

Принято на Ученом совете
ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

Протокол № 2
от 26 февраля 2020 года



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

С.Ю. Зудин
«26» февраля 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о лаборатории информационно-аналитических ресурсов
экономического факультета федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Костромская государственная сельскохозяйственная академия»**

ПП СМК-023-2020

1 Общие положения

1.1 Лаборатория информационно-аналитических ресурсов (далее — Лаборатория) является структурным учебно-научным подразделением в составе экономического факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия» (далее — Академия).

1.2 Настоящее Положение регулирует деятельность Лаборатории, определяет ее цель, задачи, функции, организацию деятельности.

1.3 В своей деятельности Лаборатория руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Академии, а также настоящим Положением.

1.4 Координацию деятельности Лаборатории осуществляет декан экономического факультета.

2 Цель и задачи

2.1 Целью деятельности Лаборатории является формирование информационной среды для обеспечения учебно-методической и научно-исследовательской деятельности работников и обучающихся Академии.

2.2 Основными задачами Лаборатории являются:

2.2.1 Информационное обеспечение, участие в организации и повышение качества самостоятельной подготовки обучающихся Академии при выполнении ими контрольных работ, рефератов, курсовых проектов (работ), прохождении практик, подготовке выпускных квалификационных работ, научно-квалификационных работ (диссертаций), осуществлении социальной и научной проектной деятельности.

2.2.2 Информационное обеспечение педагогических и иных работников Академии при осуществлении ими учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-управленческой деятельности.

3 Основные функции лаборатории

Лаборатория выполняет следующие основные функции:

3.1 Формирование фонда научной экономической литературы (монографий, периодических изданий, нормативных справочников и др.); печатных и электронных изданий Федеральной службы государственной статистики, ее территориального органа по Костромской области; сведений первичных и консолидированных форм отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Костромской области посредством приобретения, получения в дар, а также из других, не запрещенных законом, источников.

3.2 Обеспечение доступа работников и обучающихся Академии к информационным ресурсам Лаборатории. Предоставление информации, как на бумажных носителях, так и в электронном виде (при наличии).

3.3 Участие в организации и информационном обеспечении образовательного процесса, практик, научно-исследовательской, проектной деятельности обучающихся совместно с кафедрами и другими структурными подразделениями Академии.

3.4 Оказание методической и консультационной помощи обучающимся Академии при их работе со справочной и научной литературой, статистическими и аналитическими данными федеральной и территориальной служб государственной статистики, отчетностью о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Костромской области.

3.5 Предоставление рабочего места (в том числе с доступом к сети Интернет) обучающимся и работникам Академии как при использовании ими информационных ресурсов Лаборатории, так и при выполнении не связанной непосредственно с фондом Лаборатории, самостоятельной работы (подготовки к занятиям, научной работы и др.), то есть использование помещения Лаборатории как читального зала.

3.6 Размещение на официальном сайте Академии оперативной информации о работе Лаборатории, информационной базе Лаборатории.

3.7 Размещение электронных информационных ресурсов Лаборатории в локальной сети Академии.

4 Организация деятельности лаборатории

4.1 Руководство Лабораторией осуществляет заведующий лабораторией, назначаемый приказом ректора Академии по представлению декана экономического факультета.

4.2 Штатный состав Лаборатории утверждается ректором Академии по представлению декана экономического факультета.

4.3 Заведующий Лабораторией подчиняется непосредственно декану экономического факультета.

4.4 Заведующий Лабораторией:

4.4.1 руководит деятельностью Лаборатории, несет персональную ответственность за эффективное функционирование Лаборатории;

4.4.2 участвует в формировании структуры и штата Лаборатории, подборе кадров, осуществляет координацию деятельности работников Лаборатории, создает условия для их работы;

4.4.3 организует взаимодействие Лаборатории со структурными подразделениями Академии и другими организациями в пределах предоставленных полномочий;

4.4.4 организует планирование деятельности Лаборатории с учетом ее задач и функций, контролирует выполнение планов, обеспечивает своевременное составление отчетов; ведет документацию Лаборатории (входящую и исходящую переписку, заявки, договоры и т.п.);

4.4.5 принимает участие в развитии и укреплении материальной базы Лаборатории, формировании информационных фондов Лаборатории, обеспечивает их сохранность, пополнение и эффективное использование;

4.4.6 организует самостоятельную работу в Лаборатории обучающихся всех факультетов Академии; оказывает методическую консультационную помощь обучающимся при работе со статистическими материалами, отчетной документацией, научной и справочной литературой;

4.4.7 организует и проводит учебно-методические (научно-методические) семинары и иные мероприятия, обеспечивающие информирование педагогических работников Академии о наличии научной и справочной литературы, статистических материалов по соответствующей тематике научных исследований и преподаваемым дисциплинам;

4.4.8 вносит предложения декану экономического факультета по вопросам, относящимся к деятельности Лаборатории.

4.4.9 обеспечивает меры по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности в Лаборатории.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему действуют с момента утверждения их ректором Академии на основании решения Ученого совета Академии.

5.2 Настоящее Положение принято взамен Положения о кабинете экономики экономического факультета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия» (ПП СМК-003-2015), принятого на Ученом совете ФГБОУ ВО Костромской ГСХА 20.05.2015, протокол № 5.

5.3 Деятельность Лаборатории прекращается на основании приказа ректора Академии.

6 Лист согласования Положения

Разработчик:

Декан экономического факультета

Середа Н.А.

26.02.2020

дата


подпись

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кабинетом экономики

Фадеева Г.В.

26.02.2020

дата


подпись

Начальник УМУ

Березовский Г.С.

26.02.2020

дата


подпись

Заместитель начальника УМУ

Степанова А.С.

26.02.2020

дата


подпись

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета и информационных систем в экономике

Иванова О.Е.

26.02.2020

дата



подпись

Заведующий кафедрой менеджмента и права

Котлярова Л.Д.

26.02.2020

дата



подпись

Заведующий кафедрой экономики, организации производства и бизнеса

Королева Н.Л.

26.02.2020

дата


подпись

Заведующий кафедрой финансов и кредита

Исина Н.Ю.

26.02.2020

дата


подпись