

ПРИНЯТО
на Ученом совете
ФГБОУ ВО Костромской ГСХА
Протокол № 4
от 21 апреля 2021 года



УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора
ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

М.С. Волхонов

«21» апреля 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

ПД СМК-197-2021

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает требования к структуре, содержанию и оформлению фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемые федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Академия) на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования всех поколений, а также регламентирует порядок разработки, экспертизы, утверждения и актуализации фонда оценочных средств (далее – ФОС).

1.2 ФОС является неотъемлемой частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) и отражает процедуру, формы проведения и критерии оценки формирования компетенций обучающихся на разных этапах обучения.

1.3 Фонды оценочных средств по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, всем видам практик, государственной итоговой аттестации выполняются в виде отдельных документов и входят в структуру оценочных материалов ППССЗ.

1.4 ФОС представляет собой перечень оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, а также описание оценочных материалов, средств и критериев оценки сформированности компетенций на различных этапах их формирования.

2 Виды и формы контроля успешности освоения ППССЗ и оценочные средства

2.1 В рамках реализации системы внутренней оценки качества освоения студентами ППССЗ в Академии используются следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание формирования компетенций или их частей в ходе освоения дисциплин, междисциплинарных курсов и прохождения практик в течение семестра, он может проводиться с помощью разных оценочных средств (см. таблицу 1).

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю и практике за определенный период обучения (семестр).

Государственная итоговая аттестация имеет целью определить степень сформированности всех компетенций обучающихся, определенных в ППССЗ требованиями соответствующего ФГОС СПО.

2.2 Контроль успешности обучения может проводиться письменно, устно и в интерактивной форме с использованием технических средств обучения или объектов живой и неживой природы, компьютерных моделей, объектов виртуальной реальности и пр. Примерный перечень оценочных средств представлен в таблице (*преподаватель вправе выбрать из данного перечня те оценочные средства, которые он использует в преподаваемой дисциплине, или дополнить своими*).

Таблица 1 – Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного материала в фонде
1	Задача (практическое задание)	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.	Комплект задач и заданий
2	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой	Вопросы по темам/разделам

		дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
4	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
5	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
6	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
7	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Комплект контрольных заданий по вариантам
8	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов

9	Индивидуальное задание	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура индивидуального задания
10	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
11	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
12	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
13	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
14	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
15	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения,	Темы групповых и/или

		интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	индивидуальных творческих заданий
16	Задания с использованием материальных объектов	Задания с использованием объектов живой и неживой природы, технических средств, тренажеров, моделей, стендов, бланков документов и т.п., которые используются для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по работе с конкретными материальными объектами	Комплект заданий для работы с материальным объектом
17	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

2.3 Оценочные материалы могут быть различного уровня сложности:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

2.4 Формы контроля и оценочные средства (см. пункт 2.2), предусмотренные в процессе освоения дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, прохождения практики, сдачи государственных аттестационных испытаний должны отражаться соответственно в рабочей программе дисциплины, рабочей программе междисциплинарного курса, рабочей программе профессионального модуля, рабочей программе практики, программе государственной итоговой аттестации.

3 Разработка ФОС

3.1 Фонды оценочных средств должны отражать весь перечень компетенций, указанных в ФГОС СПО, на основе которых разработаны ППССЗ, реализуемые Академией.

3.2 Алгоритм и этапы формирования конкретных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются учебным планом специальности и отражаются в матрице компетенций ППССЗ.

3.3 Контроль формирования компетенций осуществляется с помощью оценочных средств посредством соотнесения индивидуальных результатов обучения студента с запланированными, разработанными по каждой компетенции ППССЗ. Используемые средства для оценивания формирования компетенций должны быть валидными и обеспечивающими подтверждение того, что запланированные компетенции сформированы.

3.4 Фонды оценочных средств разрабатываются для каждой дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, по каждому виду практики и по государственной итоговой аттестации. ФОС для оценки выполнения курсовой работы (проекта) отдельным разделом включается в структуру ФОС по междисциплинарному курсу.

3.5 Фонды оценочных средств по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям разрабатывают ведущие преподаватели. Ответственность за разработку ФОС по дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю несет заведующий кафедрой, осуществляющей подготовку обучающихся.

3.6 Фонды оценочных средств по практикам и государственной итоговой аттестации разрабатываются коллективом преподавателей кафедр факультета, ответственных за проведение практики и государственной итоговой аттестации. Ответственными за разработку ФОС по практикам и государственной итоговой аттестации являются деканы соответствующего факультета.

3.7 Фонды оценочных средств после разработки должны проходить проверку на соответствие требованиям ФГОС СПО, примерной программы подготовки специалистов среднего звена (при наличии), ППССЗ, рабочей программе дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля или рабочей программе практики или программе государственной итоговой аттестации.

3.8 Фонд оценочных средств по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю после разработки ведущим преподавателем рассматривается на заседании кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

Одобренный на заседании кафедры ФОС рассматривается на заседании методической комиссии факультета и утверждается деканом факультета.

3.9 Фонды оценочных средств по практикам и по государственной итоговой аттестации рассматриваются на заседании методической комиссии факультета и утверждаются деканом факультета, обеспечивающим проведение практики и государственной итоговой аттестации.

4 Структура ФОС

4.1 Структура ФОС по дисциплине, междисциплинарному курсу включает:

- титульный лист;
- сведения о разработчике и утверждении ФОС;
- паспорт фонда оценочных средств;
- оценочные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и практического опыта в процессе формирования компетенций;
- оценивание письменных работ студентов, регламентируемых учебным планом;*

**Данный раздел включается в ФОС по дисциплине, междисциплинарному курсу в случае, если учебным планом специальности предусмотрены для выполнения: индивидуальные проекты, курсовые работы, курсовые проекты.*

Пример оформления ФОС по дисциплине, междисциплинарному курсу приведен в *Приложении 1*.

4.2 Структура ФОС по профессиональному модулю включает:

- титульный лист;
- сведения о разработчике и утверждении ФОС;
- паспорт фонда оценочных средств;
- оценочные материалы

Пример оформления ФОС по профессиональному модулю приведен в *Приложении 2*.

4.3 Структура ФОС по практике включает:

- титульный лист;
- сведения о разработчике и утверждении ФОС;
- паспорт фонда оценочных средств;
- оценочные материалы необходимые для оценки знаний, умений и навыков деятельности в процессе формирования компетенций при прохождении практики.

Пример оформления ФОС по практике приведен в *Приложении 3*.

4.4 Структура ФОС по государственной итоговой аттестации включает:

- титульный лист;
- сведения о разработчике и утверждении ФОС;
- паспорт фонда оценочных средств;
- оценочные материалы по защите выпускной квалификационной работы (указывается перечень примерных тем по специальности, требования к оформлению выпускной квалификационной работы);
- порядок оценивания государственных аттестационных испытаний (включает описание процедуры оценивания прохождения студентами государственных аттестационных испытаний и критерии оценки сформированности компетенций).

Пример оформления ФОС по государственной итоговой аттестации приведен в *Приложении 4*.

Разработчики:

Руководитель производственной
практики

Шастина Е.В.

21.04.2021 Шастина
дата подпись

Декан факультета агробизнеса

Головкова Т.В.

21.04.2021 Головкова
дата подпись

СОГЛАСОВАНО:

Врио проректора по УР

Цыбакин С.В.

21.04.2021 Цыбакин
дата подпись

Начальник учебно-методического
управления

Березовский Г.С.

21.04.2021 Березовский
дата подпись

Врио декана архитектурно-
строительного факультета

Ермушин М.В.

21.04.2021 Ермушин
дата подпись

Декан факультета ветеринарной
медицины и зоотехнии

Парамонова Н.Ю.

21.04.2021 Парамонова
дата подпись

Декан инженерно-технологического
факультета

Иванова М.А.

21.04.2021 Иванова
дата подпись

Декан экономического факультета

Середа Н.А.

21.04.2021 Середа
дата подпись