

Принято  
на Ученом совете  
ФГБОУ ВО Костромской ГСХА  
Протокол № 7 от 23 сентября



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

С. Ю. Зудин  
2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о кураторе академической группы в ФГБОУ ВО Костромской ГСХА ПД СМК-036-2015

### 1 Общие положения

1.1 Кураторство — одна из форм воспитательной работы в академии. Кураторами являются представители педагогического коллектива, закрепленные за академической группой, с целью повышения качества учебной и воспитательной работы со студентами.

1.2 Кураторы академических групп назначаются на учебный год приказом ректора по представлению деканата факультета при согласовании с заведующим кафедрой из числа профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей и ассистентов.

1.3 Преподаватель освобождается от обязанностей куратора приказом ректора по представлению декана факультета с указанием причин.

1.4 Куратор в своей работе руководствуется законодательными актами об образовании, Уставом академии, настоящим Положением, указаниями администрации академии и факультета.

1.5 Кураторы осуществляют свою деятельность в соответствии с индивидуальным «Планом работы куратора», составленным в начале учебного года с учетом рекомендаций деканатов факультетов. Содержание работы куратора в течение учебного года отражается в «Журнале куратора». Основным отчетным документом по итогам учебного года является «Отчет о работе куратора».

1.6 Для проведения плановых групповых собраний куратора с академической группой в расписании выделяется время и постоянная аудитория.

1.7 На кафедре работу куратора организует заведующий кафедрой: оказывает кураторам необходимую помощь, осуществляет постоянный контроль и несёт полную ответственность за кураторскую работу на кафедре.

1.8 Координацию работы кураторов на факультете осуществляет заместитель декана по воспитательной работе, который оказывает индивидуальную помощь кураторам, поддерживает связь с кафедрами, осуществляет контроль за деятельностью кураторов, анализирует результаты работы.

1.9 Общее руководство работой кураторов в академии осуществляет заместитель проректора по воспитательной и социальной работе, который организует периодическое проведение занятий по актуальным вопросам педагогики, психологии, социологии, формам и методам работы со студентами, обеспечение методическими материалами.

1.10 Кураторы академических групп ежемесячно получают надбавку к заработной плате в размере, установленном Положением о материальном стимулировании.

1.11 Работа кураторов является одним из направлений деятельности преподавателей академии, учитывается при подведении итогов воспитательной и социальной работы, при осуществлении комплексной рейтинговой оценки преподавателей, проведении конкурсов на замещение вакантных должностей.

## **2 Цели и задачи кураторов**

2.1 Всемерно способствовать формированию нравственного мировоззрения студентов, воспитанию чувства демократизма, гуманизма, справедливости, патриотизма и уважения к своему вузу, факультету, специальности, повышению общей культуры студентов.

2.2 Оказывать помощь студентам в период их адаптации в вузе, прививать умение самостоятельно и активно организовывать, планировать и решать вопросы, относящиеся к учебе и жизни коллектива, знакомить студентов с их правами и обязанностями, формировать сознательное выполнение требований.

2.3 Формировать у студентов стремление к получению знаний, творческое научное мышление, способствовать повышению качества образования.

2.4 Предупреждать возникновение негативных проявлений в студенческой среде.

2.5 Способствовать повышению общественной активности студентов.

## **3 Обязанности кураторов**

3.1 Знакомить студентов с Уставом академии, правилами внутреннего распорядка и поведения в учебных корпусах и общежитиях, своевременно доводить до сведения студентов и разъяснять федеральные законы, приказы и распоряжения министерства, ректората академии, деканата факультета, требования внутренних локальных актов академии, касающиеся учебы, жизни и быта студентов.

3.2 Знать состав группы: материальное положение, индивидуальные особенности, склонности и увлечения, условия жизни и быта каждого студента; оказывать особое внимание детям-сиротам, инвалидам, малообеспеченным студентам.

3.3 Проводить работу по привлечению студентов к участию в научных, культурно-массовых, спортивных, общественных мероприятиях академии и факультета.

3.4 Регулярно, не реже двух раз в месяц, проводить плановые встречи с группой (кураторский час); осуществлять организацию бесед, встреч, экскурсий и т.п.

3.5 Регулярно не реже одного раза в месяц посещать студентов группы, проживающих в общежитиях академии; оказывать помощь в организации занятий, быта через структуры академии, занимающиеся вопросами общежития.

3.6 Осуществлять регулярный контроль за текущей успеваемостью студентов группы и посещением занятий; принимать участие в проведении промежуточной аттестации и анализировать ее результаты, устранять причины неуспеваемости.

3.7 Участвовать в подборе старост групп; оказывать им помощь и контролировать работу.

3.8 Оказывать помощь в подготовке, проведении и принимать непосредственное участие в культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных, трудовых и других мероприятиях, в которых участвуют студенты группы.

3.9 Информировать деканаты о положении дел в академической группе.

3.10 Ежегодно 15 сентября составлять и представлять заведующему кафедрой план работы куратора.

3.11 Ежегодно по окончании учебного года представлять заведующему кафедрой письменный отчет и докладывать о проделанной работе на заседании кафедры.

3.12 Проявлять инициативу и изыскивать новые рациональные методы и формы кураторской деятельности.

#### **4 Права кураторов**

4.1 Вносить предложения по совершенствованию форм и методов учебной, воспитательной и социальной работы, улучшению условий жизни, быта и отдыха студентов.

4.2 Пользоваться информационными материалами деканата и других служб академии, преподавателей о состоянии учебы и дисциплины студентов группы.

4.3 Участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся как группы в целом, так и отдельных студентов группы.

4.4 Рекомендовать кандидатуры студентов в органы студенческого самоуправления.

4.5 Вносить предложения об оказании материальной помощи малообеспеченным студентам, о поощрении за отличную и хорошую учебу, за активное участие в научной работе и общественной деятельности, предоставлении общежития, о вынесении взысканий студентам и др.

4.6 Посещать занятия своей академической группы с согласия других преподавателей.

4.7 Поддерживать связь с родителями студентов, информировать их о состоянии успеваемости и дисциплины.

4.8 Привлекать к проведению воспитательных мероприятий преподавателей, сотрудников академии и студентов других групп.