

Принято на Ученом совете
ФГБОУ ВО Костромской ГСХА
10 июля 2020 года, протокол № 6



УТВЕРЖДАЮ
Декан ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

С.Ю. Зудин

«10» июля 2020 года

**Положение о порядке разработки и утверждения программы
подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего
профессионального образования в ФГБОУ ВО Костромской ГСХА**

ПД СМК-173-2020

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Костромской ГСХА (далее — Положение) определяет структуру, требования к условиям реализации, порядок разработки, утверждения, обновления и хранения в ФГБОУ ВО Костромской ГСХА (далее — Академия) программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования (далее — ППССЗ), реализуемых на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее — ФГОС СПО) четвертого поколения.

1.2 ППССЗ – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты обучения) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов.

1.3 Настоящее Положение разработано на основании действующих нормативных актов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее — ФГОС СПО) четвертого поколения;

– Профессиональных стандартов по соответствующей квалификации специалистов среднего звена;

– Устава ФГБОУ ВО Костромской ГСХА 47-у от 27.04.2015.

2 Цель, структура, содержание и объем ППССЗ

2.1 Цель ППССЗ — сформировать на основе компетентностного подхода, модель подготовки специалиста среднего звена, отражающую цели обучения, ожидаемые результаты, содержание подготовки, методы и технологии обучения и воспитания, технологию оценки качества подготовки обучающихся, ресурсное обеспечение образовательного процесса.

2.2 ППССЗ является комплектом учебно-методической документации, разработанным Академией на основе ФГОС СПО и профессионального стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования и состоит из следующих документов:

- общая характеристика ППССЗ;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- матрица компетенций;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- аннотации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- программы практик;
- программа государственной итоговой аттестации;
- оценочные материалы;
- методические материалы.

2.3 Общая характеристика ППССЗ выполняется в виде отдельного документа и содержит следующие разделы и подразделы:

2.3.1 Общие положения

- цель и задачи ППССЗ;
- нормативное обеспечение ППССЗ;
- термины и сокращения, используемые в ППССЗ.

По желанию разработчиков ППССЗ, данный раздел может дополняться иными подразделами.

На титульном листе ППССЗ отражаются сведения об утверждении образовательной программы ректором Академии, её регистрационном номере, о наименовании ППССЗ, шифре и наименовании специальности среднего профессионального образования, уровне образования, квалификации выпускника, форме обучения, сроке освоения и годе разработки.

2.3.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника:

В этом разделе приводится описание вида(ов) профессиональной деятельности выпускника в соответствии с требованиями соответствующего ФГОС СПО и профессионального стандарта, на основе которого разработана ППССЗ. Указывается профессиональный стандарт, на основе которого разрабатывается ППССЗ.

2.3.3 Требования к результатам освоения ППССЗ:

- общие компетенции;
- профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности.

Перечень профессиональных компетенций формируется в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована ППССЗ.

2.3.4 Структура, содержание и объем ППССЗ. В этом разделе излагаются сведения о структуре ППССЗ с указанием ее общего объема и объема циклов ППССЗ в часах, формы обучения, срока получения образования.

ППССЗ должна включать обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обязательная часть ППССЗ направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных требованиями ФГОС СПО, а вариативная часть предназначена для расширения основных видов деятельности, к которым готовится выпускник, за счет углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- матрица компетенций;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- аннотации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- программы практик;
- программа государственной итоговой аттестации;
- оценочные материалы;
- методические материалы.

В этом разделе приводится краткое описание документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ и указываются ссылки на соответствующие приложения к ППССЗ, содержащие учебный план (Приложение 1), календарный учебный график (Приложение 2), Матрицу компетенций (Приложение 3), Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (Приложение 4), аннотации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (Приложение 5); программы практик (Приложение 6); программу государственной итоговой аттестации (Приложение 7).

2.3.5 Требования к условиям реализации ППССЗ:

- выполнение общесистемных требований к условиям реализации ППССЗ;
- материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ;
- учебно-методическое обеспечение реализации ППССЗ;
- кадровое обеспечение реализации ППССЗ.

Элементы этого раздела в общей характеристике ППССЗ излагают на основе требований соответствующего ФГОС СПО и с учетом имеющейся в Академии материально-технической базы, учебно-методического обеспечения и кадрового потенциала. Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ, учебно-методическое обеспечение реализации ППССЗ и кадровое обеспечение реализации ППССЗ дополнительно оформляют в виде Приложений 8-10 к ППССЗ.

2.3.6 Оценка качества ППССЗ. В данном разделе приводятся сведения о процедурах проведения внутренней и внешней оценки качества образования по реализуемой ППССЗ.

2.4 Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс и формируется на основании требований к реализации ППССЗ, установленных ФГОС СПО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования. Учебный план составляется в локальной электронной программе «Учебные планы» на планируемый учебный год деканами факультетов, согласовывается с начальником учебно-методического управления, проректором по учебной работе и утверждается на Ученом совете Академии до момента начала планируемого учебного года. Учебный план в виде утвержденного электронного документа размещается в локальной сети и на официальном сайте Академии.

2.5 Календарный учебный график формируется на основании учебного плана и отражает реализацию образовательной программы по годам обучения. Календарный учебный график включает: теоретические занятия, практики, предусмотренные учебным планом, промежуточную аттестацию, каникулы, подготовку к государственной итоговой аттестации, государственную итоговую аттестацию. Календарный учебный график в виде утвержденного электронного документа размещается в локальной сети и на официальном сайте Академии.

2.6 Матрица компетенций. Документ выполняется в табличной форме и представляет собой соотнесение шифров и наименований учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации и формируемых ими компетенций. Матрица компетенций в виде электронного документа размещается в локальной сети Академии.

2.7 Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) являются содержательной частью ППССЗ, разрабатываются преподавателями в виде отдельных документов в соответствии с требованиями соответствующего Положения. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в виде утвержденных электронных документов размещаются в локальной сети Академии.

2.8 Аннотации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) разрабатываются преподавателями на основе соответствующих рабочих программ и размещаются в локальной сети Академии и на официальном сайте в виде утвержденных электронных документов.

2.9 Программы практик являются содержательной частью ППССЗ и разрабатываются для всех видов практик, входящих в структуру ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Программы практик разрабатываются на основе Положения о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования и в виде утвержденных электронных документов размещаются в локальной сети и на официальном сайте Академии.

2.10 Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с требованиями Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, по образовательным программам среднего профессионального образования. Программа государственной итоговой аттестации в виде утвержденного электронного документа размещается в локальной сети и на официальном сайте Академии.

2.11 Оценочные материалы - фонды оценочных средств по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) учебного плана, практике, государственной итоговой аттестации разрабатываются на основании соответствующего Положения. Фонды оценочных средств в виде утвержденных электронных документов размещаются в локальной сети Академии.

2.12 Методические материалы, обеспечивающие реализацию содержания ППССЗ, представляют собой комплект учебных и учебно-методических изданий по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации и в виде электронных документов и размещаются в локальной сети Академии.

3 Порядок разработки и утверждения ППССЗ

3.1 ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается Академией на основе данного Положения, требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности, а также профессионального стандарта в соответствии с квалификацией, предусмотренной ФГОС СПО.

3.2 ППССЗ, реализуемая на базе среднего общего образования, разрабатывается Академией на основе данного Положения, требований ФГОС СПО с учетом получаемой специальности, а также профессионального стандарта в соответствии с квалификацией, предусмотренной ФГОС СПО.

3.3 Для разработки ППССЗ приказом ректора Академии из числа педагогических работников факультета, на котором реализуется ППССЗ, назначается руководитель.

3.4 Руководитель ППССЗ разрабатывает: общую характеристику ППССЗ (макет представлен в Приложении 1); матрицу компетенций; материально-техническое обеспечение ППССЗ; учебно-методическое обеспечение ППССЗ; кадровое обеспечение ППССЗ.

3.5 Декан факультета разрабатывает: учебный план; календарный учебный график.

3.6 На уровне методической комиссии факультета коллективом преподавателей разрабатываются: программы практик, программа государственной итоговой аттестации оценочные и методические материалы по ним.

3.7 На уровне кафедр разрабатываются: рабочие программы и аннотации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) оценочные и методические материалы по ним.

3.8 ППССЗ согласовывается с основными работодателями. Результатом согласования ППССЗ является рецензия, заверенная подписью и печатью руководителя организации, являющейся основным работодателем.

3.9 При формировании ППССЗ руководитель имеет право:

- использовать объем времени, отведенный на часть, формируемую участниками образовательных отношений, для углубления содержания ППССЗ или ориентации на определенный вид деятельности с учетом потребностей регионального рынка труда и спецификой деятельности Академии;
- определять для освоения обучающимися в рамках профессионального цикла профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к соответствующему ФГОС СПО.

3.10 Руководитель ППССЗ обязан:

- представлять ППССЗ для утверждения на ученом совете факультета и Ученом совете Академии;
- ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО;
- своевременно размещать утвержденные электронными цифровыми подписями электронные документы, входящие в структуру ППССЗ в локальной сети Академии;
- своевременно представлять в учебно-методическое управление утвержденные электронными цифровыми подписями электронные документы, входящие в структуру ППССЗ, для размещения на официальном сайте Академии.

3.11 Этапы разработки ППССЗ

3.11.1 На первом этапе определяется цель, которая должна быть достигнута в ходе обучения и воспитания. Основанием для этого являются заявленные в ФГОС СПО требования к результатам освоения ППССЗ – формируемые общие и профессиональные компетенции.

3.11.2 На втором этапе разрабатываются документы, определяющие и регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса: матрица компетенций, учебный план, календарный учебный график; рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); программы практик; программа государственной итоговой аттестации.

3.11.3 На третьем этапе формулируются требования к условиям, необходимым для реализации ППССЗ, включая общесистемные требования, материально-техническое, учебно-методическое и кадровое обеспечение.

3.11.4 На четвертом этапе разрабатываются оценочные и методические материалы.

3.12 Решение об утверждении ППССЗ принимается Ученым советом Академии. На заседание Ученого совета руководитель ППССЗ представляет:

- выписку из протокола заседания Ученого совета факультета об одобрении ППССЗ;
- учебный план, календарный учебный график на бумажном и (или) электронном носителях.

3.13 Учебно-методическое управление присваивает ППССЗ внутренний регистрационный номер. Регистрационный номер ППССЗ изменяется в случае полного обновления образовательной программы, при ежегодной актуализации ППССЗ ее регистрационный номер остается прежним.

3.14 После принятия Ученым советом Академии решения об утверждении ППССЗ в течение 3 рабочих дней образовательная программа утверждается электронной цифровой подписью ректора Академии датой рассмотрения на Ученом совете.

3.15 Документы, входящие в структуру ППССЗ в электронном виде размещаются в локальной сети Академии на сетевом диске I каталоге «Документы с ЭЦП» подкаталоге «Образовательная деятельность».

3.16 Руководители ППССЗ в течение 7 рабочих дней с момента утверждения ППССЗ на Ученом совете Академии передают в учебно-методическое управление электронные версии утвержденных документов, входящих в структуру ППССЗ для размещения на официальном сайте в разделе «Сведения об образовательной организации» — общую характеристику ППССЗ, учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение ППССЗ.

4 Порядок корректировки и обновления ППССЗ

4.1 Корректировка и обновление ППССЗ происходят ежегодно с учетом развития науки техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Корректировка и обновление ППССЗ производится до начала нового учебного года.

4.2 При корректировке и обновлении ППССЗ руководитель программы представляет на Ученый совет Академии выписку из протокола заседания Ученого совета факультета и измененные документы в электронном виде.

4.3 На титульных листах документов, входящих в структуру ППССЗ, подвергнутых изменениям, проставляется отметка о дате изменения документа. Также внесение изменений в документы, входящие в структуру ППССЗ регистрируются в протоколах заседаний кафедр, протоколах методических комиссий факультетов и ученых советов факультетов.

4.4 Решение о внесении изменений в ППССЗ и утверждении её в новой редакции принимается Ученым советом Академии.

4.5 На титульном листе общей характеристики ППССЗ делается отметка о дате внесения изменений, ППССЗ подписывается электронной цифровой подписью ректора датой решения Ученого совета Академии о внесении изменений в образовательную программу.

4.6 Обновленная ППССЗ размещается на официальном сайте и в локальной сети Академии в соответствии с требованиями п.п. 3.15–3.16 настоящего Положения.

Приложение 1 — Макет программы подготовки специалистов среднего звена
Приложение — Макет ППССЗ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Костромская государственная сельскохозяйственная академия»**

Утверждаю:
 Ректор ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

_____ С. Ю. Зудин
 «__» _____ 20__ года

Номер регистрации _____

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность

(код и наименование специальности)

Квалификация

(наименование)

Форма обучения

(очная, очно-заочная, заочная)

Каравеево 20__

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цель и задачи ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая Академией по специальности _____ (далее – ППССЗ). В этом пункте приводится характеристика специальности, её код и наименование, структура в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Раскрывается цель, социальная роль (миссия) ППССЗ, ее главная цель по развитию у обучающихся личностных качеств, а также формированию общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по СПО. При этом формулировки цели и задач ППССЗ, как в области воспитания, так и в области обучения, даются с учетом специфики конкретной ППССЗ, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научно-педагогической школы академии и потребностей рынка труда.

1.2 Нормативное обеспечение ППССЗ

Нормативно-правовую основу для разработки ППССЗ по специальности _____ составляют: _____ и приводится перечень внешних и внутренних нормативных документов.

1.3 Термины и сокращения, используемые в ППССЗ

Приводится перечень терминов и сокращений, используемых в ППССЗ

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Приводится характеристика видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессионального стандарта.

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

3.1 Общие компетенции

В данном подразделе приводятся общие компетенции в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

3.2 Профессиональные компетенции

В данном разделе приводятся профессиональные компетенции в соответствии с видами профессиональной деятельности деятельности с учетом ФГОС СПО по специальности и профессионального стандарта.

4 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ППСЦЗ

4.1 Структура и объем ППСЦЗ

| Структура ППСЦЗ | Объем ППСЦЗ в академических часах |
|---|-----------------------------------|
| Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | |
| Общепрофессиональный цикл | |
| Профессиональный цикл | |
| Государственная итоговая аттестация | |
| Общий объем ППСЦЗ | |
| на базе основного общего образования | |
| на базе среднего общего образования | |

В текстовой форме приводятся сведения о содержании и объеме циклов ППСЦЗ, практик и государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

4.2 Форма обучения

Настоящая ППСЦЗ реализуется в очной форме.

4.3 Срок получения образования

На базе основного общего образования срок получения образования составляет _____, на базе среднего общего образования – _____.

4.4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЦЗ

4.4.1 Учебный план

В данном подразделе приводится характеристика учебного плана специальности СПО с учетом требований соответствующего ФГОС СПО. Учебный план приводится в Приложении 1 к ППСЦЗ.

4.4.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график отображает последовательность реализации ППСЦЗ по годам обучения и включает: теоретические занятия, практики, промежуточную аттестацию, подготовку к государственной итоговой аттестации, государственную итоговую аттестацию и каникулы. Календарный учебный график приводится в Приложении 2.

4.4.3 Матрица компетенций

представляет собой соотнесение шифров и наименований учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации и формируемых ими компетенций. Матрица компетенций в виде электронного документа размещается в локальной сети Академии. Матрица компетенций приводится в Приложении 3 к ППСЦЗ.

4.4.4 Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) настоящей ППССЗ соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности _____, а также учитывают требования профессионального стандарта _____. Рабочие программы дисциплин приведены в Приложении 4, аннотации рабочих программ дисциплин приведены в Приложении 5.

4.4.5 Программы практик

В данном подразделе приводятся сведения о практиках, входящих в структуру ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности. Программы практик приводятся в Приложении 6 к ППССЗ.

4.4.6 Программа государственной итоговой аттестации

В данном подразделе приводится краткое описание форм(формы) проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности. Программа государственной итоговой аттестации является Приложением 7 к ППССЗ.

4.4.7 Оценочные материалы

Оценочные материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), профессиональным модулям, практикам, государственной итоговой аттестации представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС). ФОС является неотъемлемой частью ППССЗ и представляет собой перечень контрольно-измерительных материалов, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, а также описание шкал оценивания формирования компетенций. Для каждого планируемого результата обучения определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах формирования. Для оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам применяется модульно-рейтинговая система.

4.4.8 Методические материалы

Методические материалы представляют собой разработанные педагогическим коллективом Академии учебные и учебно-методические издания, необходимые для реализации содержания настоящей ППССЗ, а также организации самостоятельной работы обучающихся.

5 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

5.1 Выполнение общесистемных требований к реализации ППССЗ

В данном подразделе приводятся сведения о соответствии условий реализации ППССЗ в Академии требованиям ФГОС СПО.

5.2 Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ

В данном подразделе приводятся сведения о соответствии материально-технических условий реализации ППССЗ в Академии требованиям ФГОС СПО. Материально-техническое обеспечение ППССЗ оформляется приложением к ППССЗ.

5.3 Учебно-методическое обеспечение реализации ППССЗ

В данном подразделе приводятся сведения о соответствии учебно-методического обеспечения реализации ППССЗ в Академии требованиям ФГОС СПО. Учебно-методическое обеспечение ППССЗ оформляется приложением к ППССЗ

5.4 Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

В данном подразделе приводятся сведения о соответствии кадрового обеспечения реализации ППССЗ в Академии требованиям ФГОС СПО. Кадровое обеспечение ППССЗ оформляется приложением к ППССЗ.

6 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ППССЗ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по настоящей ППССЗ определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования, а также проведением внешней независимой оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества освоения ППССЗ включает:

- оценку ППССЗ на соответствие требованиям внешних и внутренних документов, регламентирующих образовательную деятельность;*
- проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;*
- проведение государственной итоговой аттестации.*

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется с помощью электронной программы модульно-рейтинговая система (Свидетельство о государственной регистрации базы данных №2015620090 «База данных модульно-рейтинговой системы в ФГБОУ ВПО Костромской ГСХА»; Свидетельство о государственной регистрации программ для ЭВМ №2015611441 «Программа сопровождения рейтинговой системы оценки учебной и внеучебной деятельности студентов»).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ созданы фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся в процессе получения образования.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися настоящей ППССЗ требованиям ФГОС СПО _____.

Внешняя независимая оценка качества образования представляет собой оценочную процедуру, направленную на получение сведений об образовательной деятельности Академии и о качестве подготовки обучающихся в рамках реализации образовательных программ.

Эта процедура предполагает привлечение к оценке качества образования общественных и общественно-профессиональных организаций, негосударственных, автономных некоммерческих организаций, отдельных физических лиц в качестве экспертов, специализирующихся на вопросах оценки качества образования с целью совершенствования содержания и способов организации образовательного процесса и повышению качества подготовки.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности ФГБОУ ВО Костромской ГСХА осуществляется в рамках прохождения процедуры государственной аккредитации, мониторинга эффективности деятельности, рейтинга вузов, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, мониторинга официального сайта.

Руководитель ППССЗ

(подпись)

(Ф.И.О.)

ВИЗЫ СОГЛАСОВАНИЯ:

Декан факультета

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложения к ППССЗ:

Приложение 1 — Учебный план

Приложение 2 — Календарный учебный график

Приложение 3 — Матрица компетенций

Приложение 4 — Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

Приложение 5 — Аннотации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

Приложение 6 — Программы практик

Приложение 7 — Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 8 — Кадровое обеспечение

Приложение 9 — Учебно-методическое и информационное обеспечение

Приложение 10 — Материально-техническое обеспечение