



НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

АССОЦИАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ АПК И РЫБОЛОВСТВА

АССОЦИАЦИЯ
"АГРООБРАЗОВАНИЕ"

125550, г. Москва, ул. Лиственничная аллея, д.16А, корп.3
Тел.: (499) 976 43 36

<http://www.agroob.ru>; e-mail: infoagroob@mail.ru

№ И-2021/20

16.02.2021

Ректорам вузов Минсельхоза России,
членам Ассоциации «Агрообразование»

Ассоциация «Агрообразование» направляет для организации работы Положение о Всероссийском конкурсе на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Минсельхоза России (далее – Положение), утвержденное заместителем Министра сельского хозяйства Российской Федерации 16.02.2021.

Приложение: Положение на 11 с.

Председатель Ассоциации
«Агрообразование», Академик РАН

В.И. Трухачев

Бердышев 8 (910) 4677330



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00E1036E1B07E0FB80EA1110BDDF173825
Владелец: Увайдов Максим Иосифович
Действителен: с 03.07.2020 до 03.07.2021

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель Министра
сельского хозяйства
Российской Федерации

М.И. Увайдов

ПОЛОЖЕНИЕ

о Всероссийском конкурсе на лучшую научную работу среди студентов,
аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений
Минсельхоза России на 2021 год

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Всероссийский конкурс на лучшую научную работу среди студентов, аспирантов и молодых ученых высших учебных заведений Минсельхоза России (далее – Конкурс) проводится в 2021 году с целью привлечения более широкого круга талантливой молодежи к научным исследованиям в области аграрных наук, активизации работы студенческих научных обществ.

II. МЕСТА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

Конкурс проводится в три этапа:

первый этап – внутривузовские конференции;

второй этап – конференции в федеральных округах;

третий этап – Всероссийские конференции.

Департамент научно-технологической политики и образования (далее – Делнаучтехполитика) Минсельхоза России определяет места проведения Всероссийских конференций и конференций в федеральных округах по согласованным предложениям Некоммерческой организации «Ассоциация образовательных учреждений АПК и рыболовства» (далее - Ассоциация «Агрообразование»).

Сроки проведения: внутривузовские конференции проводятся в феврале-марте, конференции в федеральных округах - в апреле 2021 г., Всероссийские конференции (по указанным в настоящем Положении номинациям) – в мае 2021 г.

III. РУКОВОДСТВО ПРОВЕДЕНИЕМ КОНКУРСА

Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляется Минсельхозом России совместно с Ассоциацией «Агрообразование».

Депнаучтехполитика Минсельхоза России утверждает состав конкурсных комиссий по каждой номинации для проведения Конкурса по представлению Ассоциации «Агрообразование» на основании предложений вуза, ответственного за проведение конференции.

IV. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

К участию в Конкурсе допускаются студенты всех курсов, занимающиеся научно-исследовательской работой, аспиранты и научно-педагогические работники высших учебных заведений (далее – вуз), подведомственных Минсельхозу России, в возрасте до 29 лет включительно.

V. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Конкурс среди студентов проводится по следующим направлениям и специальностям подготовки (номинациям): агроинженерия, агрономия, агрохимия и агропочвоведение, ветеринария, ветеринарно-санитарная экспертиза, землеустройство и кадастры, зоотехния, менеджмент, природообустройство и водопользование, садоводство, технология переработки сельскохозяйственной продукции, экономика, эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.

Конкурс среди аспирантов и научно-педагогических работников проводится по отраслям наук (номинациям): биологические, ветеринарные, технические, сельскохозяйственные, экономические.

У работы, представленной на Конкурс, должен быть один автор (соавторство не допускается). Каждый автор может представить на Конкурс только одну работу.

Оценка работ и определение победителей на всех этапах осуществляется конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия по каждой номинации состоит из 7-ми человек. В конкурсной комиссии число представителей вуза, на базе которого проводится конференция второго или третьего этапа, не должно превышать 2-х человек.

В состав конкурсной комиссии второго этапа включаются представители:

- Федеральных учебно-методических объединений в системе высшего образования по укрупненным группам специальностей и направлений подготовки (далее ФУМО) в соответствии с таблицей 1 – 1 человек;

Таблица 1

Перечень ФУМО для формирования конкурсных комиссий 2 и 3 этапов
по номинациям Конкурса

№ пп	Номинации		Наименование ФУМО
	Для студентов	Для аспирантов и молодых ученых	
1.	Ароинженерия, Агрономия, Агрохимия и агрочвоведение, Садоводство, Технология переработки сельскохозяйственной продукции	Технические науки Сельскохозяйственные науки Биологические науки	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство
2.	Ветеринария, Ветеринарно- санитарная экспертиза, Зоотехния	Ветеринарные науки Биологические науки	36.00.00 Ветеринария и зоотехния
3.	Землеустройство и кадастры	-	21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия
4.	Природообустройство и водопользование	-	20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство
5.	Эксплуатация транспортно- технологических машин и комплексов	Технические науки	23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта
6.	Менеджмент, Экономика	Экономические науки	38.00.00 Экономика и управление

- Ассоциации «Агрообразование» - 1 человек;
- Всероссийского совета молодых учёных и специалистов аграрных образовательных и научных учреждений (далее ВСМУиС) – 1 человек;
- органов управления АПК субъекта Российской Федерации соответствующего федерального округа или организаций АПК – 1 человек;

- научного и образовательного сообщества – 3 человека.

В состав конкурсной комиссии третьего этапа включаются представители:

- Минсельхоза России (или органов управления АПК субъекта Российской Федерации или организаций АПК) - 1 человек,
- ФУМО - 1 человек,
- Ассоциации «Агрообразование» - 1 человек,
- ВСМУиС – 1 человек;
- научного и образовательного сообщества – 3 человека.

На Конкурс в федеральном округе вуз направляет не более 2-х работ в каждой номинации.

На 3-ий этап Конкурса по каждой номинации направляются не более 26 лучших работ, представленных от федеральных округов (квота определяется в зависимости от числа вузов, расположенных в федеральном округе):

- Дальневосточный федеральный округ – не более 2-х работ;
- Приволжский федеральный округ – не более 5-и работ;
- Северо-Западный федеральный округ – не более 2-х работ;
- Северо-Кавказский федеральный округ – не более 2-х работ;
- Сибирский федеральный округ – не более 4-х работ;
- Уральский федеральный округ – не более 2-х работ;
- Центральный федеральный округ – не более 7-и работ;
- Южный федеральный округ – не более 2-х работ.

VI. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

Оценка работ, представленных на Конкурс, осуществляется по 100–бальной системе в соответствии с критериями согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Положению.

На Всероссийских конференциях по результатам подведения итогов конкурсной комиссией определяется **строго** один победитель и два призера Конкурса по каждой номинации. Определение победителей осуществляется путём суммирования баллов, которые были даны конкурсантам от каждого члена конкурсной комиссии. Конкурсной комиссии дается право учреждать не более 3-х дополнительных номинаций в рамках основной номинации.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии.

На основании решения конкурсной комиссии победители и призёры Конкурса по каждой номинации награждаются:

1 место – диплом Минсельхоза России 1 степени и публикация научной статьи в сборнике научных трудов победителей Конкурса;

2 место – диплом Минсельхоза России 2 степени и публикация научной статьи в сборнике научных трудов победителей Конкурса;

3 место – диплом Минсельхоза России 3 степени и публикация научной статьи в сборнике научных трудов победителей Конкурса.

Победители в дополнительных номинациях награждаются дипломами Ассоциации «Агрообразование».

Научные руководители работ студентов, аспирантов и молодых ученых награждаются почётными дипломами.

VII. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

Оплата расходов, связанных с проведением Конкурса, осуществляется за счет принимающих вузов в установленном порядке.

Оплата расходов, связанных с направлением победителей внутривузовских Конкурсов (проезд, суточные) на Конкурсы в федеральных округах и Всероссийский Конкурс, осуществляется в установленном порядке командирующими вузами.

Приложение № 1
к Положению о Всероссийском конкурсе
на лучшую научную работу среди
студентов, аспирантов и молодых
ученых высших учебных заведений
Минсельхоза России

КРИТЕРИИ
оценки студенческой работы

№ п/п	Показатель оценки	Весомость показателя (баллы)
1	Актуальность и научная новизна исследования	до 10
2	Практическая значимость работы	до 10
3	Наличие в работе результатов собственного научного исследования	до 10
4	Последовательность и ясность изложения содержания работы	до 10
5	Глубина изучения состояния проблемы. Использование современной научной литературы, интернет-ресурсов при подготовке работы	до 10
6	Обоснованность выводов и предложений	до 10
7	Апробация работы (при наличии подтверждающих документов)	до 10
8	Оформление работы (соблюдение требований к оформлению научных работ, наличие введения, цели работы, постановка задачи, решение поставленных задач, выводы, качество иллюстративного материала)	до 10
9	Стиль и качество публичной защиты. Логика изложения доклада, грамотность, убедительность рассуждений, оригинальность мышления	до 10
10	Ответы на вопросы членов конкурсной комиссии, участников конференции	до 10
	Итого	100

Приложение № 2
к Положению о Всероссийском конкурсе
на лучшую научную работу среди
студентов, аспирантов и молодых
ученых высших учебных заведений
Минсельхоза России

КРИТЕРИИ
оценки научной работы аспирантов и молодых ученых

№ п/п	Показатель оценки	Весомость показателя (баллы)
1	Актуальность и научная новизна работы	до 15
2	Научная и практическая значимость работы	до 15
3	Глубина изучения состояния проблемы, использование современной научной литературы, интернет-ресурсов	до 10
4	Изложение материала (грамотность, логичность, ясность, убедительность рассуждений, оригинальность мышления)	до 5
5	Достоверность полученных результатов	до 10
6	Разнообразие методов при проведении исследования	до 5
7	Оформление работы (соблюдение требований к оформлению научных работ, наличие введения, цели работы, постановка задач, решение поставленных задач, выводы, качество иллюстративного материала)	до 10
8	Стиль и качество публичной защиты, ответы на вопросы членов конкурсной комиссии, участников конференции	до 10
9	Апробация результатов работы (при наличии подтверждающих документов)	до 10
10	Внедрение результатов работы (при наличии подтверждающих документов)	до 10
	Итого	до 100

Приложение №3
к Положению о Всероссийском конкурсе
на лучшую научную работу среди
студентов, аспирантов и молодых
ученых высших учебных заведений
Минсельхоза России

Требования к работам, представленным на конкурс

1. Соответствие тематике конкурса, актуальность избранной темы, высокий научный уровень и практическая значимость рассматриваемой проблемы.
2. Самостоятельность в изложении материала, оригинальность высказываемых идей.
3. Научный стиль изложения с точки зрения языка и формы подачи материала.
4. Требования к оформлению работы изложены в Приложении 3.1.
5. Работа направляется на конкурс с **документом в соответствии с Приложением 3.2. и письмом**, подписанным ректором (проректором по научной работе) вуза об итогах первого этапа конкурса или решение ученого совета вуза о выдвижении научной работы на второй этап конкурса (если первый этап конкурса не проводился).
6. Работы предоставляются на конкурс на бумажном (в случае проведения Конкурса в очном формате) и электронном носителях и не подлежат возврату.

Требования к оформлению и презентации научной работы

Работа распечатывается на белой бумаге стандартного формата размером 297x210 мм. Поля оставляются по всем четырем сторонам текста: размер левого поля - не менее 25 мм, правого – 10 мм, размер верхнего поля - 15-20 мм, нижнего 20 мм. Шрифт Times New Roman 14, 1,5 интервал. Объем работы **не более 20 страниц** (без приложений). Каждая страница текста, включая иллюстрации и приложения, нумеруется, кроме титульного листа, по порядку без пропусков и повторений. Номера страниц проставляются, начиная с оглавления (вторая страница) в правом нижнем углу листа. Все листы работы должны быть скреплены или сброшюрованы.

Титульный лист содержит название темы, фамилию, имя и отчество, наименование учебного заведения, группу и факультет студента; фамилию, имя и отчество, звание (должность) научного руководителя работы. Текст титульного листа заполняется стандартным шрифтом. Титульный лист работы подписывается студентом, научным руководителем и ректором вуза.

Оглавление оформляется в соответствии с планом работы и включает перечень основных разделов работы: введение, главы и параграфы, заключение, библиографический список, приложения. По каждому пункту рубрикации в тексте оглавления проставляются страницы. Оглавление должно строго соответствовать заголовкам в тексте.

Все **заголовки и подзаголовки** в тексте работы следует выделять шрифтом, отличным от шрифта основного текста. Рубрикация работы рекомендуется двухступенчатая, деление производится на главы и параграфы.

Текст работы. Первый лист введения, начало каждой главы пишется на отдельной странице. Наименование глав и параграфов должно быть по возможности коротким. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Сокращение слов в тексте не допускается, за исключением общепринятых (РФ, ЭВМ и др.).

Формулы должны органически вписываться в текст изложения, не нарушать грамматической структуры текста работы. Формулы следует располагать посередине строки, непосредственно следующей за строкой, содержащей ссылку на это выражение.

Формулы, на которые имеются ссылки в тексте в пределах главы, последовательно нумеруются с указанием главы через точку. Каждый номер должен быть заключен в скобки и помещен на правом поле на нижней строке выражения, к которому он относится.

Ссылки, цитирование. **Ссылки** в тексте на формулы, графики, схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал дают в круглых скобках, например: «...в формуле (1.2)». Ссылки на источники оформляются в квадратных скобках, например: [23, с. 15]. **Цитаты** выделяются кавычками и

снабжаются ссылкой на источник. При цитировании допустимо приводить современную орфографию и пунктуацию, опускать слова, обозначая пропуск многоточием, если мысль автора не искажается.

Недословное приведение выдержки из какого-либо произведения не выделяется кавычками, но обязательно отмечается в конце фразы ссылкой на источник. Нельзя пользоваться порядковыми номерами списка литературы работы как словами для построения фраз, например: «В 25 дается определение менеджмента...» Правильное построение предложения будет: «В учебнике [25] дается определение менеджмента...»

Графики, схемы, таблицы. Все графики, схемы и таблицы должны быть органически связаны с текстом. Графики и схемы не должны иметь лишних изображений, которые не поясняются в тексте. Необходимо следить за высокой контрастностью графического материала.

Каждый вид иллюстраций нумеруется арабскими цифрами последовательно в пределах главы. Номер состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации (например: рис. 1.2.; схема 2.2.; таблица 2.4. и т.д.).

Подписи должны выполняться единообразно по размеру и шрифту. Подписи на рисунках размещаются горизонтально, без рамок. Подпись под рисунком располагается рядом с его номером.

При составлении и оформлении таблиц рекомендуется выполнять ряд требований, основными из которых являются следующие:

1. Таблица должна быть снабжена текстовым заголовком, который располагается над таблицей посередине полосы. Заголовок пишется с прописной буквы без точки в конце. Таблицы второстепенного вспомогательного материала можно не озаглавливать.

2. Таблицы нумеруются последовательно в пределах главы арабскими цифрами. Номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы в данной главе. Перед номером таблицы ставится слово «Таблица». Знак «№» перед номером таблицы не ставится. Слово «Таблица» с указанием ее номера пишется в правом верхнем углу над заголовком таблицы.

Таблицы с цифровыми данными должны обязательно содержать указания на размерность этих данных. Допускается указывать над таблицей общую размерность данных. Если есть необходимость действий над цифрами по строкам и столбцам, целесообразно их нумеровать арабскими цифрами.

Если таблица составлена на основании собственных исследований, то об этом обязательно следует указать в примечании, если же она заимствована из каких-либо источников, то необходимо сделать ссылку на источник с указанием номера источника по списку литературы и страниц, на которых она помещена. Если таблица текстовая, то слова в графах таблицы всегда пишутся с прописной буквы. В конце текста в графах точка не ставится.

Приложения к работе. В этот раздел помещаются дополнительные материалы, подтверждающие основные положения работы. В приложение могут входить таблицы исходных данных и результатов расчетов, схемы,

рисунки, копии документов о внедрении и апробации работы. Правила их оформления указаны выше. Все приложения нумеруются порядковыми числами.

Презентация работы должна содержать не более 7 слайдов, включая название. Презентация представляется как приложение к научной работе.

Приложение 3.2.

Сведения о научной работе

1. Название
2. Номинация, на которую представляется работа
3. Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ)
4. Вуз (полное название)
5. ФИО (полностью) автора
6. Курс (для студента), год обучения (для аспиранта)
7. ФИО (полностью) научного руководителя, должность, ученая степень, ученое звание
8. Объем работы: _____ с.
9. Количество приложений: _____ с.
10. Количество иллюстраций: _____ ед.
11. Количество таблиц: _____ ед.
12. Количество источников литературы: _____ ед.

Проректор по научной работе (подпись)

Научный руководитель (подпись)

Студент/аспирант/молодой учёный (подпись)