследования с помощью стрелок

Ответ:

Общенаучные методы исследования	Статистико-экономический метод
	Метод дедукции
	Монографический метод
Специфические методы исследования	Метод индукции
	Расчетно-конструктивный метод
	Экономико-математический метод

К общенаучным методам исследования относятся: метод дедукции, метод индукции.

К специфическим методам исследования относятся: статистико-экономический метод, монографический метод, расчетно-конструктивный метод, экономико-математический метод.

29. Представлена тема научного исследования.

Влияние внутренней и внешней среды организации на результаты деятельности.

Требуется: сформулировать цель и задачи научного исследования.

Ответ: Цель исследования – изучить влияние внутренней и внешней среды организации на результаты деятельности. Задачи исследования: 1) изучить теоретические основы внешней и внутренней среды организации; 2) изучить состояние внешней и внутренней среды организации; 3) разработать пути по совершенствованию внешней и внутренней среды организации.

30. _____ метод исследования позволяет выявить существующие взаимосвязи и пропорциональность между различными явлениями и процессами, протекающими в экономике.

Ответ: монографический

31. **Верно ли утверждение:** Для оценки результативности и значимости выполненных научных работ в России используется индекс ссылок на публикации результатов исследований – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ).

Ответ: да.

32. **Дополните:** Система принципов и способов организации и построения теоретической и практической деятельности, а также учение об этой системе называется _____.

Ответ: методологией

33. **Дополните:** Метод научного познания, где степень вероятности умозаключения зависит от количества сходных признаков у сравниваемых моделей, называется:

Ответ: аналогия

Таблица 11 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИД-1 _{ОПК-5} Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине
ИД-2 _{ОПК-5} Выполняет научно-исследовательские работы и проекты	

ПКос-1 Способен осуществлять проверку качества представленных товаров, работ, услуг

Дисциплина «Предпринимательское право»
Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1. Кем является изготовитель по законодательству о защите прав потребителей?

организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, выполняющие работы или оказывающие услуги потребителям по возмездному договору;

организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, реализующие товары потребителям по договору купли-продажи;

+организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, производящие товары для реализации потребителям;

организация осуществляющая функции по управлению государственным имуществом.

2. Кем является продавец по законодательству о защите прав потребителей?

организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, производящие товары для реализации потребителям;

+организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, реализующие товары потребителям по договору купли-продажи;

организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, выполняющие работы или оказывающие услуги потребителям по возмездному договору;

орган государственной исполнительной власти.

3. В течение какого времени изготовитель обязан обеспечить работу предложенного товара, если исполнитель не установил на работу товара срок службы:

в течение двух лет со дня передачи товара (работы) потребителю;

в течение пяти лет со дня передачи товара (работы) потребителю;

в течение 8 лет со дня передачи товара (работы) потребителю.

+в течение десяти лет со дня передачи товара (работы) потребителю;

4. Что должен сделать изготовитель в случае, если установлено, что при соблюдении потребителем установленных правил использования, хранения или транспортировки работы товара он причиняет или может причинить вред жизни, здоровью, имуществу потребителя и окружающей среде?

снять такой товар (работу, услугу) с производства;

+незамедлительно приостановить его производство (реализацию) до устранения причин вреда, а в необходимых случаях принять меры по изъятию его из оборота и отзыву от потребителя;

принять меры по отзыву такого товара (работы, услуги) с внутреннего рынка и от потребителей;

сдать техническую документацию по товару в архив.

5. Что такое существенный недостаток товара?

+неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявлен в течение гарантийного срока товара, или проявляется вновь после его устранения;

неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без участия изготовителя товара, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

недостаток, в устранении которого не может участвовать ни продавец, ни покупатель.

6. Главное правило, которое касается условия о качестве товара (работы, услуги):

+всегда указываются в договоре обязательно;

всегда указываются в договоре по усмотрению продавца, но при отсутствии в договоре условий о качестве товара (работы, услуги) продавец (исполнитель) обязан передать потребителю товар (выполнить работу, оказать услугу), пригодный для целей, для которых товар (работа, услуга) такого рода обычно используется;

всегда указываются в договоре при условии покупки товара длительного пользования;

в договоре не указывается никогда.

7. В течение какого времени изготовитель должен устранить недостатки, которые были обнаружены в товаре?

в течение двадцати дней со дня предъявления потребителем требования об устранении недостатков товара;

+незамедлительно, если иной срок устранения недостатков товара не определен соглашением сторон в письменной форме;

незамедлительно, если иной срок устранения недостатков товара не определен соглашением сторон;

в течение 30 суток.

8. В каком случае потребитель обязан возместить продавцу расходы на проведение экспертизы?

+если в результате экспертизы товара установлено, что его недостатки возникли вследствие обстоятельств, за которые продавец не отвечает;

только если в результате экспертизы товара установлено, что его недостатки возникли вследствие неправильной эксплуатации товара;

только если в результате экспертизы товара установлено, что его недостатки возникли вследствие действия непреодолимой силы;

если в результате экспертизы товара установлено, что недостатков в нём не обнаружено.

9. Кто такой гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести товары, работы, услуги исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Ответ: потребитель.

10. Как называется федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю в области организации питания, обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий.

Ответ: Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).

11. Как называется административное наказание, связанное с временным прекращением деятельности лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в случае совершения ими административного правонарушения, посягающего на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения, создающими угрозы жизни или здоровью людей?

Ответ: административное приостановление деятельности.

12. На какой максимальный срок устанавливается административное наказание для индивидуального предпринимателя или юридического лица в виде административного приостановления деятельности?

Ответ: 90 суток.

13. Какой вид административного наказания предусмотрен КоАП РФ за продажу товаров, не соответствующих образцам по качеству, выполнение работ либо оказание населению услуг, не соответствующих требованиям нормативных правовых актов, устанавливающих порядок (правила) выполнения работ либо оказания населению услуг?

Ответ: административный штраф.

14. Какой максимальный размер штрафа предусмотрен Уголовным кодексом РФ за производство, приобретение, хранение, перевозку в целях сбыта или сбыт товаров и продукции без маркировки и без нанесения иной информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации?

Ответ: 300 тыс.руб.

Дисциплина «Управление закупочной деятельностью»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1. Основным критерием оценки заявок на участие в аукционе и запросе котировок является:

Добросовестность поставщика

+Цена

Наличие лицензии

Наличие гарантии качества

2. Что НЕ относится к стоимостным критериям оценки заявок на участие в конкурсе:

общая стоимость (стоимость жизненного цикла)

+квалификация сотрудников

цена товара

стоимость расходов на ремонт и утилизацию товаров, включенных в поставку

3. В течение какого срока с момента поступления сведений Федеральная антимонопольная служба (ФАС) размещает данные в реестре недобросовестных поставщиков?

+в течение 3 дней со дня принятия решения ФАС о том, что поставщик является недобросовестным

в течение 30 дней со дня регистрации в канцелярии ФАС

ФАС не размещает данные в реестре недобросовестных поставщиков.

нет правильного ответа

4.Какой размер штрафа устанавливается за ненадлежащее исполнение поставщиком своих обязательств, предусмотренных контрактом, если цена контракта составляет 5 000 000 (Пять миллионов) рублей.

10% от цены контракта

0,5% от цены контракта

+1% от цены контракта

5 % от цены контракта

5.Мониторинг закупок осуществляется с использованием:

+единой информационной системы и на основе содержащейся в ней информации информации, содержащейся в извещениях об осуществлении закупок, в документации о закупках, информации, содержащейся в планах-графиках

реестра контрактов, заключенных заказчиками, и отчетов заказчиков, предусмотренных настоящим Федеральным законом

объекта закупки и проекта контракта

6.Контрольным органом в сфере закупок является:

Правительство Российской Федерации

Федеральное казначейство

+Федеральная антимонопольная служба

Министерство экономического развития Российской Федерации

7.Какой метод расчета начальной (максимальной) цены контракта является приоритетным при заключении контракта с единственным поставщиком?

+метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

тарифный метод

нормативный метод;

проектно-сметный метод;

затратный метод.

8.Сумма значимости двух и более критериев при оценке заявок на участие в конкурсе должна составлять:

50%

75%

80%

+100%

9.При осуществлении закупки каким способом заказчик требует предоставления декларации о соответствии участника требованию, предусмотренному пунктом 11 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ - отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации?

Решение:

При проведении конкурса в электронной форме.

10.К проведению экспертизы в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, могут быть допущены?

Решение:

Юридические лица.

11.В каком случае заказчик вправе снизить цену заключенного контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта?

Решение:

По соглашению сторон, если изменения условий были предусмотрены контрактом.

12. Метод, который подразумевает проверку соответствия поставляемых товаров и услуг требованиям предприятия – это _____

Ответ: Входной контроль качества

13. Регламент и контроль качества осуществляется на стороне поставщика, так чтобы отгружаемая продукция соответствовала требованиям заказчика в том случае если _____

Ответ: Создается общая система контроля качества

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1. Товарный ассортимент – это:

все, что может удовлетворить потребность покупателя в целях привлечения внимания, приобретения, использования или потребления

+вся группа товаров, способных удовлетворить одну и ту же потребность

вещь или услуга, удовлетворяющие какую-либо потребность имеющиеся в ограниченном количестве

обособленная целостность, характеризуемая показателями величины, цены и внешнего вида

2. Производственное предпринимательство – это:

продажа товаров (услуг)

перепродажа товаров (услуг)

+процесс производства конкретных товаров, осуществления работ и оказания услуг

процесс оказания услуг

3. Чисто предпринимательская функция это:

наличие товарно-денежных отношений

принятие или непринятие блага, созданного субъектами малого предпринимательства

свободная купля-продажа труда

+выявление потребностей и обоснование способов их удовлетворения

4. Право собственности на товар приобретает:

агент производителя

брокер

+дилер

комиссионный торговец

5. К прямому каналу товародвижения относится:

+продажа через магазины производителя

продажа через магазин дилера

продажа через магазин брокера

продажа через магазин розничной торговли

6. Производитель заключает контракт с:

продавцом магазина оптовой торговли

продавцом магазина розничной торговли

+дилером

продавцом магазина дилера

7. В понятие хозяйственных связей между поставщиками и покупателями входят:

организационные взаимоотношения поставщиков и покупателей

+совокупность хозяйственных отношений поставщиков и покупателей в процессе поставок товаров

административно-правовые отношения поставщиков и покупателей

коммерческие взаимоотношения поставщиков и покупателей

8. Об эффективности предпринимательской сделки судят:

- по уровню дохода
- по уровню чистой прибыли
- по уровню валовой прибыли
- + по уровню рентабельности

9. На основании представленных исходных данных определить рейтинг поставщика.

Таблица 1. Расчет рейтинга поставщика.

Критерий выбора поставщика	Значимость критерия	Оценка критерия по десятибалльной шкале			Произведение веса критерия на оценку		
		Поставщик № 1	Поставщик № 2	Поставщик № 3	Поставщик № 1	Поставщик № 2	Поставщик № 3
Надежность поставки	0,35	7	6	5			
Качество товара	0,25	5	6	7			
Сроки выполнения заказов	0,15	5	7	5			
Условия платежа	0,15	4	6	9			
Упаковка	0,10	8	6	9			
Итого	1,0	x	x	x			

** Более высокий рейтинг свидетельствует о большом уровне негативных качеств поставщика. Таким образом предпочтение следует отдать поставщику, который имеет наименьший рейтинг.*

Решение:

Таблица 1. Расчет рейтинга поставщика.

Критерий выбора поставщика	Значимость критерия	Оценка критерия по десятибалльной шкале			Произведение веса критерия на оценку		
		Поставщик № 1	Поставщик № 2	Поставщик № 3	Поставщик № 1	Поставщик № 2	Поставщик № 3
Надежность поставки	0,35	7	6	5	2,45	2,10	1,75
Качество товара	0,25	5	6	7	1,25	1,50	1,75
Сроки выполнения заказов	0,15	5	7	5	0,75	1,05	0,75
Условия платежа	0,15	4	6	9	0,60	0,90	1,35
Упаковка	0,10	8	6	9	0,80	0,60	0,90
Итого	1,0	x	x	x	5,85	6,15	6,50

Вывод: Более высокий рейтинг свидетельствует о большом уровне негативных качеств поставщика. Таким образом предпочтение следует отдать поставщику № 1, так как он имеет наименьший рейтинг.

10. Указать классификационный признак посредников

Таблица 1. Типы посредников.

Тип посредника	Признак классификации
Дилер	
Дистрибьютор	
Комиссионер	
Агент, брокер.	

Ответы:

Таблица 1. Типы посредников.

Тип посредника	Признак классификации
----------------	-----------------------

Дилер	От своего имени и за свой счет
Дистрибьютор	От чужого имени и за свой счет
Комиссионер	От своего имени и за чужой счет
Агент, брокер.	От чужого имени и за чужой счет

11.Условие: Определить объем собственного производства комплектующих изделий.

Таблица 1. Исходные данные

Показатель	Значение
1.Количество необходимых к выпуску изделий, шт.	1000
2. Количество комплектующих, необходимых для производства одного изделия, шт.	20
3. Потребность в комплектующих, шт.	
4. Стоимость собственного производства одного комплектующего, руб	1500
5. Затраты на собственное производство комплектующих, тыс. руб.	
6. Сумма собственных средств, тыс. руб.	25500
7. Количество комплектующих собственного производства, шт.	
8. Недостаток (-), или избыток (+) комплектующих собственного производства, шт.	

Решение:

Таблица 1. Исходные данные

Показатель	Значение
1.Количество необходимых к выпуску изделий, шт.	1000
2. Количество комплектующих, необходимых для производства одного изделия,шт.	20
3. Потребность в комплектующих, шт.	20000
4. Стоимость собственного производства одного комплектующего, руб	1500
5. Затраты на производство собственных комплектующих, тыс. руб.	30000
6. Сумма собственных средств, тыс. руб.	25500
7. Количество комплектующих собственного производства, шт.	17000
8. Недостаток (-), или избыток (+) комплектующих собственного производства, шт.	-3000

12.Всю продукцию, включаемую в производственную программу, делят в зависимости от уровня качества на следующие категории, представленные в таблице. Требуется добавить недостающий вариант ответа

1. Превосходит по своим технико-экономическим показателям аналогичные товары-конкуренты	1. Продукция высшего качества
2. Соответствует высокому уровню качества среди аналогичных товаров на рынке	2. Конкурентоспособная продукция
3. Имеет в целом несколько худшие потребительские свойства, чем продукция большинства конкурентов	3. Продукция с пониженны уровнем качества
4. Морально устаревшая продукция, сбыт ее сопряжен с трудностями	4. Продукция с низким уровнем качества
5.	5.Качественная продукция

Ответ:

1.Превосходит по своим технико-экономическим показателям аналогичные товары-конкуренты	1.Продукция высшего качества
2.Соответствует высокому уровню качества среди аналогичных товаров на рынке	2.Конкурентоспособная продукция

3.Имеет в целом несколько худшие потребительские свойства, чем продукция большинства конкурентов	3.Продукция с пониженным уровнем качества
4.Морально устаревшая продукция, сбыт ее сопряжен с трудностями	4.Продукция с низким уровнем качества
5. Совокупность свойств продукции, способной удовлетворять определенные потребности в соответствии с ее назначением.	5.Качественная продукция

13. Согласно какому договору продавец обязуется передать товар в собственность покупателю _____

Ответ: договор купли-продажи

14. Материальное обеспечение предприятия осуществляется на основе договора _____

Ответ: поставки

Дисциплина «Управление качеством»

Оценочные материалы и средства для проверки
сформированности компетенций

1.Квалиметрия - это:

совокупность свойств продукции обуславливающих ее пригодность, для удовлетворения определенных потребностей

способы воздействия, основанные на принятии экономического стимулирования и создание материальной заинтересованности в достижении заданной цели

+отрасль науки, изучающая и реализующая методы количественной оценки качества
отрасль науки, изучающая методы оценки качества

2.Показатели качества экономичности определяют

+себестоимость

сохранность

спрос на продукцию

срок годности

3.Что относится к показателям качества услуги?

+квалификация персонала, надежность, доступность, характеристика материального обеспечения

технический уровень, качество изготовления

определение обязанностей высшего руководства, оценка системы менеджмента качества

4.Сертификация - это:

процедура по средством которой одна сторона дает письменную гарантию, что продукция соответствует заданным требованиям

+процедура по средством которой третья сторона (независящая от потребителя) дает письменную гарантию, что продукция, процесс или услуга соответствуют заданным требованиям

процедура по средством которой третья сторона (зависящая от потребителя) дает письменную гарантию, что продукция, процесс или услуга соответствуют заданным требованиям

процедура по средством которой производитель дает письменную гарантию, что продукция, процесс или услуга соответствуют заданным требованиям по качеству

5.Система менеджмента качества – это:

деятельность по подтверждению соответствия продукции определенным стандартам, техническим условиям и выдача соответствующих документов

+совокупность управленческих органов и объектов управления, методов и средств, направленных на установление, обеспечение и поддержание высокого уровня качества система, обеспечивающая аккредитацию лабораторий

документ, в котором указано оптимальное качество на основе консенсуса производителя и производителя

6. На какие группы делятся методы оценки качества продукции?

по степени новизны и по характеру применения информации
по характеру использования и по масштабам применения информации
+ по способам и источникам получения информации
по требованиям рынка и научной новизне информации

7. К показателям надежности продукции относятся:

трудоемкость
+ ремонтпригодность
срок годности
энергоёмкость

8. Какая деятельность осуществляет оценку качества продукции?

стандартизация
метрология
+ сертификация
квалиметрия

9. Важнейший показатель предоставления услуги Интернет – это её бесперебойность (отсутствие перерывов в связи). Нормативный период отсутствия связи по техническим причинам за полугодие составляет 3 час.

Определить уровень качества предоставляемых услуг, если отсутствие связи по различным причинам составило: Январь - 0,5 час.; Февраль -1 час.; Март – 0 час.; Апрель - 0,5 час.; Май 0 час.; Июнь – 1,5 час.

Решение:

$$0,5 + 1 + 0,5 + 1,5 = 3,5 \text{ час.}$$

$$3 / 3,5 = 0,857 \times 100\% = 85,7\%.$$

10. Выделите из нижеприведенных затрат оценочные, предупредительные и затраты на устранение дефектов.

1. Анализ качества на до производственной стадии.
2. Время работников, связанное с устранением брака.
3. Испытание и приемочный контроль.
4. Командировки к поставщикам для проверки качества компонентов и сырья.
5. Лабораторные проверки измерительных приборов.
6. Оборудование, используемое для управления качеством.
7. Плановый надзор за качеством продукции и системой качества.
8. Потери сырья из-за неудовлетворительного качества.
9. Утилизация брака.
10. Возврат и замена продукции низкого качества.

Решение:

Оценочные затраты:

Испытание и приемочный контроль.

Лабораторные проверки измерительных приборов.

Плановый надзор за качеством продукции и системой качества

Предупредительные затраты:

Анализ качества на до производственной стадии.

Командировки к поставщикам для проверки качества компонентов и сырья.

Оборудование, используемое для управления качеством.

Затраты на устранение дефектов:

Время работников, связанное с устранением брака.

Потери сырья из-за неудовлетворительного качества.

Утилизация брака.

Возврат и замена продукции низкого качества.

11. _____ совокупность свойств, обуславливающих ее пригодность для удовлетворения определенных потребностей в соответствии с назначением.

Ответ: Качества продукции

12. Количественная характеристика одного или нескольких свойств продукции, составляющих её качество – это _____

Ответ: Показатель качества

13. Метод определения качества продукции использует информацию, получаемую в результате анализа ощущений и восприятия органов чувств человека: зрения, слуха, обоняния, болевых ощущений, осязания и вкуса – это _____ метод

Ответ: Органолептический

Таблица 12 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИД-1 _{ПКос-1} Знаком с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок ИД-2 _{ПКос-1} Производит проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта ИД-3 _{ПКос-1} Готовит документы по результатам проверки качества представленных товаров, работ, услуг	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине

ПКос-2 Способен осуществлять разработку системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения

Дисциплина «Информационные технологии и программные средства в менеджменте»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1. Безопасность циркулирующих данных через открытые каналы связи обеспечивает ...

защищенная виртуальная сеть
резервное копирование данных
+электронная подпись
наличие электронного ключа

2. К методам защиты информации от преднамеренных угроз с помощью биометрических систем относятся ...

кодирование
идентификация по динамике рукописного почерка
+идентификация по папиллярному рисунку на пальцах
шифрование

3. Классификация по размерам самого проекта, количеству участников и степени влияния на окружающий мир, соответствует ...

типу проекта
виду проекта

классу проекта
+ масштабу проекта

4.Непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей называется ...

Инициация
+ планирование
Регулирование
Исполнение

5.Сетевую компьютерную систему бухгалтерского учёта с архитектурой «клиент-сервер» и распределённой БД целесообразно внедрять на...

малом предприятии
среднем предприятии
+ крупном предприятии
двухуровневом предприятии

6.Чем продиктована необходимость выделения из управленческих документов экономических показателей в процессе постановки задачи

Для идентификации структурных подразделений, генерирующих управленческие документы;

+ Стремлением к правильной формализации расчетов и выполнения логических операций;
Необходимостью защиты информации

Нет верного ответа

7.Приведите в соответствие понятия

1.HR (HumanResources)	1.связи с государственными структурами
2.PR (PublicRelations)	2.кадры, персонал
3.GR (GovernmentRelations)	3.связи с общественностью

Ответ: 1-2, 2-3, 3-1.

8.Какой информационной системе соответствует следующее определение: программно-аппаратный комплекс, способный объединять в одно целое предприятия с различной функциональной направленностью (производственные, торговые, кредитные и др. организации)

Ответ: Корпоративная информационная система.

9.К инструментам внутренних коммуникаций для управления персоналом относят:

Ответ: Интернет, интернет-портал, радио, специальное приложение для смартфонов

10.Система обмена электронной документацией внутри структурного подразделения, между организациями, с госорганами это...

Ответ: Электронный документооборот (ЭДО).

11.Безопасность электронной системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения обеспечивает...

Ответ: Электронная цифровая подпись.

12.Для создания системы электронного документооборота в структурном подразделении криптографические алгоритмы преобразуют информацию, используя _____ ключ.

Ответ: Закрытый

13.Осуществлять оперативное и современное операционное управление персоналом и работой структурного подразделения позволяет оборудованное ...

Ответ: Автоматизированное рабочее место (АРМ)

14.Как часто актуализируется база данных правовых систем, применяемых для руководства структурным подразделением в ГКС Интернет

Ответ: Ежедневно

Дисциплина «Управление персоналом»
Оценочные материалы и средства для проверки
сформированности компетенций

1. Какое управленческое действие не относится к системе операционного управления персоналом?

планирование

мотивация

+ составление долгосрочных планов

организация

2. Сущность технологичного аспекта операционного управления персоналом и работы структурного подразделения состоит в следующем:

включает вопросы соблюдения трудового законодательства в кадровой работе предусматривает решение вопросов, связанных с воспитанием кадров, наставничеством содержит вопросы, связанные с планированием численности и состава персонала, их материального стимулирования, использованием рабочего времени, организации делопроизводства

+ отражает уровень развития конкретного производства, особенности используемых в нем техники и технологии, производственные условия и др.

3. При участии в операционном управлении персоналом и процессе работы структурного подразделения персонал делится на:

руководителей и специалистов

основной и обслуживающий персонал

основной, вспомогательный и обслуживающий персонал

+ производственный и управленческий персонал

4. Эти методы в операционном управлении персоналом является мощным рычагом достижения поставленных целей в случаях, когда нужно подчинить работу структурного подразделения и направить его на решение конкретных задач:

+ административные методы

экономические методы

психологические методы

социологические методы

5. Операционная система управления, структура которой предполагает специализацию отдельных подразделений на выполнении разных операций, называется:

Сервисной

Проектной

+ Мелкосерийной

Массовой

6. Операционная система управления, результаты деятельности которой производятся и потребляются одновременно, называется:

+ Сервисной

Проектной

Мелкосерийной

Массовой

7. Разработка операционной системы управления персоналом и работы структурным подразделением включает: какими ресурсами и ограничениями предопределяют плановые объемы производства продукции в годовом плане организации:

Ответ:

Финансовые, материальные и трудовые ресурсы, рыночные ограничения, возможности освоения новых технологий производства;

8.Какую цель операционной системы управления персоналом раскрывает данное понятие: «своевременное обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в соответствии с потребностями самой организации, требованиями действующего законодательства, состоянием рынка труда»

Ответ: Цель кадровой политики организации

9.В какой операционной системе управления персоналом необходимо создание большого количества каналов коммуникации и центров принятия решений?

Ответ: Матричной

10.Установление постоянных и временных связей при операционной системе управления персоналом между всеми структурными подразделениями организации осуществляет функция:

Ответ: Организация

11.Управленческая деятельность при операционной системе управления, обеспечивающая согласованность работы структурных подразделений; _____

Ответ: Координация

Дисциплина «Управление закупочной деятельностью»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1.Какие элементы необходимы для системы управления работы структурного подразделения закупочной деятельностью современной организацией:

четко формализованные правила выбора поставщиков

обучение персонала

контроль, поощрение и наказание закупочного персонала

+все перечисленное выше

2.Разработка системы операционного управления закупок осуществляется исходя из определенных с учетом положений статьи 13 ФЗ № 44-ФЗ целей осуществления закупок посредством формирования, утверждения и ведения:

планов закупок

планов – графиков

+планов – закупок и планов-графиков

планов – контрактов

3.Система операционного управления персоналом организации включает следующие функциональные подсистемы

+планирование, прогнозирование и маркетинга персоналом

анализа и совершенствования стимулирования и мотиваций персонала

оформления и учета работников

обязанности работника, обязательства и ответственность администрации

4.На структуру системы операционного управления персоналом организации влияют следующие внешние факторы:

участие во внешне – экономической деятельности (включая международную)

+специализация региона, состояние экономики страны

уровень государственного регулирования

оперативность в решении вопросов

5.Что не является задачей системы операционного управления персоналом закупок?

+социально-психологическая диагностика персонала;

планирование потребности в кадрах;

анализ и регулирование групповых и личных взаимоотношений руководителя и подчиненных;

маркетинг кадров;

6. Управленческие воздействия, основанные на соблюдении организационных закономерностей и направленные на поддержание порядка в системе операционного управления и в работе структурного подразделения закупок, составляют существо ... методов управления:

комплексных
экономических
+ административных
социально-психологических

7. Проанализировать систему операционного управления отдела закупок.

Решение:

Структура отдела закупок предполагает начальника отдела закупок, подчиняющегося генеральному директору; менеджеров по закупкам, напрямую подчиняющихся начальнику отдела; менеджеров по постановке на учет товара, подчиняющихся начальнику отдела.

8. Ориентация управленческой работы структурного подразделения при решении производственных проблем на потребности клиентов называется:

Ответ: Маркетинговый подход

9. Какие способы при управлении работой структурного подразделения закупок обязательно должны быть предусмотрены в Положении о закупке _____

Ответ: конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений

10. Какие нормативные документы регламентируют разработку системы операционного управления персоналом _____

Ответ: Правила внутреннего трудового распорядка, положение о подразделении, должностная инструкция, штатное расписание

Дисциплина «Трудовое право»

Оценочные материалы и средства для проверки
сформированности компетенций

1. Перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска на другой срок по инициативе работодателя без согласия работника допускается:

в случае производственной необходимости в качестве дисциплинарного взыскания;
в случае длительной болезни работника в течение года, за который предоставляется отпуск
+ не допускается

Все ответы верны

2. Кому не устанавливается испытание при приеме на работу:

для руководителей организаций
+ для лиц, не достигших возраста 18 лет
для лиц пенсионного возраста
для лиц, заключивших срочный трудовой договор

3. Перевод работника на другую должность возможен при:

+ согласия работника
необходимости рабочего процесса
требовании руководства
строго по решению трудового коллектива

4. Кого запрещается направлять в служебные командировки, привлекать к сверхурочным работам, работам в выходные и нерабочие праздничные дни:

женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет
женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет
+ беременных женщин
женщин, имеющих детей-инвалидов или инвалидов с детства до достижения ими возраста 18 лет

5.К работе в ночное время могут привлекаться с их письменного согласия:

+женщины, имеющие детей до 3-х лет
беременные женщины
несовершеннолетние

6.Дисциплинарное взыскание применяется не позднее:

+ одного месяца со дня обнаружения
двух месяцев со дня обнаружения
одного года со дня обнаружения
трех месяцев со дня обнаружения

7. Товаровед супермаркета Токарева 4 сентября 2021 г. подала заявление об увольнении по собственному желанию. Спустя 10 дней Токарева заявила, что передумала увольняться. Администрация ответила Токаревой, что на ее место в письменной форме приглашена Маринулина, которая уже уволилась с прежней работы, и после ухода с работы Токаревой будет принята на ее место.

Требуется: Дать правовую оценку ситуации.

Ответ: В соответствии со ст.64 ТК РФ запрещается отказывать в заключении трудового договора работникам, приглашенным в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя, в течение одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы.

8. Воспитательница детского сада Павлова подала заявление с просьбой уволить ее по собственному желанию. После истечения 10 дней Павлова обратилась к заведующей детским садом с просьбой возратить ей заявление, т.к. она передумала увольняться. Заведующая детским садом отказала ей в просьбе, ссылаясь на то, что она уже подобрала на ее место нового работника, и Павлова будет уволена в соответствии с ее заявлением.

Требуется: определить, законны ли действия заведующей детским садом?

Ответ: До истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник. В данном случае действия заведующей детским садом незаконны, т.к. на место Павловой в письменной форме никто не приглашен. Подобрать - это еще не пригласить в письменной форме.(ст.80 ТК РФ)

9. После возникшей ссоры с одним из сотрудников института, Склярков обратился к администрации с просьбой освободить его о занимаемой должности по собственному желанию. В тот же день был издан приказ об увольнении Скляркова по соглашению сторон. Через два дня после издания приказа Склярков потребовал свое заявление обратно. Администрация института возражала.

Требуется: ответить на вопрос: кто прав? Решите данный спор.

Ответ: В данном случае права администрация, она имеет право не возвращать его заявление, т.к. он уволен не по собственному желанию, а по соглашению сторон.

10. Каким законодательством регулируются взаимоотношения между работником и работодателем?

Ответ: Трудовым

11. Дайте понятие слова «эмансипация»

Ответ: С момента объявления несовершеннолетнего, достигшего 16 лет, дееспособным, если он работает по трудовому договору или с согласия законных представителей занимается предпринимательской деятельностью (эмансипация).

12. Какое условие трудового договора является одним из обязательных (необходимых) при его заключении:

Ответ: условие о трудовой функции работника

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности»

Оценочные материалы и средства для проверки
сформированности компетенций

1. Внедрение организационно-технических мероприятий приводит к повышению

+производительности труда
себестоимости продукции
емкости рынка
численности работающих

2. Укажите исходные материалы при разработке системы организационно-технического развития

базовая стратегия организации
прогнозы научно-технического прогресса в отрасли
результаты анализа технико-организационного уровня производства
+все ответы верны

3. Укажите обязанности производственно-диспетчерского отдела стратегического планирования

+контроль за производственным процессом между цехами
разработка целей и задач предприятия
определение потребности ресурсов и затрат на производство

4. Внедрение организационно-технических мероприятий приводит к снижению

+себестоимости продукции
выручки от продаж
производительности труда
заработной платы

5. Система технического развития предприятия предусматривает:

совершенствование управления и организации производства
обновление и модернизация основных фондов
внедрение прогрессивных технологий
+ все ответы верны

6. Назовите деятельность предприятия, связанную с обеспечением условий для воспроизводства рабочей силы:

+социальная
экономическая
экологическая
производственная.

7. Рассчитать годовой фонд оплаты труда.

Таблица 1 - Исходные данные

Категория работника	Численность, чел.	Оплата труда за ставку (должностной оклад), руб	Число ставок	Годовой фонд оплаты труда, тыс. руб
Руководитель	1	45000	0,25	
Бухгалтер	1	30000	0,25	
Оператор молочного цеха	2	25000	2	
Шофер автомобиля	1	22000	1	
Итого	5		3,5	

Решение:

Таблица 1 - Исходные данные

Категория работника	Численность, чел.	Оплата труда за ставку (должностной оклад), руб.	Число ставок	Годовой фонд оплаты труда, тыс. руб.
Руководитель	1	45000	0,25	135,0
Бухгалтер	1	30000	0,25	90,0
Оператор молочного цеха	2	25000	2	600,0
Шофер автомобиля	1	22000	1	264,0
Итого	5		3,5	1089

8. Рассчитать объем перевозок и объем грузооборота, выполненных структурным подразделением по оказанию транспортных услуг в организации.

Таблица 1. Исходные данные.

Показатель	Масса груза, т	Коэффициент повторности	Объем перевозок, т	Расстояние перевозки, км	Объем грузооборота, т.км
1	2	3	4 (гр.2хгр.3)	5	6 (гр.4хгр.5)
Овощи	35000	2		10	
Картофель	56000	2		15	
Зерно	28600	2		6	
Топливо	46950	1		10	
Итого					

Решение:

Таблица 1. Исходные данные.

Показатель	Масса груза, т	Коэффициент повторности	Объем перевозок, т	Расстояние перевозки, км	Объем грузооборота, т.км
1	2	3	4 (гр.2хгр.3)	5	6 (гр.4хгр.5)
Овощи	35000	2	70000	10	700000
Картофель	56000	2	112000	15	1680000
Зерно	28600	2	57200	6	343200
Топливо	46950	1	46950	10	469500
Итого			286150		3192500

10. Соотнесите элементы двух списков.

В зависимости от характера трудовых функций персонал предприятия подразделяется на следующие категории:

Работники, непосредственно занятые созданием материальных ценностей или оказанием производственных и транспортных услуг	
Работники, осуществляющие финансово-расчетные функции, подготовку и оформление документов, хозяйственное обслуживание и другие функции	
Работники, осуществляющие экономические, инженерно-технические, юридические, административные и другие функции	
Работники, осуществляющие функции управления предприятием	

- Категории персонала:
- Рабочие
- Служащие
- Специалисты
- Руководители.

Ответ:

В зависимости от характера трудовых функций персонал предприятия подразделяется на следующие категории:

Работники, непосредственно занятые созданием материальных ценностей или оказанием производственных и транспортных услуг	Рабочие
Работники, осуществляющие финансово-расчетные функции, подготовку и оформление документов, хозяйственное обслуживание и другие функции	Служащие
Работники, осуществляющие экономические, инженерно-технические, юридические, административные и другие функции	Специалисты
Работники, осуществляющие функции управления предприятием	Руководители

11. Планирование продаж осуществляется на основе сформированного _____

Ответ: портфеля заказов

12. Процесс введения новшества на рынок принято называть _____

Ответ: процессом коммерциализации.

Таблица 13 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИД-1ПКос-2 Разрабатывает планы, программы и процедуры управления персоналом структурного подразделения ИД-2ПКос-2 Создает и описывает организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения ИД-3ПКос-2 Определяет задачи и организует работу персонала структурного подразделения	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине

ПКос-3 Способен к планированию, координированию и нормативному обеспечению интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации

Дисциплина «Управление персоналом»
 Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1.Координация интегрированной комплексной деятельности сотрудников подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации, оценка ситуации, информирование сотрудников, забота о подчиненных. Эти факторы проявляются в роли:

политических факторов
 +социальных факторов
 экономических факторов
 факторов аттестации работника

2.Документ, регламентирующий назначение и место подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации, их структуру, функции и задачи, права, ответственность и формы поощрения работников относится к:

Правилам внутреннего трудового распорядка
 +Положению о подразделениях
 Уставу организации
 Должностной инструкции

3.Кадровая политика – совокупность принципов, методов, средств и форм воздействия, которые должны обеспечивать интегрированную комплексную деятельности сотрудников подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации и формировать :

стабильность коллектива, систему подбора и расстановки кадров, рост заработной платы
 +требования к рабочей силе, отношения к затратам в рабочую силу, отношение к внутрифирменному движению кадров
 стратегию к предпринимательству, повышению квалификации, вознаграждению
 правильный выбор стратегии развития, обеспечение работников стабильной заработной платой, постоянный рост выпускаемой продукции

4.К основным функциям менеджера по персоналу в сфере управления интегрированной комплексной деятельности сотрудников подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации принадлежит:

помощь руководству в осуществлении кадровой политики по вопросам найма, продвижения, передвижения, освобождения, сокращения штатов
активное участие в разработке организационной структуры предприятия
+предоставление помощи линейным и функциональным руководителям в работе с персоналом подразделений по управлению рисками с целью достижения стратегических целей организации

формирование кадровой политики предприятия

5.Специальная группа людей, которая посредством различных приемов и способов управленческого воздействия осуществляет управление рисками в соответствии со стратегическими целями организации – это _____

Ответ: Субъект управления в риск-менеджменте

6. Установление того, какие способности и навыки требуются для выполнения обязанностей на всех линейных и штабных должностях в подразделениях по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации, необходимо для _____

Ответ: Эффективной подготовки кадров

7.Определение кадровых потребностей в количественном, качественном, временном и пространственном измерении, необходимых для выполнения задач подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации– это _____

Ответ: Кадровое планирование

8.Система планов, норм и нормативов, организационных, административных, социальных, экономических и других мероприятий, направленных на решение кадровых проблем и удовлетворения потребностей предприятия в персонале подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации – это _____

Ответ: Кадровая политика

9.Комплекс взаимосвязанных кадровых мероприятий, направленных на реализацию стратегических целей предприятия и каждого работника отдельно в подразделениях по управлению рисками – это _____

Ответ: Стратегический план работы с персоналом

Дисциплина «Управление проектами»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1.Планирование проекта – это ...

+непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки

разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта

это стадия процесса управления проектом, результатом которой является

санкционирование начала проекта

документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

2.Как изменяется влияние рисков по ходу реализации проекта?

+Уровень влияния рисков уменьшается по ходу реализации продуктов проекта

Уровень влияния рисков уменьшается с увеличением времени реализации проекта

Уровень влияния рисков увеличивается по ходу увеличения объемов трудозатрат проекта

Уровень влияния рисков увеличивается по ходу увеличения объемов финансирования проекта

3.На основании чего формируются новые риски в процессе реализации проекта?

На основании новых требований к проекту

+На основании отклонения фактических от базовых значений уже реализованных работ проекта

На основании интервью со специалистами по предметной области

На основании интервью с членами проектной команды

4. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

санкционирование начала проекта

утверждение сводного плана

+ осуществление проектных работ и достижение проектных целей

архивирование проектной документации и извлеченные уроки

5. Вероятное для проекта событие, наступление которого может как отрицательно, так и положительно отразиться на результатах проекта – это _____

Ответ: Риск

6. Производственное предприятие реализует новый проект – разработку и продажу нового продукта. Торговый агент предприятия предлагает организациям новый продукт. Из предыдущего опыта ему известно, что в среднем 1 из 65 клиентов, которым он предлагает товар, покупает его. В течение некоторого промежутка времени он предложил продукт 20 предприятиям. Чему равна вероятность того, что он продаст им хотя бы единицу нового товара?

Ответ:

$$1 / 65 = 0,015.$$

$$20 * 0,015 = 0,3.$$

7. Инвестор планирует вложить средства в инвестиционный проект. Основными вариантами вложения являются промышленные предприятия А и Б. Надежность первого оценивается экспертами на уровне 90 %, а второго – 80 %. Чему равна вероятность того, что:

а) оба предприятия в течение года не станут банкротами?

б) наступит хотя бы одно банкротство?

Ответ:

$$а) 0,9 * 0,8 = 0,72.$$

$$б) 1 - 0,72 = 0,28.$$

8. Процесс разработки основной документации по проекту, технических требований, оценок, укрупненных календарных планов, процедур контроля и управления — это _____ планирование

Ответ: Концептуальное

9. Фактор, который характеризует проектные риски на основе которых формируется план управления рисками _____

Ответ: Размер потерь в результате наступления рискованного события

Дисциплина «Стратегический менеджмент»
Оценочные материалы и средства для проверки
сформированности компетенций

1. Сроки нормальной реакции – это:

обычные правила и процедуры

+ периоды времени, когда обычная реакция организации осуществляется на основе системы регулярного планирования и реализации планов в соответствии со стратегическими целями развития конкретной ситуации

очередность действий при сильных сигналах

2. Предпосылками развития стратегического управления в России являются:

быстрые изменения внешней среды предприятий

происходящие интеграционные процессы

глобализация бизнеса

+ все ответы верны

3. В основе анализа среды деятельности предприятия должны лежать следующие общеметодологические принципы:

системный подход

принцип учёта специфики предприятия

комплексный анализ деятельности подразделений по управлению рисками

+ все ответы верны

4. В управлении риском большое значение имеют

+ функции и средства управления, характеризующие содержание процесса управления риском

средства управления рисками

средства и функции, не характеризующие процессы управления риском

функции управления риском

5. Определите содержание стратегии: обработка одного или нескольких сегментов рынка и достижение там или лидерства по затратам, или особого положения, или того и другого вместе; возможные сегменты: избранные группы клиентов, географически ограниченные рынки, производственные ресурсы и производственные мощности.

Ответ: Стратегия фокусирования

6. Процесс принятия и осуществления стратегических решений, центральным звеном которого является стратегический выбор, основанный на комплексной деятельности и сопоставлении собственного ресурсного потенциала организации с возможностями и угрозами внешнего окружения, в котором оно действует – это:

Ответ: Стратегическое управление

7. Организация занимается выращиванием плодово-ягодных культур. Закупив линию по переработке и консервации свежих фруктов, организация осуществляет производство новых видов продукции: яблочного сока, джема из яблок и вишни, сока из вишни и яблок, варенья из вишни, виноградного сока и сока смородины черной и красной, джемов смородины и вишни. В свою очередь она владеет сильной торговой маркой на рынке джемов и соков, осваивает новые рынки. Определить вид стратегии, какое будущее, она обеспечит фирме.

Ответ: Вид стратегии – диверсификация

8. Установите соответствие:

а) стратегическая эффективность;

б) стратегическая рефлексия.

1) новое знание о том, как осуществлять стратегическое управление;

2) потеря или приобретение качественного преимущества и т.д.

Ответ: а – 1; б – 2;

Дисциплина «Корпоративное управление»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1. Полномочия, которые координируют работу структурного подразделения по управлению рисками и передаются непосредственно от начальника к подчинённому:

+ линейные

аппаратные

функциональные

матричные

2. Организационные методы управления, обеспечивающие интегрированную комплексную деятельность структурного подразделения по управлению рисками для достижения стратегической цели организации, включают:

организационное регламентирование, оперативное управление, оперативное нормирование

организационно-методическое инструктирование, организационное регламентирование, оперативно-распорядительное воздействие

+организационное регламентирование, нормирование и инструктирование

3.Распределение функций, разработка нормативов в структурном подразделении управления рисками в соответствии со стратегическими целями организации

...относятся к регламентам:

регулирующим работу персонала

регулирующим деятельность предприятия

+нормирующим процесс управления

регулирующим информационное обеспечение

4.Долгосрочное планирование управления коллективом подразделения по

управлению рисками для достижения поставленной цели организации называется:

+стратегическим

тактическим

текущим

модельным

5.Генеральный план действий подразделения по управлению рисками, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей – это:

Ответ: стратегия

6.Представьте себе, что Вы начальник подразделения по управлению рисками. Между вашими подчиненными возник конфликт, мешающий им успешно работать. Каждый из них в отдельности обращается к Вам, чтобы Вы приняли его сторону и разрешили конфликт. Какова Ваша позиция в данной ситуации?

Ответ: Для разрешения ситуации необходимо выслушать обе стороны по отдельности, обсудить спорные вопросы всем вместе, найти компромисс.

7.Данные способы воздействия направлены на достижение поставленных стратегических целей управления подразделения по управлению рисками, исполнение внутренних нормативных документов или поддержание системы управления учреждения в заданных параметрах путем прямого административного регулирования –это _____

Ответ: распорядительное воздействие

8.Нормативное обеспечение деятельности управления подразделения по управлению рисками включает _____

Ответ: регламентирование, нормирование и инструктирование деятельности подразделений

9.Каково назначение функции координации в процессе управления структурным подразделением по управлению рисками_____

Ответ: обеспечивать взаимодействие и согласованность подразделений и работников

Дисциплина «Управления рисками организации»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1.Риск – это:

неблагоприятное событие, влекущее за собой убыток

+все предпосылки, могущие негативно повлиять на достижение стратегических целей в течение строго определенного временного промежутка

вероятность наступления стихийных бедствий либо технических аварий

вероятность провала программы продаж

2.Управление риском – это:

отказ от рискованного проекта

комплекс мер, направленных на снижение вероятности реализации риска

+комплекс мер, направленных на компенсацию, снижение, перенесение, принятие риска или уход от него

комплекс мероприятий, направленных на подготовку к реализации риска

3.Реализация риск-менеджмента на современных предприятиях включает в себя:

выявление последствий деятельности экономических субъектов в ситуации риска

прогнозирование этой деятельности для снижения уровня риска

+умение реагировать на возможные отрицательные последствия этой деятельности

умение ликвидировать такие последствия

4.Что из перечисленного не является элементом системы риск-менеджмента?

выявление расхождений в альтернативах риска

разработка конкретных мероприятий, направленных на минимизацию или устранение негативных последствий

учет психологического восприятия рискованных проектов

+все перечисленное является элементами системы риск-менеджмента

5. Прибыль в размере 55 тыс. руб. была получена в 30 случаях, в размере 90 тыс.руб. в 45 случаях, в размере 52 тыс.руб. в 35 случаях. Требуется определить среднее ожидаемое значение по проекту.

Решение:

Общее количество рассматриваемых случаев $30+45+35=110$

$55*30/110 + 90*45/110 + 52*35/110 = 15+36,8+16,5=68,3$ тыс. руб.

Среднее ожидаемое значение прибыли составило 68,3 тыс. руб.

6.Как называются методы управления рисками, связанные с распределением риска между стратегическими партнерами, носят название:

Ответ: методы диссипации риска

7.Факторинг – это...

Ответ: Финансирование под уступку денежного требования, подразумевающее передачу кредитного риска

8.Процесс снижения риска за счет увеличения разнообразия видов деятельности, рынков сбыта или каналов поставок носит название:

Ответ: диверсификация

9.Какой вид рисков возникает из-за неплатежеспособности партнеров, изменения валютных курсов и курсов ценных бумаг?

Ответ: финансовый риск

Дисциплина «Управление корпоративными финансами»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

1.Какой риск называют катастрофическим?

+ риск полной потери вложенного капитала

риск использовать неправильную модель инвестирования и потерять время

риск быть обманутым инвестором

риск банкротства

2.Хэджирование – это:

один из способов формирования инвестиционного портфеля

+ страхование биржевой сделки от возможных рисков и потерь

способ выплаты дивидендов

страхование имущества

3.Портфели минимального риска формируются путем требования:

максимизации риска при условии ограничения на доходность

+минимизации риска при условии ограничения на доходность
максимизации доходности при условии ограничения на риск
минимизации доходности при условии ограничения на риск

4. Портфели максимальной эффективности формируются путем требования

максимизации риска при условии ограничения на доходность
минимизации риска при условии ограничения на доходность
+максимизации доходности при условии ограничения на риск
минимизации доходности при условии ограничения на риск.

5. Чему будет равен коэффициент вариации, если известно, среднее ожидаемое значение равно 30 единиц, а среднее квадратическое отклонение – 60 единиц?

$$60/30 * 100 = 200\%$$

Ответ: 200%

6. Выберите наименее рискованный из двух вариантов вложения капитала.

Вариант 1. Собственные средства инвестора – 2500 тыс. руб., максимально возможная сумма убытка – 1200 тыс. руб.

Вариант 2. Собственные средства инвестора – 8000 тыс. руб., максимально возможная сумма убытка – 3000 тыс. руб.

Решение:

$$R = 1200/2500 = 0,48$$

$$R = 3000/8000 = 0,38$$

Ответ: второй вариант имеет меньший уровень риска

7. Как называется категория, характеризующая поведение предпринимателя в условиях неопределенности при выборе оптимального решения из числа альтернативных на основе оценки вероятности достижения желаемого результата и степени отклонения от него в положительную или отрицательную сторону

Ответ: предпринимательский риск.

8. Как называется количественное выражение того, что в результате принятого решения ожидаемый доход будет получен не в полном объеме или предпринимательские ресурсы будут потеряны полностью или частично?

Ответ: показатель оценки риска

9. На какие две большие группы делятся финансовые риски?

Ответ: риски, связанные с покупательной способностью денег и инвестиционные риски.

10. Какой вид риска возникает по причинам поломки оборудования и потерями рабочего времени?

Ответ: производственный риск

Таблица 14 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИД-1 _{ПКос-3} Осуществляет нормативное обеспечение деятельности организации по управлению рисками	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине
ИД-2 _{ПКос-3} Планирует деятельность по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	
ИД-3 _{ПКос-3} Организует и координирует интегрированную комплексную деятельность подразделений по управлению рисками	

ПКос-4. Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей

Дисциплина «Стратегический менеджмент»
Оценочные материалы и средства для проверки
сформированности компетенций

1. Стратегическое управление призвано обеспечить фирме:

- +выживание в долгосрочной перспективе
- ориентацию на краткосрочную перспективу
- ориентацию на среднесрочную перспективу
- ориентацию на краткосрочную и среднесрочную перспективу

2. Основа управления долгосрочного планирования – это:

- изменение стратегических позиций
- учет развития рынка и внешней среды
- +предвидение роста, основ и возможностей организации
- контроль отклонений, комплексное управление

3. Основа управления стратегического планирования – это:

- +изменение стратегических позиций
- учет развития рынка и внешней среды
- предвидение роста, основ и возможностей
- контроль отклонений, комплексное управление

4. Предпосылками развития стратегического управления в России являются:

- быстрые изменения внешней среды предприятия
- происходящие интеграционные процессы
- глобализация бизнеса
- +все ответы верны

5. В современных условиях хозяйствования любой организации следует:

- +разделить анализ стратегических задач и анализ стратегического управления и планирования
- не разделять анализ стратегических задач и анализ стратегического планирования
- использовать только анализ стратегических задач
- не уделять особого внимания стратегическому анализу

6. К числу стратегических решений можно отнести:

- реконструкцию предприятия
- планирование производственных ресурсов и производственных мощностей
- выход на новые рынки сбыта
- приобретение, слияние предприятий
- +все ответы верны

7. Эффективная стратегия предприятия должна основываться на трёх составляющих:

- правильно выбранные долгосрочные цели
- быстрые изменения внешней среды предприятия
- реальная оценка собственных ресурсов и возможностей предприятия
- +все ответы верны

8. Система своевременного реагирования на происходящие изменения включает:

- +управление в условиях неожиданных событий
- управление по слабым и сильным сигналам
- управление на основе ранжирования стратегических задач
- финансовый контроль

9. Стратегия - это:

- +генеральная программа действий, выявляющая приоритет проблем и ресурсы для достижения цели
- краткосрочная программа действий
- краткосрочная и среднесрочная программа действий
- краткосрочная и долгосрочная программа действий

10. Основа управления стратегического менеджмента – это:

изменение стратегических позиций
+учет развития рынка и внешней среды
предвидение роста, основ и возможностей
контроль отклонений, комплексное управление

11. Определите содержание стратегии:

Обработка одного или нескольких сегментов рынка и достижение там или лидерства по затратам, или особого положения, или того и другого вместе; возможные сегменты: избранные группы клиентов, географически ограниченные рынки, производственные ресурсы и производственные мощности.

Ответ: Стратегия фокусирования

12. Процесс принятия и осуществления стратегических решений, центральным звеном которого является стратегический выбор, основанный на сопоставлении собственного ресурсного потенциала организации с возможностями и угрозами внешнего окружения, в котором оно действует – это:

Ответ: Стратегическое управление

13. Целенаправленное, осознанное, непрерывное, последовательное, обеспеченное производственными ресурсами и производственными мощностями воздействие субъекта управления на объекты – это:

Ответ: Стратегическое управление

14. Перспективный взгляд на направления развития деятельности организации, планирование ее производственных ресурсов и производственных мощностей, базовая концепция того, что организация пытается сделать и чего достичь – это:

Ответ: Стратегическое видение

Дисциплина «Корпоративное управление»

Оценочные материалы и средства для проверки
сформированности компетенций

1. Совокупность методов, приемов разработки, обоснования и анализа прогнозов, стратегических планов производственных ресурсов и производственных мощностей всех уровней, расчетов плановых показателей, их взаимной увязки – это ... стратегического планирования:

практика
+ методика
цели
задачи

2. Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей, которые улучшают отношения компании с ее окружением – это:

стратегическая организационная культура
распределение ресурсов
+ адаптация к внешней среде
индикативное планирование

3. Процесс принятия решений о том, какими должны быть действия предприятия и как следует распределять и использовать производственные ресурсы и производственные мощности для достижения стратегических целей, – это планирование:

долгосрочное
тактическое
+ календарное
текущее

4. По какому критерию изменения подразделяется управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей на стратегические, тактические, оперативные и стабилизационные?

Источник воздействия

Вероятность событий

+глубина временного действия; подход к управлению

Функциональная направленность процессов организации

5. Экономический механизм хозяйствования включает:

материальное стимулирование, вручение поощрительных призов, рентабельность, прибыль

планирование, материальное стимулирование, премии, прибыль

+стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей и т.д.

6. К оперативно-распорядительному воздействию при стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей прибегают:

+когда необходимо регулирование системы управления, при нарушении режима процесса, когда требуется начать какое-то действие

во всех случаях решения оперативных вопросов производства

при необходимости выполнить отдельные действия

при необходимости закрепление обязанности по выполнению работы

7. Отношение объема произведенной продукции к величине производственной мощности – это:

доля активной части основных средств в их общей величине

отношение стоимости основных средств к величине производственной мощности

+коэффициент использования производственной мощности

величина основных средств предприятия

8. Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей задания по выполнению производственной программы формируются отделом:

финансовым

труда и зарплаты

маркетинга

+планово-производственным

9. При процессе планирования производственных ресурсов и производственных мощностей входная производственная мощность – это:

+мощность на начало планового периода

мощность на конец планового периода

среднегодовую производственную мощность

вводимые производственные мощности в течение периода

10. При процессе планирования производственных ресурсов и производственных мощностей производственная мощность предприятия определяется по:

сумме мощностей всех цехов производственных подразделений

цеху с минимальной мощностью

+ведущему звену производства

конечным финансовым результатам

11. Описание общих направлений роста предприятия и развития его производственных ресурсов и производственных мощностей?

рассматривается в _____ стратегии.

Ответ: Корпоративная стратегия

12. Какова последовательность действий в рамках стратегического управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей?

Ответ: определение миссии – определение целей – выбор стратегии;

13. К методам прогнозирования при принятии управленческих решений стратегического управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей относится _____

Ответ: «Дерево решений»

14. Управление какими производственными ресурсами и производственными мощностями и ограничениями определяют плановые объемы производства продукции в годовом плане организации:

Ответ: Финансовые, материальные и трудовые ресурсы, рыночные ограничения, возможности освоения новых технологий производства;

15. Способность к максимальному выпуску продукции при установленном режиме работы предприятия за единицу времени – это _____

Ответ: Производственная мощность предприятия

Дисциплина «Анализ и прогнозирование рынка»

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

Долгосрочное планирование основывалось на:

1. стратегическом планировании

среднесрочном планировании

краткосрочном планировании

+экстраполяции сложившихся в прошлом тенденций развития фирмы

2. Основа управления бюджетирования – это:

изменение стратегических позиций

учет развития рынка и внешней среды

предвидение роста, основ и возможностей

+контроль отклонений, комплексное управление процессами планирования

3. Основа управления стратегического планирования – это:

+изменение стратегических позиций

учет развития рынка и внешней среды

предвидение роста, основ и возможностей

контроль отклонений, комплексное управление

4. Способ выхода на зарубежный рынок, при котором зарубежная компания предоставляет капитал в обмен на услуги менеджмента местной компании

лицензирование

подрядное производство

совместное владение

косвенный экспорт

+управление по контракту

5. Управление по контракту не может осуществляться через:

+ лицензирование

субподрядные производстве

производство по контракту

франчайзинг

6. Огромным прорывом в теории стратегического управления процессами планирования явилась работа "Конкурентные стратегии" автора:

И. Ансоффа

+М. Портера

Д. Чандлера

Ф. Тейлора

7.К числу стратегических решений можно отнести:

реконструкцию предприятия
планирование производственных ресурсов и производственных мощностей
выход на новые рынки сбыта
приобретение, слияние предприятий
+все ответы верны

8.Выделите правильное продолжение приведенного ниже утверждения. Перефразируя П. Друкера, И. Ансофф пишет: «Стратегическое планирование — это управление по планам, а стратегический менеджмент — это управление по ...»:

ориентирам
целям
программам
+результатам

9.Предпосылками осуществления стратегического управления процессами планирования в России являются:

быстрые изменения внешней среды предприятий
происходящие интеграционные процессы
глобализация бизнеса
+ все ответы верны

10.Сегментация международного рынка — это:

+ разделение рынка на подобные по определенным признакам группы покупателей
процесс исследования поведения покупателей
средство повышения эффективности ценообразования
способ повышения прибылей фирмы

11. Определите содержание стратегии

Все действия фирмы и ее решения направляются на сокращение затрат на производственные ресурсы и производственные мощности; прочие характеристики (качество, сервис) являются подчиненными;

Ответ: Стратегия лидерства в низких издержках.

12. Производственные мощности могут быть увеличены за счет:

Ответ: Внедрения новых технологий, оборудования и материалов, увеличения числа рабочих или машин.

13. Планирование производственных мощностей – это:

Ответ: Процесс определения производственных мощностей, необходимых организации для удовлетворения меняющихся потребностей в ее продукции.

14. Справедливо ли утверждение, что для начала осуществления процесса стратегического управления требуется концентрация внимания на внутренних факторах фирмы?

Ответ: нет.

15.Процесс принятия и осуществления стратегических решений, центральным звеном которого является стратегический выбор, основанный на сопоставлении собственного ресурсного потенциала организации с возможностями и угрозами внешнего окружения, в котором оно действует – это:

Ответ: Стратегическое управление

Таблица 15 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ИД-1 _{ПКос-4} Проводит комплексное изучение конъюнктуры рынка	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине
ИД-2 _{ПКос-4} Разрабатывает основные положения стратегии развития организации,	

технологической и инновационной политики ИД-З _{ПКос-4} Осуществляет стратегическое управление процессами планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга выполнения проектов и программ	
--	--