

Принято на Ученом совете
ФГБОУ ВО Костромской ГСХА
20 июня 2018 года, протокол № 6



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Костромской ГСХА


С.Ю. Зудин
«20» июня 2018 года

Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры и программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

ПД СМК-133-2018

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и условия зачисления экстернов в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Академия).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

– федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами;

– Уставом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА.

1.3 Экстерны – лица, зачисленные в образовательную организацию на имеющие государственную аккредитацию образовательные программы, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4 В качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации могут быть зачислены:

– лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение среднего профессионального и высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования);

– лица, обучавшиеся по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, не имеющей государственной аккредитации.

1.5 При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.6 Зачисление и организация прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернами допускается в том случае, если в Академии реализуется образовательная программа соответствующего уровня и по соответствующему направлению подготовки (специальности).

1.7 Зачисление в экстерны осуществляется на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2 Порядок зачисления экстернов

2.1 Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Академию могут быть зачислены экстерны, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом установленного образца об образовании и квалификации, либо документом государственного образца об уровне образования и о квалификации (далее - документ установленного образца).

2.2 Для зачисления с целью прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна поступающий подает в деканат факультета заявление (приложение 1) о прохождении аттестации с приложением следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего личность, гражданство (при личном предъявлении оригинала указанного документа);
- оригинала или копии документа установленного образца об образовании и (или) квалификации;
- документов, подтверждающие прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии);
- 4 фотографий размером 3х4;
- копии договора об оказании платных образовательных услуг.

2.3 Поступающие, не имеющие справки об обучении или о периоде обучения зачисляются для сдачи промежуточной аттестации в качестве экстерна на основании вступительных испытаний в соответствии с действующими Правилами приема по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) очной, очно-заочной и заочной форм обучения и Правилами приема по образовательным программам среднего профессионального образования очной формы обучения. Организацию и прием вступительных испытаний осуществляет приемная комиссия Академии.

2.4 Для зачисления с целью прохождения государственной итоговой аттестации экстерны представляют справку (справки) об обучении или о периоде обучения, подтверждающую выполнение образовательной программы по избранному направлению подготовки, специальности (т.е. успешное прохождение всех видов промежуточной аттестации, определенных учебным планом образовательной программы).

2.5 Прием заявлений о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется круглогодично.

2.6 Решение о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации принимается деканом факультета, реализующего интересующую экстерна образовательную программу.

2.7 При положительном решении декана факультета и по его представлению выпускается приказ ректора о зачислении поступающего в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (приложение 2).

2.8 Зачисление в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации осуществляется на срок, указанный в заявлении на зачисление, но не менее одного месяца и не более одного года. Срок определяется в зависимости от количества и форм промежуточной аттестации и необходимости консультаций с преподавателями по дисциплинам промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и указывается в приказе на зачисление.

2.9 На основании приказа о зачислении в Академию деканат факультета формирует личное дело экстерна и выдает ему зачетную книжку установленного образца, студенческий билет экстерну не выдается.

3 Порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернами

3.1 Организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации для экстернов осуществляет деканат факультета, на котором реализуется интересующая экстерна образовательная программа.

3.2 Декан факультета, на котором реализуется образовательная программа, не позднее 1 месяца с даты зачисления, разрабатывает и выдает экстерну индивидуальный учебный план (приложение 3). Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение промежуточной аттестации включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ, предусмотренных учебным планом, а также для контактной работы с преподавателями.

3.3 Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение государственной итоговой аттестации, включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи государственного экзамена (при наличии) и защиты выпускной квалификационной работы (при наличии). Для выполнения выпускной квалификационной работы экстерну назначается руководитель, консультанты, рецензент.

3.4 Порядок и условия прохождения экстерном всех видов аттестации (включая требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения, рецензированию и защите) устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Академии и являются обязательными для экстернов, обучающихся по данной образовательной программе.

3.5 Промежуточная аттестация осуществляется, как правило, в составе группы обучающихся в период промежуточной аттестации. Результаты прохождения промежуточной аттестации, для обучающихся по программам высшего образования – бакалавриата, специалитета и магистратуры и среднего профессионального образования, заносятся в экзаменационную (зачётную) ведомость и в зачетную книжку экстерна.

3.6 Освоенные экстерном учебные дисциплины (части дисциплин, курсовые работы (проекты), практики) в другой образовательной организации, по не имеющей аккредитации образовательной программе, перезачёту не подлежат.

3.7 Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией, формируемой по каждой образовательной программе в соответствии с требованиями Положения о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положения о государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в составе группы обучающихся в утвержденные дни заседаний соответствующих Государственных экзаменационных комиссий.

3.8 К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы, подтверждаемое результатами промежуточных аттестаций по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3.9 Участие преподавателей Академии в промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов не входит в штатную нагрузку соответствующей кафедры и осуществляется на условиях почасовой оплаты.

3.10 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные индивидуальным учебным планом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.11 При успешном прохождении промежуточной аттестации экстерну по требованию выдается справка об обучении или периоде обучения.

3.12 При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании и о квалификации установленного образца.

3.13 Процедура отчисления экстерна производится в порядке, установленном Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающегося по программам высшего и среднего профессионального образования.