

ПРИНЯТО
на Ученом совете
ФГБОУ ВО Костромской ГСХА
Протокол № 4
от « 20 » апреля 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

С.Ю. Зудин
« 20 » апреля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке зачета результатов освоения обучающимися
по программам профессиональной переподготовки
модулей, дисциплин, практик,
освоенных при обучении по другим программам

ПД СМК – 52-2016

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам профессиональной переподготовки модулей, дисциплин, практик, освоенных при обучении по другим программам (далее – Положение), регламентирует условия и порядок зачета результатов освоения обучающимися по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки в ФГБОУ ВО Костромской ГСХА (далее – Академия) модулей, дисциплин, практик, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или при обучении по другим образовательным программам.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.17.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с образовательной деятельностью по дополнительным профессиональным программам.

1.3 Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении дополнительной профессиональной программы (программы профессиональной переподготовки или программы повышения квалификации) оценок (зачетов) по модулям, дисциплинам, практикам (далее – Дисциплины), полученных обучающимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также оценок (зачетов), полученных при освоении другой основной или дополнительной профессиональной программы.

2 Условия зачета результатов освоения Дисциплин

2.1 Зачет Дисциплин осуществляется в отношении обучающихся:

2.1.1 имеющих диплом с приложением о высшем или среднем профессиональном образовании или справку об обучении (периоде обучения);

2.1.2 имеющих диплом о профессиональной переподготовке или удостоверение о повышении квалификации с перечнем дисциплин, их трудоемкости и результатов промежуточной аттестации;

2.1.3 одновременно осваивающих несколько образовательных программ.

2.2 Зачет результатов освоения Дисциплин, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или по другим образовательным программам, проводится до начала итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе.

2.3 Зачет результатов освоения Дисциплин, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или по другим образовательным программам, может быть основанием для сокращения стоимости обучения и периода обучения.

3 Порядок зачета результатов освоения Дисциплин

3.1 Обучающимся могут быть зачтены Дисциплины, освоенные при обучении по программам среднего профессионального и высшего образования, по программам дополнительного образования.

3.2 Основанием для зачета Дисциплин, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или при обучении по другим образовательным программам, являются:

- заявление обучающегося (приложение 1);

- документы, подтверждающие освоение обучающимся соответствующих Дисциплин (диплом, удостоверение, справка об обучении или периоде обучения).

3.3 Зачет Дисциплины осуществляется на основе аттестации. Решение о зачете результатов освоения Дисциплины принимает комиссия в составе председателя комиссии и не менее двух членов комиссии. Состав комиссии для проведения зачета утверждается распоряжением декана факультета, на котором реализуется программа профессиональной переподготовки. Аттестация обучающегося осуществляется путем рассмотрения документов, подтверждающих освоение им соответствующей Дисциплины.

3.4 Зачет результатов освоения обучающимся Дисциплины осуществляется при соблюдении следующих условий:

3.4.1 название Дисциплины, освоенной в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, соответствует названию Дисциплины учебного плана по осваиваемой дополнительной профессиональной программе;

3.4.2 количество часов, отведенное на изучение Дисциплины, освоенной в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, составляет не менее 100% от объема Дисциплины в учебном плане по осваиваемой дополнительной профессиональной программе.

3.5 В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по Дисциплине, изученной ранее, с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по осваиваемой дополнительной профессиональной программе:

3.5.1 Дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно»; или
3.5.2 обучающемуся может быть предложено пройти промежуточную аттестацию по данной Дисциплине.

3.6 Комиссия имеет право:

3.6.1 провести собеседование с обучающимся по программе Дисциплины

3.6.2 зачесть результаты освоения Дисциплины с той оценкой, которую обучающийся получил в иной организации, ведущей образовательную деятельность, или при обучении по другой образовательной программе, или зачесть результаты освоения дисциплины с оценкой «удовлетворительно», или предложить обучающемуся пройти промежуточную аттестацию по Дисциплине в установленной учебным планом форме в сроки промежуточной аттестации, установленные календарным учебным графиком, или

принять решение об отказе в зачете результатов освоения Дисциплины в иной организации, ведущей образовательную деятельность, или при обучении по другой образовательной программе.

3.7 Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом (приложение 2).

3.8 На основании протокола заседания аттестационной комиссии результат промежуточной аттестации по Дисциплине, заносится ведущим преподавателем в зачетную (экзаменационную) ведомость.

4 Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Академии.

4.2 Положение принимается впервые.

4.3 В настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособнадзора. Изменения и дополнения к Положению принимаются на Ученом совете Академии и утверждаются ректором Академии.

Приложение 1. Бланк заявления о зачете модулей, дисциплин, практик, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или при обучении по другим образовательным программам

Ректору ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

ФИО

слушателя, поступающего на обучение по программе профессиональной переподготовки

наименование программы

Ф.И.О. обучающегося

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мне результаты освоения модулей, дисциплин, практик, освоенных мной при обучении в

(наименование организации, ведущей образовательную деятельность)

по образовательной программе

(наименование образовательной программы)

№ п/п	Наименование модуля, дисциплины, практики, по документу о предыдущем образовании	Объем часов по документу о предыдущем образовании	Оценка	Наименование дисциплины, практики учебному плану ДПП	Объем часов по ДПП

К заявлению прилагаю _____

документ, подтверждающий результаты обучения

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись обучающегося

Согласовано

Заместитель начальника

учебно-методического управления _____ / _____ /

Приложение 2. Форма протокола заседания аттестационной комиссии

ФГБОУ ВО Костромская ГСХА
Наименование факультета

ПРОТОКОЛ заседания аттестационной комиссии от «___» _____ 20 ____ года

В соответствии с Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам профессиональной переподготовки модулей, дисциплин, практик, освоенных при обучении по другим программам в ФГБОУ ВО Костромской ГСХА аттестационная комиссия, созданная распоряжением декана *наименование факультета* *Фамилия И.О. декана* от «___» _____ 20 г. №___ рассмотрела документы:

- заявление *Фамилия Имя Отчество слушателя*, поступающего на обучение по дополнительной профессиональной программе — программе профессиональной переподготовки «*Наименование программы*»;

- *наименование документа об образовании или квалификации, полученные слушателем по результатам освоения другой программы.*

Решение комиссии

1. Зачесть результаты освоения следующих дисциплин, освоенных при обучении *Фамилия Имя Отчество поступающего* по программе «*Наименование программы, по которой обучение пройдено ранее*»:

№ п/п	Программа « <i>Наименование программы, по которой обучение пройдено ранее</i> »		Программа « <i>Наименование программы, по которой планируется обучение</i> »		Результаты промежуточной аттестации по дисциплинам
	Наименование дисциплины	Объем, часов	Наименование дисциплины	Часов зачтено	
1					
2					
3					
4					
5					
				Всего зачесть:	

2. Ведущим преподавателям внести результаты промежуточной аттестации по дисциплинам «*Наименование дисциплины*», «*Наименование дисциплины*» в экзаменационные (зачетные) ведомости.

Результаты голосования: «за» _____, «против» _____, «воздержался» _____

Председатель комиссии _____ *И.О. Фамилия*

Члены комиссии: _____ *И.О. Фамилия*

_____ *И.О. Фамилия*

_____ *И.О. Фамилия*

_____ *И.О. Фамилия*

_____ *И.О. Фамилия*

Согласовано:

Декан *наименование факультета* _____ *И.О. Фамилия*

С протоколом ознакомлен: _____ *И.О. Фамилия обучающегося*

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 5 (лист) листов

Ректор ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

С.Ю. Зудин

« 20 » сентября 2016 год

